



GOBIERNO DE LA  
CIUDAD DE MÉXICO

## GACETA OFICIAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO

Órgano de Difusión del Gobierno de la Ciudad de México

VIGÉSIMA PRIMERA ÉPOCA	15 DE ENERO DE 2024	No. 1276
------------------------	---------------------	----------

### Í N D I C E

#### PODER EJECUTIVO

##### Secretaría de Administración y Finanzas

- ◆ Acuerdo por el que se emiten las Reglas del fondo para estabilizar los recursos presupuestales de la Administración Pública de la Ciudad de México 5
- ◆ Acuerdo por el que se dan a conocer las participaciones en ingresos federales correspondientes a las demarcaciones territoriales de la Ciudad de México en el cuarto trimestre del año 2023 12

##### Secretaría de Inclusión y Bienestar Social

- ◆ Aviso por el que se dan a conocer los Lineamientos para el otorgamiento, ejercicio y comprobación del apoyo económico a los comedores comunitarios para el bienestar de acuerdo con lo establecido por las Reglas de operación del “Programa de comedores para el bienestar en la Ciudad de México 2024” 30

##### Secretaría de Obras y Servicios

- ◆ Aviso por el cual se da a conocer el enlace electrónico donde podrán ser consultados los 25 formatos estandarizados SOBSE 34

Continúa en la Pág. 2

## Índice

Viene de la Pág. 1

### **Secretaría de Trabajo y Fomento al Empleo**

- ◆ Aviso por el cual se dan a conocer las acciones de inspección en materia de trabajo infantil 35
- ◆ Aviso por el cual se da a conocer el enlace digital donde podrá ser consultado el Manual específico de operación del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos, con el número de registro: MEO-COTECIAD-STYFE-24-471BE3C7 37

## **ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS**

### **Procuraduría Social**

- ◆ Aviso por el cual se da a conocer el enlace electrónico donde podrán ser consultadas las reglas de operación del programa social denominado “El Bienestar en Unidades Habitacionales 2024” 38

## **ALCALDÍAS**

### **Alcaldía en Coyoacán**

- ◆ Aviso por el cual se dan a conocer los lineamientos para realizar una aplicación adecuada de los recursos de los gastos de poca cuantía que se otorguen a las diferentes áreas administrativas del gasto para la Alcaldía 41

### **Alcaldía en Gustavo A. Madero**

- ◆ Aviso por el cual se da a conocer la convocatoria del programa social denominado “Tlakualli Ik Altepetl (Alimento del Pueblo)” para el ejercicio fiscal 2024 46
- ◆ Aviso por el cual se da a conocer la convocatoria del programa social denominado “Apoyos de Atención Especial GAM”, para el ejercicio fiscal 2024 53
- ◆ Aviso por el cual se da a conocer la convocatoria del programa social denominado “Becando ando en GAM”, para el ejercicio fiscal 2024 61
- ◆ Aviso por el cual se da a conocer la convocatoria del programa social denominado “Cultura viva Comunitaria GAM”, para el ejercicio fiscal 2024 70
- ◆ Aviso por el cual se da a conocer la convocatoria del programa social denominado “Deporte-es GAM”, para el ejercicio fiscal 2024 78
- ◆ Aviso por el cual se da a conocer la convocatoria del programa social denominado “Impulso Social”, para el ejercicio fiscal 2024 86
- ◆ Aviso por el cual se da a conocer la convocatoria del programa de desarrollo social denominado “Juventudes Proyectando y Transformando la Alcaldía” para el ejercicio fiscal 2024 95
- ◆ Aviso por el cual se da a conocer la convocatoria del programa social denominado “Programa Comunitario de Mejoramiento Urbano”, para el ejercicio fiscal 2024 105
- ◆ Aviso por el cual se da a conocer la convocatoria del programa social denominado “Programa para el Desarrollo de Habilidades, Fomento al Desarrollo Económico y Social de la Comunidad”, para el ejercicio fiscal 2024 113
- ◆ Aviso por el cual se da a conocer la convocatoria del programa social denominado “Seguro contra la Violencia de Género”, para el ejercicio fiscal 2024 121

**Continúa en la Pág. 3**

Viene de la Pág. 2

- ◆ Aviso por el cual se da a conocer la convocatoria del programa social denominado “Transformando Vidas”, para el ejercicio fiscal 2024 129

#### **Alcaldía en La Magdalena Contreras**

- ◆ Nota Aclaratoria al *Aviso por el cual se da a conocer la convocatoria de la acción social denominada “Tradición y magia (Día de reyes)” para el ejercicio fiscal*, publicada en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, de fecha 08 de enero de 2024 137

#### **Alcaldía en Xochimilco**

- ◆ Acuerdo por el que se ordena la suspensión de actividades para venta o expendio de bebidas alcohólicas en todas sus graduaciones, en los establecimientos mercantiles, romerías, ferias, kermeses y otras festividades populares tradicionales en la vía pública y lugares en que se presenten celebraciones homólogas en el marco de las fiestas patronales a celebrarse en; Santa Inés, Santiago Tulyehualco, Barrio Calyequita del Pueblo Santiago Tulyehualco, Barrio Xaltocan, durante los meses de enero y febrero de dos mil veinticuatro 139

### **ORGANISMOS AUTÓNOMOS**

#### **Tribunal Electoral**

- ◆ Aviso por el cual se da a conocer el informe sobre los ingresos de enero a diciembre de 2023, distintos a las transferencias del Gobierno de la Ciudad de México 141

### **CONVOCATORIAS DE LICITACIÓN Y FALLOS**

- ◆ **Caja de Previsión de la Policía Auxiliar.**- Licitaciones públicas nacionales números 30065001-001-24 y 30065001-002-24.- convocatoria 01.- Contratación de servicios médicos y funerarios 142
- ◆ **Alcaldía en Venustiano Carranza.**- Aviso por el que se hace del conocimiento general, los participantes ganadores en las licitaciones públicas, invitaciones a cuando menos tres participantes y adjudicaciones directas, celebradas durante los meses de abril a noviembre del año 2023 144
- ◆ **Tribunal Electoral.**- Aviso de fallo de licitaciones públicas nacionales números TECDMX/LPN/003/2023 a TECDMX/LPN/005/2023 153
- ◆ **Aviso** 154



GOBIERNO DE LA  
**CIUDAD DE MÉXICO**

## ALCALDÍA EN GUSTAVO A. MADERO

**RUBÉN LINARES FLORES, Director General de Desarrollo Social en la Alcaldía Gustavo a. Madero**, con fundamento en los artículos Trigésimo y Trigésimo Cuarto Transitorios de la Constitución Política de la Ciudad de México, artículo 35 Fracción IV de la Ley Orgánica de Alcaldías de la Ciudad de México; 11, 33, 34 Fracción I, 35, 36, 37, 38 y 38 Bis de la Ley de Desarrollo Social para el Distrito Federal (ahora Ciudad de México); artículo 50 del Reglamento de la Ley de Desarrollo Social para el Distrito Federal (ahora Ciudad de México); artículos 34, 124, 128 y 129 de la Ley de Austeridad, Transparencia en Remuneraciones, Prestaciones y Ejercicio de Recursos de la Ciudad de México, y los Lineamientos para la Elaboración de Reglas de Operación de los Programas Sociales para el Ejercicio 2022; así como el Ordinal Segundo del Acuerdo por el que se Delega en las Personas Titulares de la Dirección General de Desarrollo Social, la Dirección Ejecutiva de Cultura, Recreación y Deporte, la Dirección de Servicios Médicos, la Dirección de Educación, la Dirección de Cultura, Recreación y la Dirección de Deporte; las Atribuciones y Funciones que se indican y expresamente les otorguen los Ordenamientos Jurídicos correspondientes a la Alcaldía de Gustavo A. Madero; publicado en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México con fecha 30 de noviembre de 2021; y

### CONSIDERANDO

Que la Alcaldía de Gustavo A. Madero, es un Órgano Político-Administrativo dotado de personalidad jurídica y autonomía con respecto a su administración y al ejercicio de su presupuesto; forma parte de la administración pública de la Ciudad de México y conforma un nivel de gobierno, de acuerdo con la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Constitución Política de la Ciudad de México y la Ley Orgánica de Alcaldías de la Ciudad de México;

Que la persona titular de la Dirección General de Desarrollo Social cuenta con las facultades que le han sido delegadas mediante el Acuerdo por el que se Delega en las Personas Titulares de la Dirección General de Desarrollo Social, la Dirección Ejecutiva de Cultura, Recreación y Deporte, la Dirección de Servicios Médicos, la Dirección de Educación, la Dirección de Cultura, Recreación y la Dirección de Deporte; las Atribuciones y Funciones que se indican y expresamente les otorguen los Ordenamientos Jurídicos correspondientes a la Alcaldía de Gustavo A. Madero; publicado en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México con fecha 30 de noviembre de 2021;

Que durante la Sexta Sesión Extraordinaria del Comité de Planeación del Desarrollo de la Ciudad de México (COPLADE), celebrada el veintisiete de diciembre de dos mil veintitrés, fueron aprobados los programas sociales a ejecutarse en el ejercicio 2024 por la Alcaldía Gustavo A. Madero, entre los que se encuentra el programa “Juventudes Proyectando y Transformando la Alcaldía Gustavo A. Madero (JUPyTAL GAM)”, por lo cual he tenido a bien expedir el siguiente:

### **AVISO POR EL CUAL SE DA A CONOCER LA CONVOCATORIA DEL PROGRAMA DE DESARROLLO SOCIAL “JUVENTUDES PROYECTANDO Y TRANSFORMANDO LA ALCALDÍA GUSTAVO A. MADERO (JUPYTAL GAM)” PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024.**

#### **a. Entidad responsable**

Alcaldía Gustavo A. Madero.

#### **Unidades administrativas involucradas en la operación del programa social**

Dirección General de Desarrollo Social (Supervisión del programa).

Dirección de Servicios Médicos y Equidad Social (Coordinación y Seguimiento del programa).

Dirección de Finanzas. (Transferencia de recursos)

Dirección Ejecutiva de Comunicación Social e Imagen Institucional (Difusión)

Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Juventud (Operación y Evaluación del programa).

#### **b. Diagnóstico**

Durante décadas, se ha pretendido que las personas jóvenes son apáticas con relación a los asuntos de interés público, asumiendo que son individualistas, desafectos a la participación en organizaciones colectivas y escépticos de la política, por lo que han preferido retraerse a un mundo privado. De igual forma hasta hace poco habían existido pocos ejercicios que promovieran la participación político-ciudadana de las personas jóvenes, pese a su gran importancia como sector poblacional. Por ejemplo, en las elecciones del año 2018, más de 26 millones de votos estuvieron concentrados en el grupo

etario de los 18 a los 29 años. Históricamente, la participación de las juventudes en los procesos electorales había sido bastante baja, siendo las personas ubicadas en el grupo de los 20 a los 29 años, las que menos ejercen su derecho al voto en México.

Bajo esta visión la participación ciudadana de las personas jóvenes es un punto importante en el desarrollo de la vida en la Ciudad de México, ya que cualquier punto de convergencia con dicha implicación, requiere una integración colectiva. Esto como parte indispensable de los proyectos sociales para que éstos sean de verdad exitosos y cumplan con el objetivo de generar espacios comunes en donde todas las personas puedan incidir en los temas públicos. Como ejemplo, la participación ciudadana es clave para enfrentar el riesgo provocado por la delincuencia, violencia, adicciones y la desigualdad.

En este contexto, es indispensable promover la existencia de más y mejores mecanismos de incidencia y participación para las personas jóvenes en procesos institucionales de toma de decisiones. Esta nueva sensibilidad institucional a la participación juvenil permitirá transitar de la visión tutelar y contenciosa de la juventud que ha marcado por décadas la atención de las personas jóvenes en México a una nueva política nacional, basada en el reconocimiento de sus derechos y fortalecimiento de su capacidad de agencia.

#### **Identificación de programas sociales similares.**

Este programa tiene similitudes en su población objetivo, objetivos generales y específicos con el Programa Los Jóvenes Unen al Barrio por el Bienestar, del Instituto de la Juventud de la Ciudad de México, por lo que con la finalidad de evitar duplicidades la Alcaldía establecerá acciones de vinculación interinstitucional con el Instituto, remitiendo a este, el listado de personas jóvenes seleccionadas, con el fin de constatar que no formen parte del programa implementado por dicho Instituto.

#### **c. Objetivo y Líneas de acción**

##### **Objetivo general**

Contribuir a garantizar el derecho a la participación ciudadana de las personas jóvenes (mujeres y hombres de entre 15 y 29 años) en la Alcaldía de Gustavo A. Madero, a través de una transferencia monetaria que permitirá el impulso e implementación de proyectos comunitarios de autoría propia, en beneficio de la comunidad.

##### **Objetivos específicos y líneas de acción**

- Convocar a las personas jóvenes de entre 15 y 29 años de edad a ser ejes de transformación, impulsando proyectos comunitarios de autoría propia en beneficio de las y los habitantes de la Alcaldía; además de ofrecer los medios necesarios para ejecutarlos en sus comunidades, retomando así su derecho a la participación social en beneficio de la comunidad.
- Fomentar las libertades y derechos de las personas jóvenes plasmados en la Constitución Política de la Ciudad de México tales como el Arte y cultura, Conciencia ambiental, Pueblos originarios, Divulgación científica, Grupos vulnerables, Tecnologías de la Información, Derechos humanos, Cultura del deporte, Cuidado de la salud. Rehabilitación de espacios y, Temáticas varias.
- Reducir el índice de apatía o desinterés que muestran las personas jóvenes, cuando de políticas públicas y participación social se trata.
- Fortalecer y garantizar el derecho a la participación social y ciudadana de las personas jóvenes de entre 15 y 29 años jóvenes, contenido en el artículo 11 apartado E de la Constitución Política de la Ciudad de México.

##### **Acciones previstas para alcanzar los objetivos**

- Brindar un apoyo económico mensual a 200 personas jóvenes maderenses preferentemente provenientes de colonias de bajo y muy bajo índice de desarrollo social, los cuales deseen desarrollar proyectos comunitarios:

Cada proyecto deberá ser organizado por un grupo de cuatro jóvenes, para así desarrollar 50 proyectos de autoría propia, estos proyectos comunitarios tendrán una duración de doce meses de aplicación; en beneficio de toda la población Maderense (mujeres y hombres) habitantes de toda la demarcación territorial de la Alcaldía Gustavo A. Madero.

##### **Definición de población objetivo y beneficiaria**

Según la Encuesta Intercensal 2020 del INEGI para la Ciudad de México, se estima que la Alcaldía de Gustavo A. Madero cuenta con un total de 1,173,351 habitantes, de los cuales tenemos 136,088 hombres jóvenes de 15 a 29 años y 131,169

mujeres jóvenes de 15 a 29 años de edad, arrojando una población parcial de 267,358 personas jóvenes entre mujeres y hombres de 15 a 29 años de edad, presentes en todo el territorio de la Alcaldía, que corresponde al 22.7% de la población que habita en la Alcaldía de Gustavo A. Madero que padecen o podrían padecer falta de exposición a bienes y servicios culturales, deportivos, artísticos, informativos y de esparcimiento y representan la Población Potencial de este programa.

La población beneficiaria serán 200 personas jóvenes (mujeres y hombres) de 15 a 29 años, habitantes de la Alcaldía Gustavo A. Madero preferentemente provenientes de colonias de bajo y muy bajo índice de desarrollo social, quienes deberán aplicar 50 proyectos comunitarios de autoría propia, mismos que deberán ser organizados por grupos de cuatro jóvenes.

Aunque de manera indirecta se plantea beneficiar a toda la población Maderense (mujeres y hombres) que deseen integrarse a alguna de las actividades realizadas en el marco de la puesta en marcha de proyectos comunitarios implementados por mujeres y hombres jóvenes de la Alcaldía Gustavo A. Madero.

#### **d. Metas Físicas**

La meta en el ejercicio 2024 es de hasta 50 proyectos comunitarios de autoría propia integrados por grupos de 4 personas, con un total de 200 personas jóvenes (mujeres y hombres) de 15 a 29 años, habitantes de la Alcaldía Gustavo A. Madero preferentemente provenientes de colonias de bajo y muy bajo índice de desarrollo social, que colaborarán con la implementación del Programa Social, desarrollando la aplicación de sus proyectos comunitarios; estos proyectos comunitarios tendrán una duración de doce meses de aplicación en espacios públicos de la demarcación.

Por razones presupuestales este Programa no está en condiciones de alcanzar la universalidad, es decir, de garantizar que todas las y las personas jóvenes maderenses sean atendidos; por lo tanto, de conformidad con los artículos 27 de la Ley de Desarrollo Social para el Distrito Federal y 47 de su Reglamento, se priorizarán en la selección personas beneficiarias y colaboradores en la implementación del programa preferentemente por habitantes de las colonias, pueblos, barrios y unidades habitacionales con menor índice de desarrollo social, considerando lo establecido en el numeral 9 de estas Reglas de Operación.

En caso de que alguna persona interesada en pertenecer a este programa social, reúna todos los requisitos de acceso a excepción de la edad y su estado de sea de atención prioritaria; podrá realizar su solicitud para ser un posible persona beneficiaria, para tal efecto, la Dirección de Servicios Médicos y Equidad Social, evaluará la situación en que se encuentra el solicitante y podrá hacer una excepción para la entrega de los apoyos; lo anterior, con la finalidad de garantizar los Derechos Humanos de los solicitantes.

Las metas físicas de operación y de resultados son las siguientes:

##### **a) De Operación**

- Se llevarán a cabo 50 proyectos comunitarios, integrados por 4 personas jóvenes (mujeres y hombres) de 15 a 29 años, habitantes de la Alcaldía Gustavo A. Madero preferentemente provenientes de colonias de bajo y muy bajo índice de desarrollo social, con un total de 200 personas jóvenes (mujeres y hombres) que colaborarán con la implementación del Programa Social, desarrollando la aplicación de sus proyectos comunitarios; estos proyectos comunitarios tendrán una duración de doce meses de aplicación en espacios públicos de la demarcación.
- Utilización de espacios públicos (plazas, explanadas, camellones, áreas comunes, bibliotecas, deportivos, escuelas, kioscos, clínicas, Centros de atención, etc.) de la Alcaldía Gustavo A. Madero para la implementación de los proyectos comunitarios seleccionados.
- Desarrollar la participación activa toda la comunidad Maderense (mujeres y hombres) sujetas de derecho de forma indirecta por las acciones desplegadas en la implementación de los 50 proyectos comunitarios de autoría propia que las y las personas jóvenes maderenses desarrollen anualmente.
- Supervisión y verificación de las actividades y servicios otorgados.

##### **b) De Resultados**

- Utilizar la infraestructura de espacios públicos (plazas, explanadas, camellones, áreas comunes, bibliotecas, deportivos, escuelas, kioscos, clínicas, Centros de atención, etc.) para beneficio cultural, deportivo y recreativo de toda la población Maderense (mujeres y hombres) que deseen integrarse a alguna de las actividades realizadas en el marco de la puesta en marcha de proyectos comunitarios implementados por mujeres y hombres jóvenes de la Alcaldía Gustavo A. Madero.
- Generar informes escritos mensuales (hoja de evaluación) sobre el desarrollo de los 50 proyectos comunitarios.

Los informes deberán dar cuenta de la cobertura poblacional de los proyectos; así como contener evidencia fotográfica y escrita de cada una de las aplicaciones del proyecto.

#### f. Orientación y Programación Presupuestales

##### Monto Presupuestal autorizado para el Programa:

\$6, 600,000.00 (Seis millones seiscientos mil pesos 00/100 M.N.)

\$4, 800,000.00 (Cuatro millones ochocientos mil pesos 00/100 M.N.), para “Apoyos a las personas jóvenes Proyectistas”,

##### Forma en la que se erogara el recurso

Personas beneficiarias	Número de Ministraciones	Monto Unitario	Periodicidad*
200	12	\$2,000.00	Mensual

Proyectos comunitarios	Número de Ministraciones	Monto Unitario	Periodicidad*
50	12	\$3,000.00	Mensual

\*La periodicidad de la entrega podrá variar de acuerdo con la disponibilidad del recurso presupuestal.

##### Monto Unitario por Persona beneficiaria

El monto unitario asignado a cada una de las 200 personas jóvenes (mujeres y hombres de 15 a 29 años) que colaborarán con el desarrollo del Programa Social “Juventudes Proyectando y Transformando a la Alcaldía Gustavo A. Madero” (JUPyTAL GAM) con la implementación de sus proyectos comunitarios en espacios públicos de la demarcación es el siguiente:

Se otorgarán hasta \$24,000.00 (Veinticuatro mil pesos 00/100 M.N.) a cada una de las personas jóvenes proyectistas divididos en 12 apoyos económicos mensuales \$2,000.00 (Dos mil pesos 00/100 M.N.).

##### Gastos de Operación

\$1, 800,000.00 (Un millón ochocientos mil pesos 00/100 M.N.) para “Recurso material y Logístico de los Proyectos”.

Hasta \$36,000.00 (Treinta y seis mil pesos 00/100 M.N.) a cada uno de los proyectos, otorgados a una persona designada como responsable de cada equipo, dividido en 12 entregas mensuales de \$3,000.00 (Tres mil pesos 00/100 M.N.), monto con el que las personas jóvenes podrán adquirir recurso material y logístico para llevar a cabo cada uno de los proyectos.

\* La entrega de los apoyos se realizará por medio de cheque a través de la Dirección de Finanzas y de acuerdo a la disponibilidad presupuestal.

#### 8. Requisitos y procedimientos de acceso

Durante el ejercicio 2024 se dará continuidad a la atención y apoyo a las personas jóvenes proyectistas que durante el ejercicio 2023 formaron parte del programa, que correspondan a la población objetivo de este programa y continúen cumpliendo con los requisitos establecidos, así como nuevas personas aspirantes.

Para ser personas beneficiarias del programa social, las personas jóvenes ciudadanas y ciudadanos podrán realizar su pre-registro a través del portal de Internet de la Alcaldía, conforme a las fechas establecidas, en la siguiente dirección electrónica:

Enlace para el Pre-registro	Fecha
<a href="https://www.gamadero.cdmx.gob.mx/Areas/DesarrolloSocial/ProgramasSociales2024">https://www.gamadero.cdmx.gob.mx/Areas/DesarrolloSocial/ProgramasSociales2024</a>	17, 18 y 19 de enero de 2024

Una vez realizado el Pre-registro la Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Juventud utilizará un sistema de citas para que los solicitantes seleccionados se presenten a entregar la siguiente documentación:



**Requisitos de acceso**

Las personas interesadas en ser personas beneficiarias del Programa Social “Juventudes Proyectando y Transformando a la Alcaldía Gustavo A. Madero” (JUPYTAL GAM) como << Jóvenes proyectistas >> deberán cumplir con los siguientes requisitos:

- Ser residente de la Alcaldía Gustavo A. Madero.
- Tener entre 15 a 29 años cumplidos al 1 de enero del 2024.
- No ser persona trabajadora de la Alcaldía Gustavo A. Madero, bajo régimen laboral alguno.
- Ser consciente de la Carta Compromiso y las Reglas de Operación del programa.
- Tener disponibilidad de horario, al menos de 10 horas semanales de lunes a domingo.
- En caso de ser menor de edad contar con la autorización de una persona tutora
- Firmar Solicitud de registro.
- Firmar Carta Compromiso.
- Presentar documento físico donde se desarrolle el proyecto comunitario de autoría propia, según el formato especificado.

**Requisitos del Proyecto:**

El desarrollo del Proyecto Comunitario deberá estar enfocado en temas tales como Arte y cultura, Conciencia ambiental, Pueblos originarios, Divulgación científica, Grupos vulnerables, Tecnologías de la Información, Derechos humanos, Cultura del deporte, Cuidado de la salud. Rehabilitación de espacios y temáticas varias.

Y conforme a la “Guía para la Presentación de Proyectos” adjunta a la convocatoria del Programa Social, deberá contener al menos:

- Integrantes (Entre 15 y 29 años cumplidos al 31 de diciembre de 2023)
- Objetivo General
- Población específica
- Justificación del Proyecto
- Descripción de actividades
- Horarios de aplicación
- Observaciones adicionales
- Evidencia Fotográfica

**Documentación Requerida**

Las y los solicitantes deberán presentar la siguiente documentación en copia simple fotostática para la integración del expediente respectivo y mostrar original para cotejo:

- Identificación oficial con fotografía (INE, cartilla del Servicio Militar Nacional, pasaporte o cédula profesional).
- Clave Única de Registro de Población (CURP), **solo presentar en caso de que no lo contenga la identificación oficial.**
- Comprobante de domicilio expedido en los últimos seis meses (agua, predial, teléfono, gas, luz, contrato de arrendamiento o constancia de residencia), **solo presentar en caso de que no lo contenga la identificación oficial.**
- Solicitud de registro (La solicitud será entregada para su llenado durante la recepción de documentos).
- Proyecto comunitario de autoría propia elaborado conforme a la “Guía para la Presentación de Proyectos” adjunta a la convocatoria del Programa Social (Impreso y en archivo electrónico).
- Carta Compromiso (La carta será entregada para su llenado durante la recepción de documentos).

**NOTA IMPORTANTE: En el caso de las personas menores de 18 años, deberán presentar carta de autorización e identificación oficial del padre, madre, tutor legal o un familiar mayor de edad.**

(Presentar originales solo para cotejo)

La entrega de los documentos no garantiza el otorgamiento del apoyo.

No podrán establecerse requisitos de acceso adicionales a los establecidos por las reglas de operación.

Para las personas migrantes o de movilidad humana **se les exime de presentar la CURP; en sustitución podrán presentar alguno de los siguientes documentos:**

- Credencial vigente o constancia de inscripción al padrón de huéspedes de la ciudad de México (expedida por la SEPI).
- Constancia de solicitud de reconocimiento de la condición de refugiado emitida por la Comisión Mexicana de Ayuda a Refugiados (COMAR)
- Constancia de reconocimiento de la condición de refugiado emitida por la Comisión Mexicana de Ayuda a Refugiados (COMAR)
- Constancia de reconocimiento como beneficiario (a) de protección complementaria emitido por la Comisión de Ayuda a Refugiados (COMAR).
- Constancia de Inscripción en el Padrón de Huéspedes y Migrantes en Retorno de la Ciudad de México (expedida por SIBISO)
- Constancia de identidad emitida por su consulado
- Carta de naturalización
- Pasaporte
- Tarjeta de visitantes por razones humanitarias
- Tarjeta de residente permanente
- Tarjeta de residente temporal
- Tarjeta de inmigratorio
- Alguna credencial con fotografía expedida en México o en el extranjero.
- Acuerdo de prevención emitido por la Comisión Mexicana de Ayuda a Refugiados (COMAR).
- Acuerdo de no admisión por la Comisión Mexicana de ayuda a Refugiados (COMAR)
- Acuerdo de admisión a trámite emitido por comisión Mexicana de Ayuda a Refugiados (COMAR).

#### **Procedimientos de acceso**

El programa permitirá el acceso por igual a mujeres y hombres.

La Jefatura de Atención a la Juventud junto con la Subdirección de Igualdad Social serán las áreas responsables de garantizar que los trámites sean simples, sencillos, transparentes y razonables, así como de asesorar, acompañar, subsanar o corregir cualquier solicitud de acceso a programas sociales que presente algún problema, fallo u omisión, permitiendo a las potenciales personas beneficiarias completar de forma válida y adecuada sus solicitudes.

Para agilizar el trámite de registro de la población interesada se cuenta con una “Solicitud de Registro” que será otorgada a cada solicitante durante la recepción de documentos.

Se garantizará que los trámites sean simples, sencillos, transparentes, razonables y gratuitos

La Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Juventud integrará los expedientes. A los solicitantes que hayan cubierto todos los requerimientos y documentos incluidos en estas reglas de operación dentro los tiempos y plazos establecidos, se les entregará un formato con número de folio, el cual, será comprobante de haber completado el pre-registro al Programa Social que garantiza su derecho de aplicar al procedimiento de selección.

La Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Juventud publicará el listado de personas beneficiarias, atenderá aclaraciones, elaborará y conformará el padrón definitivo con la supervisión de la Dirección General de Desarrollo Social, así como mantener informadas a las y los solicitantes sobre el estado de su trámite.

La selección estará a cargo de la Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Juventud, pero la Dirección General de Desarrollo Social, así como la Dirección de Servicios Médicos y Equidad Social serán los responsables de la supervisión del correcto desarrollo del programa, así como validar la selección de los proyectos comunitarios que serán impulsados para su implementación en espacios públicos de la Alcaldía Gustavo A. Madero (de manera preferente los proyectos deberán adecuarse a alguno de los siguientes rubros: Arte y cultura, Conciencia ambiental, Pueblos originarios, Divulgación científica, Grupos vulnerables, Tecnologías de la Información, Derechos humanos, Cultura del deporte, Cuidado de la salud, Rehabilitación de espacios y, Temáticas varias.)

El tiempo máximo de respuesta de solicitudes de atención o incorporación a los programas sociales, no podrá exceder de treinta (30) días hábiles. Todas las solicitudes de incorporación a programas sociales tendrán que ser respondidas en tiempo y forma y tendrán que estar adecuadamente motivadas.

En caso de una situación de contingencia, desastre o emergencia en la Ciudad de México, los requerimientos y la documentación a presentar, además de los procedimientos de acceso, para la inclusión de las personas en el programa social, puede variar, en cuyo caso, se emitirán lineamientos específicos. En el caso de que se presente una situación coyuntural de contingencia, desastre o emergencia para el caso de la población migrante, se proporcionarían apoyos humanitarios.

Se cuidará en todo momento la no revictimización de las poblaciones vulnerables.

La persona solicitante podrá conocer el estado de su trámite una vez que haya concluido el periodo de registro, y previo a la publicación del padrón de personas beneficiarias, asistiendo personalmente a las oficinas de la Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Juventud.

Se entregará a cada uno de las y los solicitantes seleccionados, un comprobante de confirmación de ingreso y registro al programa.

Ningún procedimiento o requisito de acceso no previsto en las reglas de operación podrá adicionarse en otros instrumentos normativos o convocatorias del programa.

Se prohíbe a las autoridades de la Ciudad, partidos políticos y organizaciones sociales utilizar con fines lucrativos o partidistas, las políticas y programas sociales. Las leyes correspondientes, establecerán las sanciones a que haya lugar.

Una vez que las personas solicitantes son incorporadas al programa social, formarán parte de un Padrón de Personas Beneficiarias que, conforme a lo establecido por la Ley de Desarrollo Social, será de carácter público, siendo reservados sus datos personales, de acuerdo con la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados; los cuales en ningún caso podrán emplearse para propósitos de proselitismo político, religioso o comercial, ni para ningún otro fin distinto al establecido en las reglas de operación del programa social. Tratándose de las actualizaciones de los padrones de personas beneficiarias deberá realizarse en la url: <https://tubienestar.cdmx.gob.mx/loginDependencia> bajo el módulo de Actualizar Personas beneficiarias.

En ningún caso las y los servidores públicos podrán solicitar requisitos o proceder de manera diferente a lo establecido en las Reglas de Operación de este programa.

En caso de que la solicitud de recibir los beneficios o apoyos del programa de algún solicitante sea denegada este podrá solicitar por escrito a la Dirección General de Desarrollo Social, quien lo turnará a la Dirección de Servicios Médicos y Equidad Social, para que se encargue de que la solicitud ingresada sea revisada nuevamente y se le haga saber el motivo por el cual no fue seleccionado como persona beneficiaria; al respecto, la Subdirección de Igualdad Social y la Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Juventud atenderán de forma expedita y por escrito la solicitud realizada.

En caso de que se presenten mas proyectos comunitarios de los que se tienen presupuestados en el programa, se priorizará para su registro, aquellos proyectos comunitarios cuyo ámbito de aplicación sea en colonias de bajo y muy bajo índice de desarrollo social, o bien, el proyecto comunitario esté relacionado con: Conciencia ambiental, Pueblos originarios, Grupos vulnerables, Derechos humanos, o Cuidado de la salud.

**NOTA IMPORTANTE: El registro de personas aspirantes no garantiza la asignación del apoyo económico por la implementación de sus proyectos comunitarios, sino exclusivamente el derecho a participar en el proceso de selección para el otorgamiento de apoyos económicos en apoyo a la implementación de sus proyectos.**

**\*No habrá prórroga en la fecha y horario programados para el registro de solicitudes de acceso al programa y recepción de documentos.**

#### **Requisitos de permanencia, causales de baja o suspensión temporal**

En caso de que las personas solicitantes no presenten la documentación solicitada por las áreas responsables para la entrega del cheque o transferencia electrónica, se suspenderá el otorgamiento del apoyo, sin necesidad de instrumentar trámite alguno o notificar a la persona beneficiaria debiéndose registrar en su expediente y en los archivos electrónicos tal disposición; se implementará el mismo procedimiento en caso de no presentarse a recoger el apoyo.

Son requisitos de permanencia, suspensión y baja de este programa social, los siguientes:

a) Requisitos de permanencia para <<Jóvenes proyectistas>> personas beneficiarias del presente Programa Social:

- Asistir a las reuniones de coordinación y capacitación que convoque la Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Juventud.
- Entregar en tiempo y forma los informes que les sean requeridos por la Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Juventud.
- Abstenerse de proporcionar, en cualquier momento del desarrollo de este programa social, datos falsos o documentos apócrifos.
- Dar un trato digno a la ciudadanía.
- Cumplir con las actividades establecidas en la Carta Compromiso.
- Cumplir en tiempo y forma con el desarrollo de las actividades de implementación de los proyectos comunitarios programados o requeridos por la Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Juventud, para la comprobación del ejercicio 2022 de los recursos.

b) Es causal de suspensión temporal de este programa social para las personas colaboradoras:

- No asistir a las reuniones de coordinación y capacitación que convoque la Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Juventud.
- No entregar en tiempo y forma los documentos e informes que le sean requeridos por la Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Juventud.
- No cumplir con las actividades establecidas en la Carta Compromiso.
- No cumplir en tiempo y forma con el desarrollo de las actividades programadas y/o requeridas para la implementación de los proyectos comunitarios y, las demás que establezca la Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Juventud y, que sean necesarias para la comprobación del ejercicio 2024 de los recursos.
- Por falta de demanda ciudadana a las actividades de implementación de los proyectos comunitarios.
- Una vez que se haya realizado el depósito a cuenta de materiales; no proporcionar en un lapso de 15 días hábiles la entrega de los recibos de comprobación de gastos, necesarios para cotejar la compra de los materiales para cada proyecto.

La persona beneficiaria tendrá un plazo de 10 días hábiles a partir de la fecha en que le sea notificada por escrito, para subsanar la falta motivo de la suspensión. Subsanada la falta, se podrá reincorporar a sus actividades. Transcurrido el plazo, y no haberse subsanado la falta, la persona causará baja definitiva.

Cuando se compruebe fehacientemente la presencia de cualquiera de las conductas motivo de la baja definitiva del programa, la Alcaldía Gustavo A. Madero suspenderá la entrega de apoyo económico y - de acuerdo con las características y momento en que esto suceda - la Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Juventud definirá si se elige un proyecto comunitario distinto para su implementación en la vacante disponible.

Las sanciones serán aplicadas por la Jefatura de Unidad departamental de Atención a la Juventud, ante la cual deberán ser subsanadas acudiendo a sus oficinas ubicadas en el Segundo Piso del Edificio de la Alcaldía Gustavo A. Madero, ubicado en calle 5 de febrero esq. Vicente Villada, Col. Villa-Gustavo A. Madero, C.P. 07050, en un horario de 9:00 a 15:00 horas de lunes a viernes.

En caso de suspensión temporal por falta de demanda ciudadana procederá a la suspensión del apoyo económico, sin responsabilidad alguna para la Alcaldía Gustavo A. Madero.

c) Es causal de baja permanente de este programa social para los colaboradores:

- No asistir a las reuniones de coordinación y capacitación que convoque La Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Juventud.
- No entregar en tiempo y forma los documentos e informes que le sean requeridos por la Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Juventud.
- No cumplir con las actividades establecidas en la Carta Compromiso.
- No cumplir en tiempo y forma con el desarrollo de las actividades programadas y/o requeridas de implementación de los proyectos comunitarios y, las demás que establezca la Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Juventud y, que sean necesarias para la comprobación del ejercicio de los recursos.
- No acudir en tiempo y forma a obtener el apoyo económico, tanto de materiales como depósito personal.
- Una vez que se haya realizado el depósito a cuenta de materiales; no proporcionar en un lapso de 20 días hábiles la entrega de los recibos de comprobación de gastos, necesarios para cotejar la compra de los materiales para cada proyecto.
- Por renuncia voluntaria en cuyo caso deberá firmar la carta de baja voluntaria.

- Sumar más de 3 faltas no justificadas, antes de concluir el periodo de aplicación total de cada proyecto.

Las personas solicitantes que no hayan acudido a obtener el apoyo económico tendrán un plazo de 5 días hábiles posteriores a la fecha de entrega para acudir o comunicarse a la Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Juventud, para informar de su situación. Por su parte, la Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Juventud hará lo posible por contactar al solicitante. Si no se logra localizar al joven (mujer u hombre) seleccionado como posible sujeto de derecho, se dará de baja la solicitud y el apoyo será reasignado a una persona joven de la lista de posibles derechohabientes.

En el supuesto de que existan bajas en el programa, los apoyos correspondientes serán reasignados, incorporando a los solicitantes que se encuentren en lista de espera, mismos que recibirán la parte proporcional del apoyo económico que corresponda, de acuerdo con el momento de ingreso y de acuerdo con el monto mensual unitario disponible en estas Reglas.

#### **Criterios de selección de la población beneficiaria**

**La población beneficiaría se seleccionará de acuerdo con los siguientes criterios:**

A las y los << Jóvenes Projectistas >> seleccionados se les enviara un correo de confirmación é incorporación al Programa JUPyTAL GAM.

Los criterios con base en los cuales la Jefatura de unidad Departamental de Atención a la Juventud seleccionará a los proyectos comunitarios que impulsará para su implementación en espacios públicos de la demarcación son los siguientes:

- Cumplimiento de requisitos y documentación correspondiente.
- Pertinencia, contenido, resultados y planeación adecuada a mejorar una problemática social
- Orden de prelación.
- Existencia preferente de 10 proyectos por zona territorial: un proyecto por cada rubro designado (Arte y cultura, Conciencia ambiental, Pueblos originarios, Divulgación científica, Grupos vulnerables, Tecnologías de la información, Derechos humanos, Cultura del Deporte, Cuidado de la salud, Rehabilitación de espacios y Temáticas varias). En caso de no existir un proyecto por cada rubro para alguna zona territorial se dará prioridad a proyectos de rubros de mayor impacto e interés en la localidad.

Los resultados de la selección de los solicitantes se publicarán en la página oficial de la Alcaldía Gustavo A. Madero ([www.gamadero.gob.mx](http://www.gamadero.gob.mx)).

Si los criterios arriba señalados no permiten únicamente la selección de los nuevos personas beneficiarias del programa, una vez conformado el listado total de solicitantes y de conformidad a lo establecido en el Lineamiento 9.3 de los Lineamientos para la elaboración de las Reglas de Operación de los Programas Sociales 2023, se llevará a cabo una selección aleatoria, con la finalidad de que todos ellos cuenten con la probabilidad de ser seleccionados; se asignará un número a cada uno y se realizará un sorteo con el que se elegirá a los nuevos personas beneficiarias, mismo que con la finalidad de que sea transparente será llevado a cabo por los responsables de la operación del programa, los responsables de su supervisión solicitando la intervención de un representante de área jurídica de la Alcaldía y del Órgano Interno de Control.

En caso de llevarse a cabo el sorteo señalado se elaborará una minuta de trabajo en la que se haga constar lo correspondiente, misma que podrá ser consultada en cualquier momento por la ciudadanía.

#### **g. Procedimiento de queja o inconformidad ciudadana**

La persona ciudadana que desee interponer una queja o inconformarse podrá hacerlo con escrito dirigido a la Dirección General de Desarrollo Social, quien instruirá lo necesario para dar respuesta expedita y por escrito a quien haya interpuesto la queja o inconformidad, dando cuenta del estado en que se encuentra el seguimiento de la misma.

En caso de que la dependencia o entidad responsable del programa social no resuelva la queja, las personas beneficiarias o derechohabientes podrán presentar quejas por considerarse indebidamente excluidos de los programas sociales o por incumplimiento de la garantía de acceso a los programas ante la Procuraduría Social de la Ciudad de México o bien registrar su queja a través del Servicio Público de Localización Telefónica, LOCATEL, del Centro de Contacto Ciudadano de la Agencia Digital de Innovación Pública, quien deberá turnarla a la Procuraduría Social para su debida investigación y en su caso a la instancia correspondiente, y/o el Órgano Interno de Control en la Alcaldía Gustavo A. Madero.

La violación a esta disposición será sancionada conforme al marco jurídico vigente en la Ciudad y las personas beneficiarias podrán acudir al Consejo para Prevenir y Eliminar la Discriminación de la Ciudad de México, COPRED, para su investigación.

El mecanismo para brindar a la ciudadanía información para denunciar cualquier delito electoral es la línea telefónica INETEL (800 433 2000).

#### **h. Mecanismo de Evaluación**

La Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Juventud conjuntamente con la Dirección Ejecutiva de Transparencia, Acceso a la Información y Planeación del Desarrollo, llevará a cabo una evaluación interna anual del Programa en apego a lo establecido en los Lineamientos para la Evaluación Interna de los Programas Sociales, emitidos por el Consejo de Evaluación del Desarrollo Social de la Ciudad de México, con el fin de medir los resultados obtenidos y progresivamente alcanzar mejores resultados. Dicha evaluación será entregada a las instancias correspondientes, quienes, en un plazo no mayor a seis meses después de finalizado el ejercicio fiscal, publicarán los resultados en la Gaceta Oficial de la ciudad de México.

Serán fuentes de información para la elaboración de la Evaluación Interna, referencias académicas, estadísticas y documentales especializadas en la problemática que busca resolver el programa social; así como la información generada por el propio programa (informes, registros administrativos, encuestas, entrevistas, grupos focales, cédulas)

Mientras que la evaluación externa será la que realice de manera exclusiva e independiente el Consejo de Evaluación de la Ciudad de México, conforme a lo dispuesto por los artículos 42 de la Ley de Desarrollo Social para el Distrito Federal; y artículo 8, fracción I y 27 de la Ley de Evaluación de la Ciudad de México.

#### **i. Indicadores de Gestión y Resultados**

Se seguirá la Metodología de Marco Lógico con la finalidad de evaluar el cumplimiento de los objetivos y metas esperadas, el impacto alcanzado, la opinión de los beneficiarios y de los ciudadanos, de conformidad a lo establecido en los indicadores señalados en numeral 14 de las Reglas de Operación del programa de desarrollo social, “Juventudes Proyectando y Transformando la Alcaldía Gustavo A. Madero (JUPyTAL GAM)”, para el ejercicio fiscal 2024.

**“Este programa es de carácter público, no es patrocinado ni promovido por partido político alguno y sus recursos provienen de los impuestos que pagan todos los contribuyentes. Está prohibido el uso de este programa con fines políticos, electorales, de lucro y otros distintos a los establecidos. Quien haga uso indebido de los recursos de este programa en el Distrito Federal, será sancionado de acuerdo con la ley aplicable y ante la autoridad competente.”**

### **TRANSITORIOS**

**PRIMERO.** – Cúmplase con lo indicado en la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México (LTAIPRCCM) y la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México (LPDPPSOCM), en todo lo relacionado con el programa social **“JUVENTUDES PROYECTANDO Y TRANSFORMANDO LA ALCLADÍA GUSTAVO A. MADERO”** así como el presente Aviso y sus efectos de ley de conformidad con el Ordinal Sexto del **“ACUERDO POR EL QUE SE DELEGA EN LA PERSONA TITULAR DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL Y DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE LAS FACULTADES DERIVADAS DE LAS ATRIBUCIONES QUE SE INDICAN Y EXPRESAMENTE LES OTORGUEN LOS ORDENAMIENTOS JURÍDICOS CORRESPONDIENTES A LA ALCALDÍA DE GUSTAVO A. MADERO Y SU TITULAR”**, publicado en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México , con fecha 30 de noviembre de 2021.

**SEGUNDO.** – El presente Aviso entrará en vigor el día de su publicación.

**TERCERO.** – Publíquese en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México.

Alcaldía Gustavo A. Madero, a los veintidós días del mes de diciembre del año dos mil veintitrés

(Firma)

**RUBÉN LINARES FLORES**  
**DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL**



**GOBIERNO DE LA  
CIUDAD DE MÉXICO**



**GOBIERNO DE LA  
CIUDAD DE MÉXICO**

**GACETA OFICIAL  
DE LA CIUDAD DE MÉXICO**

**DIRECTORIO**

Jefe de Gobierno de la Ciudad de México  
**MARTÍ BATRES GUADARRAMA**

Consejero Jurídico y de Servicios Legales  
**NÉSTOR VARGAS SOLANO**

Director General Jurídico y de Estudios Legislativos  
**JUAN ROMERO TENORIO**

Directora de Estudios Legislativos y Trámites Inmobiliarios  
**Yael RAMÍREZ BAUTISTA**

Subdirector de Proyectos de Estudios Legislativos y Publicaciones  
**Yahir ADÁN CRUZ PERALTA**

Jefe de Unidad Departamental de la Gaceta Oficial y Trámites Funerarios  
**SAID PALACIOS ALBARRÁN**

**INSERCIONES**

Plana entera.....	\$ 2, 535.00
Media plana.....	\$ 1, 363.00
Un cuarto de plana .....	\$ 849.00

Para adquirir ejemplares, acudir a la Unidad Departamental de la Gaceta Oficial, sita en la Calle Candelaria de los Patos s/n, Col. 10 de Mayo, C.P. 15290, Demarcación Territorial Venustiano Carranza, Ciudad de México.

**Consulta en Internet**  
[www.consejeria.cdmx.gob.mx](http://www.consejeria.cdmx.gob.mx)

GACETA OFICIAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO  
Impresa por Corporación Mexicana de Impresión, S.A. de C.V.  
Calle General Victoriano Zepeda No. 22, Col. Observatorio C.P. 11860,  
Demarcación Territorial Miguel Hidalgo, Ciudad de México.  
Teléfono: 55-16-85-86 con 20 líneas.  
[www.comisa.cdmx.gob.mx](http://www.comisa.cdmx.gob.mx)

**IMPORTANTE**

**El contenido, forma y alcance de los documentos publicados, son estricta responsabilidad de su emisor**  
(Costo por ejemplar \$42.00)