



GOBIERNO DE LA  
CIUDAD DE MÉXICO

## GACETA OFICIAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO

Órgano de Difusión del Gobierno de la Ciudad de México

VIGÉSIMA PRIMERA ÉPOCA

21 DE FEBRERO DE 2023

No. 1049 TOMO I

### Í N D I C E

#### ALCALDÍAS

##### **Alcaldía en Miguel Hidalgo**

- ◆ Aviso por el que se dan a conocer las Reglas de Operación del Programa Social, “Para las Jefas”, para el Ejercicio Fiscal 2023 4
- ◆ Aviso por el que se dan a conocer las Reglas de Operación del Programa Social, “Apoyo para las Personas con Discapacidad Permanente”, para el Ejercicio Fiscal 2023 21
- ◆ Aviso por el que se dan a conocer las Reglas de Operación del Programa Social, “La Unión hace la Fuerza”, para el Ejercicio Fiscal 2023 39
- ◆ Aviso por el que se dan a conocer las Reglas de Operación del Programa Social, “Manos a la Olla”, para el Ejercicio Fiscal 2023 57

##### **Alcaldía en Milpa Alta**

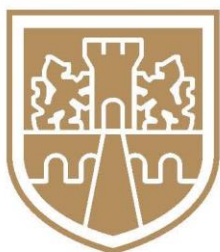
- ◆ Aviso por el cual se dan a conocer las Reglas de Operación del Programa Social “Apoyo para el Bienestar a Productores de Nopal”, Ejercicio 2023 77

Continúa en la Pág. 2

## Índice

Viene de la Pág. 1

- ◆ Aviso por el cual se dan a conocer las Reglas de Operación del Programa Social denominado “Proyectos Productivos con Valor para el Bienestar”, Ejercicio Presupuestal 2023 106
  - ◆ Aviso por el que se dan a conocer las Reglas de Operación del “Programa de Conservación de Recursos Naturales para el Bienestar”, Ejercicio Presupuestal 2023 124
  - ◆ Aviso por el cual se dan a conocer las Reglas de Operación del Programa Social “Valor es Alimentación Saludable”; para el Ejercicio 2023 152
- Alcaldía en Tláhuac**
- ◆ Nota Aclaratoria al Aviso por el cual se dan a conocer los Lineamientos de Operación de la Acción Social “Por el Bienestar a mi Comunidad, Tláhuac te Brinda un Sepelio Digno” publicados el 18 de enero de 2023 en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México 165
  - ◆ **Aviso** 167



**GOBIERNO DE LA  
CIUDAD DE MÉXICO**

## ALCALDÍA EN MILPA ALTA

**DRA. JUDITH VANEGAS TAPIA, en mi carácter de Alcaldesa de la Demarcación de Milpa Alta**, con fundamento en lo dispuesto en el artículos 122 apartado A, fracción VI, inciso a y c de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 10 apartado A y E, numeral 1, 2 y 3; 16 apartado D; 52 numerales 1, 2 y 3; 53 apartado A numerales 1, 2 fracción XI, XIII, XV, XIX y 12 fracciones VIII, apartado B numeral 3, inciso a) fracciones XXXIV, XXXV; y 55 de la Constitución Política de la Ciudad de México; artículos 1, 16, 20, 21, 29 fracción VIII, 35 fracciones I y II, 38, 71 fracciones V y VIII, 74, 75, 110, 113 y 126 de la Ley Orgánica de Alcaldías de la Ciudad de México; artículos 1, 3, 4, 11, 13, artículos 14, 90, 91, 123, 124, 126, 127, 128 y 129 de la Ley de Austeridad, Transparencia en Remuneraciones, Prestaciones y Ejercicio de Recursos de la Ciudad de México; artículos 1, 3, 6, 7, 8, 32, 33, 34, 36, 37, 38, y 38 Bis primer párrafo, de la Ley de Desarrollo Social para el Distrito Federal; artículos 1, 56, 57, 58, 59 y 60 del Reglamento de la Ley de Desarrollo Social para el Distrito Federal; artículos 1, 7, 22, y 28 del Decreto de Presupuesto de Egresos de la Ciudad de México; y artículo 122 fracción I y II, de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, me permito emitir el siguiente:

**AVISO POR EL CUAL SE DAN A CONOCER LAS REGLAS DE OPERACIÓN DEL PROGRAMA SOCIAL “APOYO PARA EL BIENESTAR A PRODUCTORES DE NOPAL”, EJERCICIO 2023, QUE LLEVARÁ A CABO LA ALCALDÍA DE MILPA ALTA A TRAVÉS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN DEL DESARROLLO.**

### **1. Nombre del programa social y dependencia responsable.**

**1.1.** Programa Social denominado “Apoyo para el Bienestar a Productores de Nopal”, ejercicio 2023.

**1.2.** La Dependencia responsable para la ejecución del Programa Social denominado “Apoyo para el Bienestar a Productores de Nopal”, ejercicio 2023, es la Alcaldía de Milpa Alta, a través de la **Dirección General de Planeación del Desarrollo (DGPD)**.

**1.3.** La Unidad Administrativa responsable de la operación del Programa Social denominado “Apoyo para el Bienestar a Productores de Nopal”, ejercicio 2023, es la Dirección General de Planeación del Desarrollo (DGPD), en coordinación con la Dirección de Desarrollo Rural y Fomento Económico, la Subdirección de Desarrollo Rural (SDR) y en la ejecución la Jefatura de Unidad Departamental de Agroindustria (JUDA). (DDRYFE)

### **2. Alineación programática.**

**2.1.** El Programa Social denominado “Apoyo para el Bienestar a Productores de Nopal”, ejercicio 2023, se encuentra alineado al Plan General de Desarrollo de la Ciudad de México, Eje 1. Ciudad igualitaria y de derechos, educadora y de bienestar. Materia de relevancia estratégica: Autonomía plena y autodeterminación para las mujeres; Pueblos y barrios originarios y comunidades indígenas residentes; Pobreza, desigualdad y calidad de vida. Eje 2. Ciudad próspera y dinámica. Materia de relevancia estratégica: Prosperidad y empleo; Economía local y sustentabilidad. Eje 3. Ciudad sustentable, sana y resiliente. Materia de relevancia estratégica: Economía circular y acción climática; Suelo de conservación, cuencas, agua y sanidad.

Al Programa de Gobierno de la Ciudad de México 2019 – 2024. Eje 1. Igualdad y Derechos. 1.6 Derecho a la Igualdad e Inclusión, 1.6.5. Personas LGTBTTIQA, 1.7 Pueblos Originarios y Poblaciones Indígenas Residentes; Eje 2. Ciudad Sustentable. 2.1 Desarrollo Económico Sustentable e Incluyente y Generación de Empleo, 2.1.1 Apoyo a la Industria Innovadora, Sustentable y la Economía Circular, 2.1.3 Fortalecer la Economía Social y el Emprendimiento, 2.3 Medio Ambiente y Recursos Naturales. Eje 6. Ciencia, Innovación y Transparencia. 6.3 Gobierno Abierto, 6.3.1 Democracia Participativa.

Para el caso del Programa de Gobierno de Milpa Alta 2021-2024, Eje 4. Desarrollo económico. Línea estratégica 2. Reactivación económica. Eje 7. Medio ambiente. Línea estratégica 1. Preservación, Línea estratégica 2. Protección, Línea estratégica 3. Restauración, Línea estratégica 4. Educación ambiental.

**2.2.** Las Reglas de Operación del Programa Social denominado “Apoyo para el Bienestar a Productores de Nopal”, ejercicio 2023, contemplan e incorporan, a su vez, los derechos sociales universales reconocidos internacionalmente, y que se encuentran establecidos en el artículo 27 Constitucional, fracción XX.

Así mismo, se alinea a la Constitución Política de la Ciudad de México, Artículo 3, numeral 1, 2 incisos a), b), y c) y 3; Artículo 4, apartados: A. De la Protección de los Derechos Humanos, B. Principios rectores de los Derechos Humanos, C. Igualdad y No Discriminación; Artículo 7, apartados: D. Derecho a la Información, E. Derecho a la Privacidad y a la Protección de los Datos Personales; Artículo 8, apartado: C. Derecho a la Ciencia y a la Innovación Tecnológica; Artículo 9, apartado: A. Derecho a la Vida Digna; Artículo 10, apartados: A. Derecho al Desarrollo Sustentable, B. Derecho al Trabajo, D. Inversión Social Productiva, E. De las y los Campesinos y Pequeños Propietarios Rurales; Artículo 11, apartados: A. Grupos de Atención Prioritaria, C. Derechos de las Mujeres, H. Derechos de las personas LGTBTTTI; Artículo 16, apartados: A. Medio Ambiente, C. Regulación del Suelo, D. Desarrollo Rural y Agricultura Urbana; Artículo 17 numeral 1, 2, y 3, apartados: A. De la Política Social, B. De la Política Económica y Artículo 25, 26, 49, 53, 56 y 57.

Para el caso de la Ley de Desarrollo Social para el Distrito Federal se alinea con el artículo 4, Principio de la Política de Desarrollo Social, fracciones: I. Universalidad, II. Igualdad, III. Equidad de Género, IV. Equidad Social, V. Justicia Distributiva, VI. Diversidad, VII. Integralidad, VIII. Territorialidad, IX. Exigibilidad, X. Participación, XI. Transparencia, XII. Efectividad, y XIII, Protección de Datos Personales.

### **3. Diagnóstico.**

#### **Considerando.**

Que el 11 de marzo de 2020 la Organización Mundial de la Salud consideró como pandemia mundial la aparición y propagación del virus Sars-Cov-2 (COVID-19).

Que en sesión de fecha 15 de octubre de 2021 el Comité de Monitoreo de la Ciudad de México, de acuerdo con lo previsto en el ordinal Quinto del Sexto Acuerdo por el que se establecen los Lineamientos para la Ejecución del Plan Gradual Hacia la Nueva Normalidad en la Ciudad de México y se crea el Comité de Monitoreo y con el objeto de dar seguridad jurídica a las personas vecinas, transeúntes y habitantes de la Ciudad de México, se da a conocer el: Septuagésimo Noveno Aviso por el que se da a conocer el color del semáforo epidemiológico de la Ciudad de México, así como las acciones de protección a la salud que deberán observarse derivado de la emergencia sanitaria por COVID-19. El Comité de Monitoreo de la Ciudad de México, con base en los datos epidemiológicos, principalmente por la ocupación hospitalaria de casos sospechosos o confirmados de COVID-19 en la Ciudad de México, determinó que el color del Semáforo Epidemiológico de la Ciudad de México cambia a VERDE.

Por tal razón es importante que la Alcaldía coadyuve a mitigar los estragos que conlleva enfrentar la pandemia, considerando el Programa Social denominado, “Apoyo para el Bienestar a Productores de Nopal”, ejercicio 2023, fortaleciendo las actividades agropecuarias en la Alcaldía de Milpa Alta, considerado como un sector prioritario como se detalla a continuación.

La alcaldía Milpa Alta, aporta importantes bienes y servicios ambientales fundamentales para la Ciudad de México, como son: captación de agua, captura de carbono, conservación de suelo y agua, frenar el crecimiento de la mancha urbana, así como los valores culturales y escénicos mismos que generan opciones recreativas. Es importante destacar que esta zona alberga la mayor biodiversidad con mejor estado de conservación en la Ciudad de México.

El Suelo de Conservación de la Alcaldía Milpa Alta, está sometido a diversas presiones que tienden a alterar paulatinamente sus condiciones naturales. Estas vienen afectando su capacidad para la producción de productos agrícolas y servicios ambientales, una de estas es el avance de la mancha urbana sobre las zonas agrícolas y forestales, lo cual provoca la disminución de las áreas de producción de alimentos y de infiltración de agua; ocasionando, además, la contaminación de los recursos naturales. Como consecuencia, de ello, se amplía las áreas agrícolas afectando las zonas boscosas, provocando no sólo la disminución de áreas arboladas, sino también la desintegración de los bosques, la biodiversidad y el ecosistema. La presión económica y la falta de apoyos suficientes a los productores los lleva a realizar prácticas agrícolas inadecuadas y a sobreexplotar los terrenos agrícolas los cuales pierden su capacidad productiva y dañan el medio ambiente.

Hasta ahora el Suelo de Conservación está regido por diversos ordenamientos jurídicos tanto federales como locales orientados a la conservación y manejo sustentable de los recursos naturales, como son: la Ley General de Equilibrio Ecológico y la Protección al Ambiente, Ley General para el Desarrollo Forestal Sustentable, Ley General de Vida Silvestre, Ley General para el Desarrollo Forestal Sustentable, Ley de Desarrollo Urbano, Ley Agraria, Programa General de Desarrollo Urbano del Distrito Federal, Programas Delegacionales de Desarrollo Urbano, Ley Ambiental de Protección a la Tierra en el Distrito Federal y el Programa General de Ordenamiento Ecológico del Distrito Federal. Para continuar protegiéndolo se requiere de nuevos instrumentos o programas que, mediante el financiamiento contribuyan a una cultura de valoración de los servicios ambientales y que propicien una participación consciente de los propietarios de las tierras en la conservación, vigilancia y restauración de los recursos naturales, así como, en la producción sustentable de alimentos, destacando en el ámbito productivo agrícola la producción y el procesamiento de nopal para la producción de alimentos, cosméticos y productos farmacéuticos.

El nivel de pobreza de la Alcaldía Milpa Alta de acuerdo a Informe anual sobre la situación de la pobreza y rezago social 2021 CIUDAD DE MÉXICO, Milpa Alta.

	CARENCIA	PERSONAS EN LA ALCALDIA	% CON RESPECTO A LA POBLACIÓN DE LA ALCALDÍA	% CON RESPECTO A LA POBLACIÓN DE LA CDMX
1	Rezago educativo	19449.0	12.5	8.1
2	Acceso a los servicios de salud	27670.0	17.7	20.1
3	Acceso a la seguridad social	112838.0	72.3	48.3
4	Calidad y espacios en la vivienda	15999.0	10.2	5.1
5	Servicios básicos en la vivienda	18145.0	11.6	2.9
6	Acceso a la alimentación	9923.0	6.4	13.9

Fuente: Información municipal, Medición de la pobreza 2015. CONEVAL Información estatal, Medición de la pobreza 2018.

### 3.1. Antecedentes.

En el año 2002, la alcaldía de Milpa Alta, diseñó y operó la Actividad Institucional denominada “Programa de Dotación de Abono Orgánico”, el cual consistía en un subsidio para la adquisición de abono orgánico estiércol, dirigido a pequeños productores de nopal, cuyo propósito era aportar fertilización orgánica para mejorar la capacidad productiva de las unidades de producción de nopal-verdura.

Para el ejercicio 2010 el programa se reconfiguró de la modalidad de abono orgánico a Programa Integral de Apoyo a Productores de Nopal, donde el objetivo se encaminó a fortalecer la producción, transformación y comercialización mediante la apertura de nuevas líneas de apoyo, como la compra de insumos, maquinaria, herramienta, capacitaciones, etc., en el año 2011 el padrón se incrementó atendiendo a 5,350 productores. Para el año 2015 el programa pasa de ser una actividad institucional a la modalidad de Programa Social, atendiendo a un padrón de 5,350 productores, para el año 2018 se incrementó el presupuesto y el número de productores incremento a 5,560 y que han sido apoyados durante los ejercicios 2019, 2020, 2021 y 2022.

Por lo anterior, el Programa Social denominado “Apoyo para el Bienestar a Productores de Nopal”, ejercicio 2023, busca impulsar el desarrollo económico, social y rural, considerando la Conservación y Protección de los Recursos Naturales, además de la administración sostenible de los mismos, siempre tomando en cuenta a la población, cuyo desarrollo integral depende de la producción del nopal.

### 3.2. Identificación del problema público prioritario en conjunto con la ciudadanía.

#### 3.2.1. Causas centrales del problema social.

Dentro de este contexto es importante destacar el papel que desempeñan las zonas de nopaleras que se localizan en la Alcaldía de Milpa Alta ya que permiten la contención del crecimiento urbano. Del mismo modo resalta la utilización sostenida y rentable de suelos con déficit de nutrientes, pedregosos y con pendientes montañosas.

La transformación del nopal en diferentes productos es muy poco conocida por los agricultores, pues ya existen presentaciones de este producto como salmueras, dulces, mermeladas o harinas que dan un valor agregado al producto final y generan nuevas estrategias para el sustento económico.

El precio del nopal verdura en la Demarcación es demasiado variable, por ejemplo: en la temporada de producción alta el precio llega a ser de hasta quince pesos el ciento de nopal; sin embargo, en temporadas de baja producción su precio se eleva hasta los doscientos pesos el ciento de nopal. Los elevados costos de producción juegan un papel en contra de los productores de nopal, siendo estos un efecto negativo a la rentabilidad del cultivo.

Actualmente, una forma de producción tradicional y convencional es causa de la baja tecnificación en el cultivo de nopal dentro de la demarcación.

### **3.2.2. Efectos centrales del problema social que tiene sobre la población.**

Para el caso específico del sector agrícola de nopal verdura en Milpa Alta, podemos destacar la falta de competitividad como un problema principal, y esta deriva en ingresos económicos por debajo de la media, poca rentabilidad, abandono de la actividad agrícola, pérdida de la soberanía alimentaria y pérdida de recursos naturales en nuestra Demarcación.

### **3.2.3. Derechos Sociales vulnerados.**

Identificando que los derechos vulnerados son: derecho a un empleo y a un salario digno, el derecho a la alimentación y a un medio ambiente saludable.

### **3.2.4. Población potencial.**

La población potencial del Programa Social denominado, “Apoyo para el Bienestar a Productores de Nopal”, ejercicio 2023, son 7,377 productores que se dedican a la producción de nopal verdura, hombres y mujeres mayores de 18 años que radican en la Alcaldía de Milpa Alta, de acuerdo a los datos obtenidos por el Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI), en 2007.

### **3.2.5. Justificación de porque el problema requiere la intervención del gobierno.**

La intervención del Gobierno a través del Programa Social denominado, “Apoyo para el Bienestar a Productores de Nopal”, ejercicio 2023, es justificable ya que a través de este se atenderá a la población del sector agrícola (productores de nopal-verdura) de la Alcaldía de Milpa Alta, derivado de las características rurales de la comunidad. Por eso el Programa Social denominado “Apoyo para el Bienestar a Productores de Nopal”, ejercicio 2023, coadyuva en la generación de una base económica que permita construir una estrategia integral de impulso al campo y el sector agroalimentario, con un enfoque de productividad, rentabilidad, competitividad y cuidado del medio ambiente, al mismo tiempo con ejes transversales de inclusión (mujeres, jóvenes, personas de la tercera edad, discapacitados). De esta manera se asegura la autosuficiencia agroalimentaria protegiendo los ecosistemas que dan viabilidad al desarrollo rural sustentable de la Ciudad de México.

Con el Programa Social denominado “Apoyo para el Bienestar a Productores de Nopal”, ejercicio 2023, lograremos fortalecer toda la cadena productiva de nopal-verdura incluyendo: producción, industrialización y comercialización, y así aseguramos la principal fuente económica de la Alcaldía Milpa Alta.

### **3.2.6. Ausencia de Duplicidad.**

Programa Altépetl Bienestar, es un Programa Social operado por la Secretaría del Medio Ambiente a través de la Dirección General de la Comisión de Recursos Naturales y Desarrollo Rural (DGCORENADR). Apoya las actividades encaminadas a conservar, proteger, restaurar y mantener los ecosistemas y agrosistemas del Suelo de Conservación, mediante el fomento de acciones comunitarias y la retribución por servicios ambientales, así como el fomento y apoyo a actividades productivas agropecuarias sustentables de la población rural de la Ciudad de México. Los objetivos planteados en el Programa de “Apoyo para el Bienestar a Productores de Nopal”, ejercicio 2023, tiene similitud con una línea de acción del programa que opera la Secretaría del Medio Ambiente, a través de la Dirección General de la Comisión de Recursos Naturales y Desarrollo Rural “Altépetl Bienestar”. Siendo el Programa “Apoyo para el Bienestar a Productores de Nopal”, ejercicio

2023 un programa focalizado directamente a atender al sector productor de nopal verdura de la Alcaldía de Milpa Alta, atendiendo la alta demanda que tiene el sector agrícola con este tipo de apoyo, contemplando impulsar a la producción primaria, a la transformación y la comercialización del nopal verdura, por lo que los conceptos de apoyo de este programa no duplica a los del programa Altépetl Bienestar.

#### **4. Objetivos y líneas de acción.**

##### **4.1. Objetivo General.**

Mantener la vocación natural de la tierra, promoviendo el desarrollo rural sustentable y así alcanzar el derecho a un medio ambiente saludable y a la autosuficiencia alimentaria, fomentando entre los productores de nopal: la productividad y los estándares de calidad del nopal-verdura, con fines alimenticios.

El Programa Social denominado, “Apoyo para el Bienestar a Productores de Nopal”, ejercicio 2023, beneficiará a 5,560 productores, hombres y mujeres vulnerables, mayores de 18 años residentes de la Alcaldía Milpa Alta.

##### **4.2. Objetivos específicos y líneas de acción.**

###### **4.2.1 Objetivos específicos.**

Otorgar apoyos económicos intransferibles a los productores de nopal para la renovación de cultivos, fertilización, adquisición de bienes, infraestructura, servicios, impulso a la agroindustria; todos ellos necesarios en la producción, transformación y/o comercialización del nopal-verdura.

Fomentar la producción de alimentos agrícolas (nopal-verdura), contribuyendo al derecho de una calidad de vida adecuado y a la seguridad alimentaria.

Evitar cambios en el uso de suelo, promoviendo el derecho a un medio ambiente saludable.

Garantizar el acceso al Programa a mujeres y hombres productores, residentes de la Alcaldía de Milpa Alta, de acuerdo a la capacidad presupuestal, al cumplimiento de los requisitos señalados en las presentes Reglas de Operación y sin distinción por origen étnico, sexo, orientación o preferencia sexual, condición jurídica, social o económica, de salud, discapacidad, entre otras.

Mantener y/o incrementar el número de hectáreas en producción de nopal-verdura, considerando la producción media de toneladas anuales.

Promover la producción de alimentos agrícolas con estándares de calidad ya sea producto fresco o transformado.

###### **4.2.2 Líneas de acción.**

###### **I. Renovación de Cultivos.**

Superficie mínima requerida 500 m<sup>2</sup>.

- a. Servicios de tractor: derribo, rastra, surcado y trituración.
- b. Aplicación de cal agrícola.
- c. Tratamientos de sanidad: sulfato de cobre, caldo sulfocálcico, entre otros.
- d. Compra de planta para siembra.

Las y los productores podrán comprobar hasta un máximo de 6.00 pesos por metro cuadrado para servicios de tractor, pudiendo cubrir el monto total del apoyo adicionando productos para la fertilización de la parcela, asimismo deberán notificar a la Unidad Departamental de Agroindustria antes de iniciar los trabajos para el seguimiento de los mismos.

###### **II. Fertilización.**

Superficie cultivada mínima requerida 500 m<sup>2</sup>.



**a) Abono (estiércol).**

Tipo	Cantidad
Fresco	50 m3
Seco	50 m3
Molido de Res	40 m3
Gallinaza o pollinaza	30 m3
Borrego	30 m3

El volumen de abono indicado deberá ser aplicado en su totalidad en los surcos de la parcela, previo a la comprobación del recurso económico otorgado.

**b) Insumos:** compostas, lombricompostas, bioles, nutrientes foliares de origen vegetal o mineral, micorrizas, extractos vegetales, bioactivadores, y demás productos que estén vinculados al cultivo de nopal. Los insumos deberán contar con análisis de acuerdo a la normatividad vigente en la materia y con autorización previa por parte de la Unidad Departamental de Agroindustria, debiendo de llenar ficha técnica y calendario para la aplicación del producto a adquirir. Personal de la JUD de Agroindustria, acudirá a la parcela de acuerdo al calendario presentado a revisar la aplicación del producto, para el caso de los envases de los insumos, estos serán marcados con la finalidad de evitar su duplicidad.

**III. Bienes.**

**a. Herramienta:** Serán marcados y serán revisados en el momento que la JUD de Agroindustria, considere conveniente. Superficie cultivada mínima requerida 500 m2.

Bieldos, pala recta, machete, hoz, azadón, talacho, cuchillos, tranchete, pico, barreta, hacha, marros, carretillas, diablos, y los demás que estén vinculados al cultivo y transformación del nopal.

**b. Maquinaria y equipo:** Serán marcados y serán revisados en el momento que la JUD de Agroindustria, considere conveniente.

**I.** Motocultores y trituradoras. Superficie cultivada mínima requerida 3,000 m2.

**II.** Parihuelas, minicultores, minipicadoras, rotocultivador o tiller. Superficie cultivada mínima requerida 2,000 m2.

**III.** Aspersoras, espolvoreadoras, hidrolavadoras de presión, motosierras con espada de hasta 16 pulgadas, motobombas (previa justificación y autorización), motoazadas, desbrozadoras, y demás equipos básicos que estén vinculados al cultivo y transformación del nopal. Superficie cultivada mínima requerida 1000 m2.

**c. Recipientes para el embalaje;** canastos, cajas de plástico, peroles, moldes y demás que estén vinculados al cultivo de nopal. Superficie cultivada mínima requerida 1000 m2.

**d. Accesorios;** filamentos de corte para desbrozadoras, cuchillas para desbrozadoras, y materiales o accesorios vinculados al cultivo y transformación de nopal. Superficie cultivada mínima requerida 1000 m2.

**e. Refacciones;** motores y demás que estén vinculados a la maquinaria y equipo para el cultivo de nopal. Superficie cultivada mínima requerida 1,000 m2.

**f. Prendas de protección personal:** overoles, impermeables o mangas, pantalones, camisola, calzado, cubre bocas, cofias, lentes de protección, mascarilla, protección respiratoria, fajas, protección auditiva, y los demás que estén vinculados al cultivo y transformación del nopal. Superficie cultivada mínima requerida 1000 m2.

Para la adquisición de herramientas, equipo, accesorios, refacciones y maquinaria, la parcela deberá estar debidamente cultivada y haber aprobado con abono orgánico o insumos la supervisión del ejercicio anterior. En el caso específico de las cajas de plástico, el productor podrá ejercer el total del recurso asignado por el Programa en este concepto si cuentan con una superficie mínima cultivada de 2,000 m<sup>2</sup>, y lo correspondiente en forma proporcional.

#### **IV. Infraestructura**

**a.** Estructuras metálicas para túneles, láminas y polines, materiales para cercado perimetral, agro plásticos, y demás que estén vinculados al cultivo y transformación del nopal. Para el cercado perimetral la o el productor deberá encontrarse en proceso de certificación de buenas prácticas agrícolas o capacitación. Superficie cultivada mínima requerida 1000 m2.

La aprobación de los mismos estará sujeta a la superficie declarada y la presentación de un proyecto simplificado que será verificado para dar continuidad al mismo.

#### **V. Servicios. Superficie cultivada mínima requerida 1000 m2.**

**a. Análisis;** residuos, plaguicidas, metales pesados, agroquímicos, microorganismos patógenos, microorganismos indicadores, fisicoquímicos en alimentos y agua, fertilidad de suelos, etc.

**b. Capacitación para Certificación;** buen uso y manejo de Agroquímicos (BUMA), Sistema de Reducción de Riesgos de Contaminación (SRRC), Buenas Prácticas de Manejo Agrícolas (BPA) y Producción Orgánica, cursos, talleres, seminarios para la producción, transformación, industrialización y comercialización del nopal.

**c. Conformación de Sociedades;** registro, asesoría y consolidación de agrupaciones enfocadas a la producción, transformación y comercialización del nopal.

**d. Proyectos de investigación,** enfocados a la tecnificación del nopal en sus etapas de producción, transformación, manufactura y comercialización del nopal.

**e. Seguro Agrícola,** aseguramiento a la producción del nopal, resiembra, daño físico directo e invernaderos.

**f. Mantenimiento** y servicios preventivos a maquinaria y equipos básicos destinados al cultivo y transformación del nopal.

**g. Georreferenciación de la parcela.**

**h. Certificaciones.**

#### **VI. Agroindustria. Superficie cultivada mínima requerida 3,000 m2.**

**a.** Establecimiento de plantas procesadoras de nopal, equipamiento de empresas agroindustriales del nopal, mejoramiento y ampliación de agroindustria del nopal; registro de marca, y pago de trámites para la comercialización de los productos de nopal y/o sus derivados; mercadeo y publicidad de productos del nopal.

#### **VII. Mixtos.**

Las y los productores de nopal podrán adquirir los conceptos señalados en los apartados anteriores de forma mezclada justificando el monto igual o superior al autorizado.

Las y los productores beneficiarios en 2023, que hayan supervisado bajo la modalidad mixta podrán adquirir para el presente ejercicio el 50% del monto total del apoyo para la adquisición de abono (Abono orgánico, estiércol) o insumos (los que estén vinculados al cultivo de nopal) y el resto para bienes (herramienta, maquinaria y equipo, recipientes para el embalaje, accesorios, refacciones y prendas de protección personal); mientras que, las y/o los productores que hayan supervisado el año anterior en la modalidad de bienes y que deseen supervisar el presente ejercicio bajo la modalidad mixta podrán adquirir el 50% del monto total del apoyo para la adquisición de abono y el resto para bienes, siempre y cuando no sean los mismos conceptos adquiridos durante el ejercicio inmediato anterior.

## VIII. Proyecto.

Para la adquisición de bienes o servicios relacionados con la transformación del nopal, se deberá presentar un Proyecto simplificado impreso, que no deberá rebasar cinco cuartillas. El cual contendrá los siguientes elementos como mínimo, y cuya aprobación estará sujeta a la superficie beneficiada:

Portada: nombre del programa al que se desea ingresar, imagen o logotipo representativo del proyecto o empresa, si cuenta con ella, nombre del proyecto, nombre del grupo, comunidad donde se llevará a cabo el proyecto, nombre del responsable o representante, datos de contacto.

1. Antecedentes del proyecto: conformación del grupo (nombre, edad, sexo, nivel de estudios, CURP, y cargos y/o actividades que desempeñaran al interior del grupo de trabajo);
2. Descripción de la actividad (transformación) que realizan;
3. Descripción de la ubicación del proyecto (croquis o plano de localización);
4. Activos productivos con que cuenta;
5. Conceptos de apoyo solicitados (describiendo características físicas);
6. ¿Cómo ayudará el programa en la mejora del proceso de transformación?, (Ambientales, sociales, económicos) y;
7. Cotizaciones, cuando menos dos en original del bien o bienes a adquirir.

## 5. Definición de población objetivo y beneficiaria.

### 5.1. Población objetivo.

La población potencial del Programa Social denominado, “Apoyo para el Bienestar a Productores de Nopal”, ejercicio 2023, se integra por personas mayores de edad que realizan actividades referentes a la producción del nopal-verdura y que radican en los diferentes poblados de la Alcaldía Milpa Alta, la cual se estima alrededor de **7,377** productores.

La Población Objetivo del Programa Social denominado, “Apoyo para el Bienestar a Productores de Nopal”, ejercicio 2023, son **6,017** pequeños productores de nopal verdura, hombres y mujeres mayores de 18 años, que radican en los 12 poblados de la Alcaldía de Milpa Alta; Villa Milpa Alta, San Jerónimo Miacatlán, San Pablo Oztotepec, San Juan Tepenahuac, San Francisco Tecoxpa, Santa Ana Tlacotenco, San Lorenzo Tlacoyucan, San Pedro Atocpan, San Agustín Ohtenco, San Bartolomé Xicomulco, San Salvador Cuauhenco y San Antonio Tecómitl; dichos datos fueron recabados durante el proceso de inscripción del Programa en el ejercicio fiscal 2022.

### 5.2. Población beneficiaria.

La población Beneficiaria del Programa Social denominado, “**Apoyo para el Bienestar a Productores de Nopal**”, ejercicio 2023, es de **5,560** pequeños productores y/o productoras mayores de 18 años que radican en los 12 pueblos de la Alcaldía de Milpa Alta, y que se dedican a la producción de nopal verdura.

## 6. Metas físicas.

El Programa Social denominado, “Apoyo para el Bienestar a Productores de Nopal”, ejercicio 2023, ha programado apoyar hasta **5,560** pequeños productores, mujeres y hombres residentes de la Alcaldía de Milpa Alta, que se dediquen a las actividades del cultivo de nopal verdura, con un apoyo económico por productor de **\$13,000.00 (trece mil pesos 00/100 M.N.)**.

Número de beneficiarios	Monto total por productor	Mes de entrega de los apoyos	Monto total del Programa	Ministraciones
Hasta 5,560	Hasta \$13,000.00 (trece mil pesos 00/100 M.N.)	Marzo a diciembre	\$72,280,000.00 (setenta y dos millones doscientos ochenta mil pesos 00/100 M.N.)	1 sola ministración

## 6.1 Meta de la Población objetivo.

De los **6,017** productores objetivo se ha programado apoyar hasta **5,560** pequeños productores, mujeres y hombres residentes de la Alcaldía de Milpa Alta que cumplan con los requisitos de las presentes reglas de operación, que se dediquen a las actividades del cultivo de nopal verdura que representa el 92.4%.

## 7. Orientaciones y programación presupuestal.

### 7.1. Monto total del presupuesto.

El presupuesto destinado para la operación del Programa Social denominado, “Apoyo para el Bienestar a Productores de Nopal”, ejercicio 2023, es de **\$72,280,000.00 (setenta y dos millones doscientos ochenta mil pesos 00/100 M.N.)**.

### 7.2. Forma en que se erogará el presupuesto.

La forma en la que se eroga el presupuesto, es por pago único por productor, agrupados en Remesas de Pago, cuya ministraciones y periodicidad estará sujeta a la disponibilidad presupuestal que marque la Dirección General de Administración de la Alcaldía Milpa Alta.

Mes	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago
<b>Beneficiarios</b>	600	507	725	730	516	516
<b>Monto total</b>	\$7,800,000.00	\$6,591,000.00	\$9,425,000.00	\$9,490,000.00	\$6,708,000.00	\$6,708,000.00

Mes	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
<b>Beneficiarios</b>	576	680	410	300	5,560
<b>Monto total</b>	\$7,488,000.00	\$8,840,000.00	\$5,330,000.00	\$3,900,000.00	\$72,280,000.00

### 7.3. Monto unitario por persona beneficiaria.

El apoyo económico será otorgado a través de orden de pago salvo en casos excepcionales, por única ocasión hasta **\$13,000.00 (trece mil pesos 00/100 M.N.)** por productor, en una sola ministración para la modalidad individual, y en el caso de manera grupal será la suma del equivalente al apoyo otorgado individualmente en función al número de integrantes, el productor podrá elegir la modalidad de apoyo según sus necesidades.

Número de beneficiarios	Monto total por productor	Monto total del Programa
Hasta 5,560	Hasta \$ 13,000.00 (trece mil pesos 00/100 M.N.)	\$72,280,000.00 (setenta y dos millones doscientos ochenta mil pesos 00/100 M.N.)

## 8. Requisitos y procedimientos de acceso.

### 8.1. Difusión.

#### 8.1.1. La difusión del programa.

La Alcaldía de Milpa Alta publicará las Reglas de Operación y el Aviso por el que se da a conocer la Convocatoria para participar en el Programa Social denominado, “**Apoyo para el Bienestar a Productores de Nopal**”, ejercicio 2023 en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, en el Sistema de Información de Desarrollo Social, en el portal electrónico de la Alcaldía [www.milpa-alta.cdmx.gob.mx](http://www.milpa-alta.cdmx.gob.mx), así como en los estrados de la Dirección General de Planeación del Desarrollo y de la Jefatura de Unidad Departamental de Agroindustria, ubicadas en la planta alta del Edificio Morelos, sita en Avenida Constitución esquina Andador Sonora, Barrio de los Ángeles, en Villa Milpa Alta, Alcaldía de Milpa Alta, Ciudad de México, México, C.P. 12000.

**8.1.2.** Se realizarán juntas informativas con las y los productores de nopal de los pueblos y barrios beneficiados, en coordinación con los Comités Locales del Programa.

**8.1.3.** Se colocará la información directamente en los estrados de la Dirección General de Planeación del Desarrollo, de la Dirección de Desarrollo Rural y Fomento Económico y de la Jefatura de Unidad Departamental de Agroindustria, ubicadas en la planta alta del Edificio Morelos, sita en Avenida Constitución esquina Andador Sonora, Barrio de los Ángeles, en Villa Milpa Alta, Alcaldía de Milpa Alta, Ciudad de México, México, C.P. 12000; teléfono 5862 3150, extensión 1801 y 1813, disponibles de lunes a viernes en un horario de 9:00 a 20:00 horas.

**8.1.4.** Con la finalidad de facilitar los procesos y atender las necesidades de los productores de nopal de la Alcaldía Milpa Alta y evitar las intervenciones con fines políticos, de asociaciones, sindicatos, o cualquier otro grupo ajeno al marco institucional, la Alcaldía Milpa Alta por conducto de la Dirección General de Planeación del Desarrollo, realizará la difusión a través de la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, en el Sistema de Información de Desarrollo Social y en el portal electrónico de la Alcaldía [www.milpa-alta.cdmx.gob.mx](http://www.milpa-alta.cdmx.gob.mx), en estricta observancia a los ordenamientos jurídicos aplicables y los que señalen las autoridades electorales.

## **8.2. Requisitos de Acceso.**

### **8.2.1. Requisitos de acceso.**

1. Ser productor de nopal verdura activo.
2. Contar con una unidad productiva no menor a 500 m<sup>2</sup> con cultivo de nopal verdura dentro de la Alcaldía.
3. Ser mayor de dieciocho años al momento de la inscripción.
4. Ser residente de la Alcaldía de Milpa Alta.
5. No ser trabajador de confianza dentro de la Administración Pública de la Ciudad de México.
6. No ser servidor público que labore dentro de la Jefatura de Unidad Departamental de Agroindustria, Unidad Administrativa que ejecuta el Programa “Apoyo para el Bienestar a Productores de Nopal”.

No se aceptarán subdivisiones menores a 1,000 m<sup>2</sup> cultivados; en parcelas con extensiones mayores se aceptarán como máximo 3 fracciones en el mismo predio y de la misma persona poseedora; estas subdivisiones deberán estar debidamente delimitadas.

El Programa Social denominado, “Apoyo para el Bienestar a Productores de Nopal”, ejercicio 2023, se aplicará únicamente en el ámbito territorial de la Alcaldía de Milpa Alta, pudiéndose considerar aquellos terrenos que se ubican en los límites de la jurisdicción de esta Alcaldía. Deberán acreditar los productores o núcleos agrarios con domicilio en la Alcaldía de Milpa Alta, que los predios antes referidos se encuentran bajo posesión legal, libre y pacífica.

El trámite de Solicitudes relacionadas con terrenos que se encuentran en disputa entre dos o más particulares o núcleos agrarios será cancelado, siempre que se haga de conocimiento por escrito a la Dirección General de Planeación del Desarrollo.

La o el productor de nopal, deberán presentarse a realizar los trámites personalmente, ya que el apoyo es individual e intransferible, en los días, horarios y lugares indicados en el Aviso por el que se da a conocer la Convocatoria para participar en el Programa Social denominado, “Apoyo para el Bienestar a Productores de Nopal”, ejercicio 2023, con los siguientes documentos, en original y copia.

### **8.2.2. Requisitos de Registro.**

Derivado de la Contingencia presentada por la propagación del virus Sars-Cov-2 (COVID 19) donde la Ciudad de México se encuentra en semáforo VERDE, de acuerdo al Comité de Monitoreo de la Ciudad de México y con base en los indicadores epidemiológicos de las autoridades sanitarias de los ámbitos federal y local, y atendiendo las medidas sanitarias recomendadas por el Gobierno de México, a través de la Secretaría de Salud; la inscripción se realizará en cada una de las 11 Comunidades, para el caso de Villa Milpa Alta la atención será en los puntos ya establecidos de cada Barrio, de manera escalonada y en lugares abiertos, sin embargo; se recomienda a los interesados en participar en el Programa Social a usar cubrebocas y llevar pluma azul individual en el proceso de registro.

### **8.2.3. Requisitos de Registro.**

No podrán establecerse requisitos de acceso adicionales a los establecidos en las presentes Reglas de Operación.

### **8.3 Procedimiento de Acceso.**

**8.3.1.** La Alcaldía en Milpa Alta publicará las Reglas de Operación y la Convocatoria para el registro y recepción de documentación para las y los productores interesados en participar en el Programa Social denominado, “Apoyo para el Bienestar a Productores de Nopal”, ejercicio 2023, puntualizando las fechas, horarios y lugares para tal efecto, en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, en el Sistema de Información de Desarrollo Social (SIDESO), en Sistema de Información para el Bienestar (SIBIS) y en el portal electrónico de la Alcaldía ([www.milpa-alta.cdmx.gob.mx](http://www.milpa-alta.cdmx.gob.mx)). Asimismo, realizará la difusión a través de juntas informativas con las y los Productores de nopal de los pueblos y barrios beneficiados, en coordinación con los Comités Locales de Productores del Programa; y colocará la información directamente en los estrados de la Dirección General de Planeación del Desarrollo y de la Jefatura de Unidad Departamental de Agroindustria, ubicadas en la planta alta del Edificio Morelos, sita en Avenida Constitución esquina Andador Sonora, en Villa Milpa Alta, Alcaldía Milpa Alta, Ciudad de México, México, C.P. 12000; teléfono 5862 3150, extensión 1801 y 1813, estas últimas disponibles de lunes a viernes en un horario de 9:00 a 20:00 horas.

Las y los productores de nopal interesados en participar en el Programa Social denominado, “Apoyo para el Bienestar a Productores de Nopal”, ejercicio 2023, deberán entregar sus documentos en los días, horarios y lugares señalados en el Aviso por el que se da a conocer la Convocatoria para participar en el Programa, publicado en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México.

**8.3.2.** La Unidad Departamental de Agroindustria será la encargada de asesorar, acompañar y orientar el correcto ingreso de las solicitudes al Programa Social, a fin de evitar problemas, fallos u omisiones, para que con ello los beneficiarios completen de forma adecuada su solicitud. Así como, de dar atención a las solicitudes quejas, inconformidades y/o denuncias, las cuales deberán ser presentadas de manera escrita ante la Unidad Departamental, ubicada en la planta alta del Edificio Morelos, sita en Avenida Constitución esquina Andador Sonora.

### **8.3.3. Documentación a presentar.**

1. 1 copia fotostática legible simple de la Identificación Oficial: que podrán ser; credencial para votar vigente expedida por el INE, Pasaporte vigente, Cédula profesional, Cartilla del Servicio Militar Nacional vigente, Certificado de Matrícula Consular.
2. 1 copia fotostática simple del comprobante de domicilio, con residencia en la Alcaldía de Milpa Alta (recibo de luz, agua, predial, teléfono o constancia de domicilio emitida por las Coordinaciones de Enlace Territorial de cada Comunidad), documento que deberá contar con una vigencia máxima de tres meses de antigüedad al momento del registro.
3. 1 copia fotostática simple de la Clave Única de Registro de Población (CURP) actualizada.
4. Croquis de localización del predio a beneficiar, debidamente orientado y referenciado, indicando: superficie de la unidad de producción, paraje, poblado y colindantes; debidamente validado con el nombre y la firma de la o del productor.
5. Copia del documento que ampare la posesión del predio a beneficiar, a nombre de la o del productor solicitante: documento privado de compra-venta; convenio de cesión de derechos, contrato de arrendamiento, convenio de usufructo, constancia de posesión, certificado parcelario; carta posesión; o equivalentes emitidos por la Representación Comunal o los Comisariados Ejidales o en su caso Testimonio de Posesión del Predio del Productor de Nopal.
6. Constancia de Productor de Nopal, expedida por la autoridad agraria o representación comunal preferentemente o en su caso por la Unidad Departamental de Agroindustria.
7. En el caso de las parcelas de nopal que limiten con la zonificación de uso de suelo la o el solicitante deberá presentar la Opinión de Uso del Suelo, que expide la Dirección General de la Comisión de Recursos Naturales y Desarrollo Rural (DGCORENADR) de la Ciudad de México.

La o el productor tendrá la posibilidad de saber el estado que guarda su trámite directamente en el área operativa, ubicada en el primer piso del Edificio Morelos, sita en Avenida Constitución esquina Andador Sonora, Bo. de Los Ángeles, en Villa Milpa Alta, Alcaldía de Milpa Alta, Ciudad de México; teléfono 58 62 31 50, extensión 1813, de lunes a viernes en un horario de 10:00 a 20:00 horas.

Los mecanismos, procedimientos, lugares, horarios de atención y periodos de registro para las personas solicitantes quedarán establecidas en la Convocatoria que será publicada en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México.

#### **8.3.4. Incorporación al programa.**

La respuesta de las solicitudes de incorporación al Programa será atendida en tiempo y forma, cuya respuesta deberá ser emitida en un plazo no mayor a 30 días hábiles.

**8.3.5.** El Programa Social denominado, “**Apoyo para el Bienestar a Productores de Nopal**”, ejercicio 2023, por ningún motivo discriminará a alguna persona por causas de su origen nacional, lengua, sexo, género, edad, discapacidad, condición social, identidad indígena, identidad de género, apariencia física, condiciones de salud, religión, formas de pensar, orientación o preferencia sexual, por tener tatuajes o cualquier otra razón que tenga como propósito impedir el goce y ejercicio de los derechos humanos.

**8.3.6.** De acuerdo a los Lineamientos para la Elaboración de Reglas de Operación de los Programas Sociales para el ejercicio 2023; el Programa Social denominado, “**Apoyo para el Bienestar a Productores de Nopal**”, ejercicio 2023, podrá variar en los requerimientos, documentación y procedimientos de acceso en caso de que se presente una situación de contingencia, desastre o emergencia en la Ciudad de México que impida su ejecución. Su continuidad y en su caso se emitirán las modificaciones a las Reglas de Operación que correspondan, derivado de dicha contingencia, serán comunicadas a través de la Gaceta Oficial de la Ciudad de México.

**8.3.7.** En caso de que se presentará una situación de riesgo por contingencia, desastre o emergencia en la Ciudad de México, los procedimientos pueden variar, para lo cual se llevará a cabo la publicación de lineamientos específicos a través de la Gaceta Oficial de la Ciudad de México.

**8.3.8.** En ningún caso habrá discriminación ni se podrá excluir o distinguir el acceso al Programa a ninguna persona por su origen étnico, color de piel, lengua, sexo, género, edad, discapacidad, condición jurídica, social o económica, estado civil, identidad indígena, identidad de género, apariencia física, condiciones de salud, religión, formas de pensar, orientación o preferencia sexual, por tener tatuajes o cualquier otra razón que tenga como propósito impedir el goce y ejercicio de los derechos humanos y evitar en todos los casos la revictimización de dichas poblaciones.

**8.3.9.** La forma en que el productor solicitante tendrá la posibilidad de saber el estado que guarda su trámite es directamente en el área operativa, ubicada en el primer piso del Edificio Morelos, sita en Avenida Constitución esquina Andador Sonora, en Villa Milpa Alta, Alcaldía Milpa Alta, Ciudad de México, C.P. 12000; teléfono 5862 31 50, extensión 1813, en días hábiles, lunes a viernes en un horario de 10:00 a 15:00 horas y de 18:00 a 20:00 horas.

**8.3.10.** Al momento de inscribirse la o el productor recibirá por parte de la Jefatura de Unidad Departamental de Agroindustria, el comprobante de pre-registro, indicando su número de folio de solicitud. Dicho pre-registro estará condicionado al cabal cumplimiento de los requisitos señalados en el presente documento, la recepción de dicha documentación no implica la aprobación de la solicitud de ayuda. La Dirección General de Planeación del Desarrollo (DGPD), la Dirección de Desarrollo Rural y Fomento Económico (DDRyFE), la Subdirección de Desarrollo Rural (SDR) y la Jefatura de Unidad Departamental de Agroindustria (JUDA), determinarán para cada Unidad Territorial el número de folios, conforme a los datos históricos de apoyos a las y los productores de nopal, priorizando a los que hayan sido beneficiarios en el año 2022.

**8.3.11.** En ningún caso se adicionarán procedimientos o se solicitarán requisitos diferentes a los establecidos en las presentes Reglas de Operación, a través de convenios, convocatorias o algún instrumento normativo.

**8.3.12.** La ejecución del Programa Social denominado, “Apoyo para el Bienestar a Productores de Nopal”, ejercicio 2023, se ajusta únicamente al objeto y a las Reglas de Operación establecidas para ello, todos los trámites a realizar son gratuitos, y está estrictamente prohibida su utilización con fines lucrativos, electorales o partidistas de las autoridades de la Ciudad de México, partidos políticos y organizaciones sociales, en cuyo caso se sancionará bajo la normatividad aplicable.

**8.3.13.** Una vez que la JUDA valida la documentación y el cumplimiento de las condiciones y requisitos de las personas solicitantes, notifica su aceptación al Programa y su incorporación al Padrón de Beneficiarios, a través de los Estrados de la Dirección General de Planeación del Desarrollo o de la Unidad Departamental de Agroindustria, tratándose de la actualización de los padrones esta se realizará de acuerdo a los Lineamientos para la Elaboración de las Reglas de Operación de los Programas Sociales para el ejercicio 2023 en: <https://tubienestar.cdmx.gob.mx/loginDependencia> que conforme a lo establecido en la Ley de Desarrollo Social para el Distrito Federal será de carácter público, siendo reservados sus datos personales, de acuerdo con la normatividad vigente; los cuales en ningún caso podrán emplearse para propósitos de proselitismo político, religioso o comercial, ni para ningún fin distinto al establecido en las presentes Reglas de Operación.

**8.3.14.** En ningún caso las y los servidores públicos podrán solicitar requisitos o procedimientos diferentes a los establecidos en las presentes Reglas de Operación.

**8.3.15.** En caso de que el beneficio del Programa sea denegada a la o el productor, este podrá presentar recurso de apelación y deberá ser de manera escrita ante la Dirección General de Planeación del Desarrollo, ubicada en la planta alta del Edificio Morelos, sita en Avenida Constitución esquina Andador Sonora, Bo. de Los Ángeles, en Villa Milpa Alta, Alcaldía de Milpa Alta, Ciudad de México; México, teléfono 58 62 31 50, extensión 1801, de lunes a viernes en un horario de 9:00 a 20:00 horas, cuya respuesta deberá ser emitida en un plazo no mayor a 20 días hábiles.

En caso de que la entidad responsable del Programa no resuelva la queja, los solicitantes del Programa podrán presentar quejas ante la Contraloría Interna de la Alcaldía de Milpa Alta ubicada en la planta baja del Edificio Morelos, sita en Avenida Constitución esquina Andador Sonora, Bo. de Los Ángeles, en Villa Milpa Alta, Alcaldía Milpa Alta, Ciudad de México, México, C.P. 12000, teléfono 58 62 31 50 extensión 1201. O por considerarse excluidos de los Programas Sociales o por incumplimiento de la garantía de acceso a los Programas ante la Contraloría General de la Ciudad de México, la Procuraduría Social de la Ciudad de México o bien registrar su queja a través del Servicio Público de Localización Telefónica, LOCATEL, quien a su vez deberá turnarla a la Procuraduría Social para su debida investigación y en su caso a la instancia correspondiente.

**8.3.16.** En todo momento que sea posible y en apego a las presentes Reglas de Operación, se promoverá el principio de simplicidad administrativa con la finalidad de que los requisitos y procedimientos de acceso sean comprensibles, claros y sencillos.

**8.3.17.** Cuando sea posible y sin transgredir a la normatividad y a las presentes Reglas de Operación, se promoverá la digitalización de trámites y procesos complementarios.

#### **8.4. Requisitos de Permanencia, Causales de Baja o Suspensión Temporal.**

##### **A) Requisitos de Permanencia.**

**1.** Los solicitantes podrán permanecer en el Programa, siempre que cumplan con los requisitos y hayan proporcionado en tiempo y forma la documentación completa para poder incorporarse en el padrón de beneficiarios.

**2.** Cumplir con las obligaciones y los requerimientos, formulados por la JUDA, establecidas en las presentes Reglas de Operación del Programa.

**3.** Una vez inscritos en el Programa Social denominado, “Apoyo para el Bienestar a Productores de Nopal”, ejercicio 2023, el productor tendrá que adquirir la cantidad del apoyo autorizado de Fertilizantes (abono orgánico estiércol), mostrándolos físicamente, acompañados de la documentación comprobatoria (facturas o notas de venta). Asimismo, el productor deberá



adquirir la cantidad del apoyo autorizado de Fertilizante (insumos), o adquirir el o los bienes y servicios, mostrándolos físicamente, acompañados de la documentación comprobatoria para los bienes y servicios (facturas o comprobante de pago de honorarios de los servicios adquiridos), documentos que deberán cumplir con los requisitos fiscales.

Para el caso de renovación de cultivo, deberá sujetarse a la guía temática o documento ejecutorio, de acuerdo como se indica en el procedimiento de instrumentación de las presentes Reglas de Operación.

Si la o el productor cumplió con la cantidad de abono establecido, deberá comprobar mostrándolos físicamente y documentalmente a través de nota de venta; el recurso económico comprobado, deberá ser igual o mayor al otorgado por el Programa dentro del ejercicio presupuestal, y firmará una cédula de supervisión. Si la o el productor adquirió insumos, bienes, infraestructura y servicios deberá comprobar mostrándolos físicamente, así como factura original, recibo de prestación de servicios u honorarios, comprobantes que deberán cubrir los requisitos fiscales, el recurso económico comprobado, deberá ser igual o mayor al otorgado por el Programa dentro del ejercicio presupuestal, y firmará una cédula de supervisión.

Los Proyectos de Grupos cuya solicitud exceda los \$69,000.00 (SESENTA Y NUEVE MIL PESOS 00/100 M. N.), deberán presentar además un proyecto simplificado, donde se manifieste el destino del recurso, anexando Acta Constitutiva como grupo de trabajo y Acta de Asamblea, donde acuerdan participar en el Programa, así como dos cotizaciones en original del bien o bienes a adquirir.

En caso de adquirir bienes, estos tendrán que cumplir con las Normas Oficiales Mexicanas que existan en la materia y en el caso de la adquisición de insumos, deberán estar autorizados y contar con el registro del insumo fitosanitario o de nutrición vegetal ante la autoridad competente conforme a la normatividad aplicable.

#### **B) Causales de Baja:**

Son causales de baja cuando la o el beneficiario:

1. Desiste de manera voluntaria.
2. No cumple con la entrega o actualización de la documentación, cuando se le solicita.
3. Incumple o hace caso omiso de las obligaciones y los requerimientos, formulados por la JUDA, establecidas en las presentes Reglas de Operación del Programa.
4. Cambia de domicilio, sin previa notificación a la JUDA.
5. No se presenta en los 5 días hábiles posteriores a la fecha establecida para recoger el apoyo económico correspondiente en la Unidad Administrativa responsable.
6. Fallecimiento. Salvo que exista un familiar directo (padres, cónyuges, hijas/os, hermanas/os, abuelas/os, sobrinas/os o nietas/os) que solicite la sustitución, siempre y cuando no estén inscritos o hayan sido sujetos de incumplimiento en ejercicios anteriores en el programa y el predio sea el inscrito originalmente.
7. Por el traslape de la parcela mayor al 50%.
8. Por Opinión de Uso de Suelo negativa.

#### **C) Suspensión Temporal:**

La suspensión del beneficio, a la o el productor y al predio, será temporal por el año del ejercicio y cuatro años posteriores y consecutivos al presente ejercicio, bajo las siguientes situaciones:

1. No haber comprobado el apoyo otorgado por el Programa, en los plazos señalados por la JUDA.
2. Desvío o mal uso de los recursos proporcionados por el Programa, en los ejercicios anteriores.
3. Actuar con dolo o mala fe, en perjuicio de la Institución o terceros.
4. No haber finiquitado o concluido con los requerimientos de las diferentes áreas en alguno de los Programas de Apoyo de los tres niveles de gobierno, en los ejercicios anteriores.
5. Por la venta de los bienes adquiridos, objetos del Programa.
6. Por cualquier manifestación de agresión física o verbal de la o del solicitante, o de algún tercero, en las acciones inherentes a la operación del Programa.
7. Cambiar el paraje que fue registrado sin previa notificación y autorización de la JUDA.
8. Por no asistir cuando en su caso sea convocado por la Jefatura de Unidad Departamental de Agroindustria para realizar actividades en relación al cumplimiento del objetivo del programa.

9. Por la introducción de nopal- verdura proveniente del Estado de Morelos u otra Entidad Federativa, al Centro de Acopio de Nopal-Verdura de Villa Milpa Alta, o bien por ostentar el producto como de calidad Milpa Alta sin serlo.

En el caso de que la DGPD, en coordinación con las diferentes áreas que la conforman, detecte desviaciones o incumplimiento en el ejercicio de los recursos a las Reglas de Operación, por parte de las y los productores beneficiados, se suspenderá el apoyo y se solicitará su reintegro de manera líquida, dando trámite a través del área Jurídica de la Alcaldía y en apego a la normatividad aplicable.

Quedaran vetados del Programa Social denominado “Apoyo para el Bienestar a Productores de Nopal”, ejercicio 2023, aquellos beneficiarios que no hayan comprobado o reintegrado la ayuda otorgada, según sea el caso.

**8.4.1.** En los casos en los que proceda la baja o suspensión temporal, la Jefatura de Unidad Departamental de Agroindustria notificará a los solicitantes a través de los comités locales que correspondan a cada poblado, una vez que se haga de su conocimiento la o el solicitante podrá acudir en un término de tres días al área técnico operativa de la Jefatura de Unidad Departamental de Agroindustria, presentándose de manera personal y con su pre-registro, en un horario de atención de 9:00 a 20:00 horas, para saber del motivo de la procedencia según sea el caso.

**8.4.2.** En casos de inconformidad, apelación o resolución por la exclusión, suspensión o baja del programa, la o el productor, deberá presentar su solicitud de manera escrita ante la Dirección General de Planeación del Desarrollo, ubicada en la planta alta del Edificio Morelos, sita en Avenida Constitución esquina Andador Sonora, Bo. de Los Ángeles, en Villa Milpa Alta, Alcaldía de Milpa Alta, Ciudad de México; México, teléfono 58 62 31 50, extensión 1801, de lunes a viernes en un horario de 9:00 a 20:00 horas, cuya respuesta deberá ser emitida en un plazo no mayor a 20 días hábiles.

## **9. Criterios de Selección de la Población Beneficiaria.**

En caso de que la demanda sea superior a los recursos asignados a este programa, los proyectos en la Modalidad grupal e individual se sujetaran para su selección a los siguientes criterios.

**9.1.** Residir en alguna de las Comunidades de la Alcaldía de Milpa Alta que cuenten con índices de desarrollo social más bajos, Villa Milpa Alta, San Jerónimo Miacatlán, San Pablo Oztotepec, San Juan Tepenahuac, San Francisco Tecoxpa, Santa Ana Tlacotenco, San Lorenzo Tlacoyucan, San Pedro Atocpan, San Agustín Ohtenco, San Bartolomé Xicomulco, San Salvador Cuauhtenco y San Antonio Tecómitl.

**9.2.** Se beneficiará a productores mujeres y hombres mayores de 18 años de edad, que se dediquen a la producción de nopal verdura, dando prioridad a los que fueron beneficiarios en el ejercicio 2022.

**9.3.** Que formen parte de la lista de espera realizada durante el proceso de implementación del Programa Social.

## **10. Procedimientos de instrumentación.**

### **10.1. Operación.**

a) Con el fin de instrumentar un vínculo de colaboración, coordinación, comunicación y como garantes de transparencia durante la operación del Programa Social denominado “Apoyo para el Bienestar a Productores de Nopal”, ejercicio 2023, se conformarán los Comités Locales entre las y los productores de nopal, y la Alcaldía de Milpa Alta, integrados por una mesa directiva (un presidente, un secretario y un vocal), cuya actuación será regulada por las presentes Reglas de Operación y el Convenio de Colaboración, suscrito para tal efecto entre las y los integrantes del Comité Local y la Dirección General de Planeación del Desarrollo.

Para ello la Dirección General de Planeación del Desarrollo, emitirá la Convocatoria para la elección del Comité Local de productores y productoras de Nopal de cada poblado o barrio, para el caso específico de Villa Milpa Alta, la cual se realizará a través de asambleas públicas y libres. Serán validadas por alguna persona servidora pública que la Dirección General de Planeación del Desarrollo designe para tal efecto.

En los casos de falta de esquemas de organización social, en donde no sea posible integrar un Comité Local de las y los productores de nopal, las acciones, trámites y demás especificaciones establecidas en el Convenio de Colaboración inherentes al Programa se llevarán a cabo directamente entre la o el productor y la Unidad Administrativa responsable del Programa y se podrán abrir las ventanillas de atención a las y los productores de nopal para el desarrollo del Programa.

**b)** La documentación recabada por el área operativa y los datos personales se registrarán por la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México y la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México.

**c)** El Comité Local tendrá una participación honorífica y con el objetivo de garantizar el derecho de participación de las y los productores interesados en formar parte del Comité, este tendrá vigencia de un año calendario, finalizando el 31 de diciembre del ejercicio a que corresponda (preferentemente) y no podrá ser integrada por productores/as que hayan participado en su conformación en el ejercicio inmediato anterior; los interesados en formar parte del Comité Local, deberán cumplir con las siguientes condiciones:

1. Ser productor activo de nopal verdura;
2. Ser mayores de 18 años;
3. Tener residencia en el pueblo o barrio respectivo;
4. Haber sido beneficiario del Programa Integral de Apoyo a los Productores de Nopal PIAPRON en el ejercicio 2022;
5. No haber sido sujetos de incumplimiento de cualquiera de los tres niveles de gobierno;
6. No tener cargo de representación en otro programa o acción gubernamental;
7. No ser trabajador de confianza dentro de la Administración Pública de la Ciudad de México.
8. No ser proveedores de las y los productores beneficiarios del Programa en el marco del mismo.

Con el objetivo de fomentar la igualdad de trato y oportunidades entre mujeres y hombres para contribuir al abatimiento de todo tipo de discriminación; podrán participar en la elección y conformación de los Comités Locales el cincuenta por ciento de hombres y el cincuenta por ciento de mujeres.

Al término de la Asamblea, la Alcaldía en coordinación con el Comité Local Electo levantará el Acta de Asamblea, misma que deberá ser respaldada con las listas de asistencia.

Los acuerdos que se deriven de las asambleas públicas de productores de nopal serán respetados, siempre y cuando no contravengan el presente documento y la normatividad aplicable al Programa.

**d)** La Dirección General de Planeación del Desarrollo (DGPD), la Dirección de Desarrollo Rural y Fomento Económico (DDRYFE), la Subdirección de Desarrollo Rural (SDR) y la Jefatura de Unidad Departamental de Agroindustria (JUDA), determinarán para cada Unidad Territorial el número de folios, conforme a los datos históricos de apoyos a las y los productores de nopal, priorizando a las y los que hayan sido beneficiarios en el ejercicio 2022.

**e)** La Jefatura de Unidad Departamental de Agroindustria, será la responsable de recabar la documentación solicitada para el registro en el Programa.

**f)** Las y los productores de nopal interesados en participar en el Programa Social denominado “Apoyo para el Bienestar a Productores de Nopal”, ejercicio 2023, deberán entregar sus documentos en los días, horarios y lugares señalados en el Aviso por el que se da a conocer la Convocatoria para participar en el Programa, publicado en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México.

La Jefatura de Unidad Departamental de Agroindustria, realizará el pre-registro de los productores y del predio cultivado de nopal verdura, en el cual el productor solo entregará los requisitos contemplados en el apartado 8. Requisitos y Procedimientos de Acceso, 8.2. Requisitos de Acceso, numerales 1, 2, 3 y 4, apartado 8.2.2. Requisitos de Registro.

La o el productor de nopal, firmará en la solicitud de inscripción bajo protesta de decir verdad, no ser trabajador de confianza dentro de la Administración Pública de la Ciudad de México.

**g)** La o el productor recibirá por parte de la Jefatura de Unidad Departamental de Agroindustria, el comprobante de pre-registro, indicando su número de folio de solicitud. Dicho pre-registro estará condicionado al cabal cumplimiento de los requisitos señalados en el presente documento, y por ningún motivo habrá discriminación alguna por causas de su origen nacional, lengua, sexo, género, edad, discapacidad, condición social, identidad indígena, identidad de género, apariencia física, condiciones de salud, religión, formas de pensar, orientación o preferencia sexual, por tener tatuajes o cualquier otra razón que tenga como propósito impedir el goce y ejercicio de los derechos humanos.

**h)** Para los productores de nuevo ingreso, la Unidad Departamental de Agroindustria realizará, a través del personal acreditado para tal efecto la revisión de las condiciones de la parcela a beneficiar, georreferenciando y emitiendo un dictamen al respecto de la parcela, de ser positivo se dará trámite a su solicitud de registro. Asimismo, no serán sujetos de apoyo aquellas parcelas y/o terrenos de cultivo que reciben apoyo de un programa, acción social o similar al mismo, de la Ciudad de México.

**i)** La o el productor tendrá la posibilidad de saber el estado que guarda su trámite directamente en el área operativa, ubicada en el primer piso del Edificio Morelos, sita en Avenida Constitución esquina Andador Sonora, en Villa Milpa Alta, Alcaldía de Milpa Alta, Ciudad de México, México, C.P. 12000; teléfono 5862 3150, extensión 1813, en días hábiles, lunes a viernes en un horario de 10:00 a 14:00 horas y de 18:00 a 20:00 horas.

**j)** La JUDA notificará a los productores, las fechas para entregar a la misma la documentación complementaria establecida en los numerales 5, 6 y 7 (en su caso), del apartado 8. Requisitos y Procedimientos de Acceso, 8.2. Requisitos de Acceso y Registro, apartado 8.2.2. Requisitos de Registro, con el objeto de complementar su expediente, la que deberá estar debidamente integrada, antes de solicitar la supervisión (de no complementar el procedimiento de registro, la solicitud se tendrá por improcedente).

**k)** La JUDA elaborará la Lista de Espera con las solicitudes de las y los productores que cumplan con los requisitos y condiciones establecidas en las presentes reglas de operación y que por cuestiones presupuestales que no sean atendidas durante el registro al Programa.

**l)** Una vez que la JUDA valida la documentación y el cumplimiento de las condiciones y requisitos de las personas solicitantes, notifica su aceptación al Programa y su incorporación al Padrón de Inscritos, que conforme a lo establecido en la Ley de Desarrollo Social para el Distrito Federal será de carácter público, siendo reservados sus datos personales, de acuerdo con la normatividad vigente; los cuales en ningún caso podrán emplearse para propósitos de proselitismo político, religioso o comercial, ni para ningún fin distinto al establecido en las presentes Reglas de Operación.

Una vez conformado el padrón de inscritos al Programa Social, la JUDA informará a través de los estrados de la DGPD la lista de productores que quedaron inscritos, conforme a los criterios de selección establecidos. Las notificaciones inherentes al desarrollo del Programa Social, se podrán realizar a través de los Estrados de la DGPD, DDRyFE y de la JUDA, de manera personal o a través de medios electrónicos oficiales de la Alcaldía Milpa Alta.

**m)** La JUDA, calendarizará y notificará a las y los productores el calendario de las supervisiones en campo, en los estrados de las oficinas de la DGPD, DDRyFE y de la JUDA, unidades responsables de la operación del Programa.

**n)** Las y los productores deberán presentar ante la JUDA, de manera personal o a través del Comité Local y por lo menos cinco días hábiles antes de la fecha de supervisión, el original y copia del documento que acredite la adquisición del abono orgánico (estiércol) (nota de venta); insumos, bienes o servicios sujetos de apoyo (factura, o recibo de prestación de servicios u honorarios).

La supervisión en la modalidad grupal, deberán presentar ante la JUDA, de manera personal o a través del Comité Local y por lo menos cinco días hábiles antes de la fecha de supervisión, el original y copia del documento que acredite la adquisición del abono orgánico (estiércol) ( nota de venta); insumos, bienes o servicios sujetos de apoyo (factura, o recibo de prestación de servicios u honorarios), mismos que deberán cubrir los requisitos fiscales, además de la original y copia del Acta Constitutiva y Acta de Asamblea del grupo. Es responsabilidad de las y los productores, y proveedores el adecuado llenado de las mismas.

**ñ)** La JUDA realizará, a través del personal acreditado para tal efecto la revisión de las condiciones de la parcela y la comprobación del recurso otorgado en el marco del Programa Social, para ello, la o el productor deberá acudir personalmente al lugar, en el día y horario establecido para la supervisión, presentando identificación oficial.

La o el productor solicitante deberá presentar la parcela libre de malezas, en condiciones productivas o algún trabajo asociado al cultivo, en estado fitosanitario que no rebase el 35% de infestación, por afectación de alguna plaga o enfermedad, para ser sujeto de apoyo, en cualquiera de sus modalidades. Si hubiese alguna imposibilidad por parte de la o el productor de hacer la supervisión en el día y horario establecido o en su defecto no aprueba la supervisión (conforme a la determinación volumétrica y a los parámetros cualitativos), se tendrá una segunda y última supervisión.

La supervisión deberá realizarse en un ambiente de cordialidad y respeto recíproco entre la o el supervisor y la o el productor, en caso contrario se suspenderá la misma.

Esto no exime que la DGPD pueda realizar las supervisiones en el momento que considere conveniente. De igual forma si la o el productor se presentara a la supervisión en estado de ebriedad o bajo la influencia de algún narcótico, droga o enervante, no se realizará la supervisión.

**o)** Si la o el productor cumplió con la cantidad de abono establecido deberá comprobar mostrándolos físicamente y documentalmente a través de nota de venta, del recurso económico igual o mayor al otorgado por el Programa dentro del ejercicio presupuestal, firmará una cédula de supervisión.

Si la o el productor y/o grupo adquirió insumos, bienes, infraestructura y servicios deberá comprobar mostrándolos físicamente, así como factura original, recibo de prestación de servicios u honorarios, comprobantes que deberán cubrir los requisitos fiscales, del recurso económico igual o mayor al otorgado por el Programa dentro del ejercicio presupuestal, firmará una cédula de supervisión.

Con el fin de evitar la duplicidad y garantizar un mejor control de las parcelas y los bienes, éstos deberán ser marcados con la nomenclatura correspondiente por el personal de la DGPD al momento de realizar la supervisión, tales marcas deberán conservarse de manera permanente, para el caso de la marca en parcela, esta se hará sobre una mampara colocada con los datos del predio (paraje, superficie, folio, deberá ser de madera o metal de 60x60 cm, con un poste de 1.30m), además se marcará dicha parcela en pencas maduras, bardas, piedras, y se deberá georreferenciar.

**p)** Toda vez que el apoyo es individual e intransferible, la revisión de la solicitud y al momento de la revisión del predio, deberá ser con la presencia del titular de la misma, por lo que la intervención o interposición de algún tercero, o por el agravio al personal del Programa, será objeto de la cancelación de la supervisión y/o del apoyo.

**q)** Las Cédulas de Supervisión aprobadas deberán estar firmadas, para su validación, por la o el productor supervisado, la o el supervisor, por la o el titular de la Jefatura de la Unidad Departamental de Agroindustria, por la o el titular de la Subdirección de Desarrollo Rural, por la o el titular de la Dirección de Desarrollo Rural y Fomento Económico, y por alguno de los integrantes del Comité Local de Productores del Programa preferentemente, como testigo, o en su caso por la o el titular de la Jefatura de Unidad Departamental de Agroindustria, por la o el titular de la Subdirección de Desarrollo Rural o por la o el titular de la Dirección de Desarrollo Rural y Fomento Económico.

**r)** Cuando se genere una baja, ésta será sustituida por alguna de las personas de la Lista de Espera, priorizando aquellas que sean del mismo poblado o barrio, para el caso de Villa Milpa Alta y respetando cabalmente el orden de prelación observado en la misma, previa verificación del predio a beneficiar. De no haber personas del mismo poblado o barrio en Lista de Espera, la JUDA realizará las sustituciones requeridas con personas de otras Comunidades que presenten un gran número de productores registrados en Lista de Espera y que presenten un avance significativo en el cumplimiento de sus metas programadas.

**s)** La DGPD, la DDRyFE, la SDR y la JUDA tramitarán y entregarán el recurso económico a las y los productores registrados.

- t) Las y los productores beneficiados firmarán la documentación correspondiente a la entrega del recurso económico.
- u) La Unidad Departamental de Agroindustria, realizará el informe final del Programa, mismo que enviará a la Subdirección de Desarrollo Rural, a la Dirección de Desarrollo Rural y Fomento Económico y a la Dirección General de Planeación del Desarrollo, para los trámites correspondientes.
- v) La JUDA podrá ejecutar supervisiones a los bienes adquiridos en los ejercicios anteriores, cuando lo considere conveniente.
- w) Los casos no previstos en las Reglas de Operación serán resueltos por la Dirección General de Planeación del Desarrollo y sus áreas administrativas, en coordinación con los Comités Locales.
- x) La Unidad Administrativa responsable del Programa invitará en la medida de lo posible, a las personas beneficiarias del Programa Social denominado “Apoyo para el Bienestar a Productores de Nopal”, ejercicio 2023 a diversas actividades de formación e información como: pláticas, talleres, cursos, encuentros, o foros sobre los diversos tipos y modalidades de violencia de género, así como la capacitación en materia de derechos de las mujeres, y se proporcionarán materiales de difusión, relacionados con estos temas y la información respecto a los lugares e instituciones a los cuales pueden tener acceso, para mayor información y atención, en caso necesario (art. 38 Bis, LDSDF).

**10.1.1.** La Jefatura de Unidad Departamental de Agroindustria será la responsable de la implementación del Programa Social denominado “Apoyo para el Bienestar a Productores de Nopal”, ejercicio 2023.

La Alcaldía Milpa Alta, publicará las Reglas de Operación del Programa Social en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, realizará el pegado de la convocatoria en las Coordinaciones de Enlace Territorial de la Alcaldía, se colocarán estrados de información en el exterior de las oficina de la Dirección General de Planeación del Desarrollo, dentro de la convocatoria se expresará la apertura de ventanilla para el registro y recepción de documentos de los interesados en participar en el programa social, donde se indicará la fecha, hora y sitio correspondiente a cada poblado. El solicitante debe presentarse personalmente ante la Jefatura de Unidad Departamental de Agroindustria, para registrarse en el programa social, en los lugares, fechas y horarios establecidos en la Convocatoria.

**10.1.2.** Los datos personales de las o los solicitantes y/o beneficiarios(as) del Programa de Apoyo para el Bienestar a Productores de Nopal y la información adicional generada y administrada se registrarán por lo establecido en la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México y Ley de Protección de Datos Personales del Distrito Federal.

**10.1.3.** En cumplimiento del artículo 38 de la Ley de Desarrollo Social para el Distrito Federal, y artículo 60 de su Reglamento, todo material de difusión, convenios, cartas compromiso y otros instrumentos que se suscriban, o formalicen con ellos, deben de llevar impresa la siguiente leyenda:

**“Este programa es de carácter público, no es patrocinado ni promovido por partido político alguno y sus recursos provienen de los impuestos que pagan todos los contribuyentes. Está prohibido el uso de este programa con fines políticos, electorales, de lucro y otros distintos a los establecidos. Quién haga uso indebido de los recursos de este programa en la Ciudad de México, será sancionado de acuerdo con la Ley aplicable y ante la autoridad competente”.**

**10.1.4.** La ejecución del Programa Social denominado “Apoyo para el Bienestar a Productores de Nopal”, ejercicio 2023, se ajusta únicamente al objeto y a las Reglas de Operación establecidas para ello, todos los trámites a realizar son gratuitos.

**10.1.5.** Durante las campañas electorales no se suspenderá el Programa Social; sin embargo, atendiendo a los principios de imparcialidad, equidad y neutralidad que deben observarse en los procesos electorales, los beneficios del programa social no serán entregados en eventos masivos.

**10.1.6.** El Programa se sujetará a los objetivos y a las Reglas de Operación establecidas, evitando su utilización con fines electorales distintos al desarrollo social, para evitar en todo momento, su vinculación con algún partido político, coalición o candidatura particular. En ningún caso las personas servidoras públicas podrán solicitar o proceder de manera diferente a lo establecido en las Reglas de Operación.

**10.1.7.** Queda prohibida, en cualquier contexto y en particular durante procesos o campañas electorales, la utilización de programas sociales y de sus recursos del ámbito Federal, de la Ciudad y de las Alcaldías con la finalidad de promover la imagen personal o inducir o coaccionar a los ciudadanos para votar a favor o en contra de cualquier partido político o candidato. Asimismo, los Partidos Políticos, Coaliciones, personas candidatas o funcionarias públicas, no podrán adjudicarse o utilizar en beneficio propio la realización de obras públicas o programas de gobierno. La violación a esta prohibición será sancionada en los términos del Código de Instituciones y Procedimientos Electorales de la Ciudad de México y otras disposiciones legales. Las personas servidoras públicas no podrán utilizar ni aplicar programas emergentes destinados a la ciudadanía, salvo en casos de desastres ocasionados por fenómenos naturales y protección civil. Las personas ciudadanas tendrán derecho a presentar quejas o reclamaciones relacionadas con la utilización inadecuada o electoral de programas sociales ante la Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México y ante el resto de los órganos competentes para investigar infracciones de dicha índole.

## **10.2. Supervisión y control.**

**10.2.1.** La Unidad Departamental de Agroindustria será la responsable de operar y dar seguimiento, hasta la conclusión de las actividades y procedimientos inherentes al Programa Social denominado “Apoyo para el Bienestar a Productores de Nopal”, ejercicio 2023, y quien establecerá la relación con las y los productores y los Comités Locales de Productores de Nopal del Programa que se conformen para la operación del mismo.

Con el objeto de dar transparencia y mayor control al ejercicio del Programa, se procurará realizar la georreferenciación de las parcelas beneficiadas, así como considerar la participación de los Comités Locales en las supervisiones físicas de cada uno de los predios a beneficiar.

El seguimiento del Programa se reportará a través del Informe Trimestral en el portal de transparencia de la Alcaldía, así como el que se envía a la Asamblea Legislativa de la Ciudad de México, de igual forma, al final del ejercicio fiscal, el área operativa realizará el informe final del Programa donde cuando menos deberán describirse los indicadores expresados en las presentes Reglas de Operación.

**10.2.2.** La Dirección General de Planeación del Desarrollo implementará acciones de control y supervisión para el Programa Social denominado “Apoyo para el Bienestar a Productores de Nopal”, ejercicio 2023, de forma coordinada con la Unidad Departamental de Agroindustria, en las siguientes actividades:

- a. Difusión.
- b. Requisitos de Acceso.
- c. Procedimientos de Instrumentación.
- d. Operación.
- e. Supervisión de campo.

**10.2.3.** El Órgano Interno de Control de la Alcaldía podrá supervisar la ejecución del Programa Social “Apoyo para el Bienestar a Productores de Nopal”, ejercicio 2023, a través de los mecanismos e instrumentos que para tal fin establezca conforme a sus atribuciones.

## **11. Procedimiento de queja o inconformidad ciudadana.**

**11.1.** Las quejas, inconformidades y/o denuncias deberán presentarse de manera escrita ante la Dirección General de Planeación del Desarrollo, ubicada en la planta alta del Edificio Morelos, sita en Avenida Constitución esquina Andador Sonora, Bo. de Los Ángeles, en Villa Milpa Alta, Alcaldía de Milpa Alta, Ciudad de México; México, teléfono 58 62 31 50, extensión 1801, de lunes a viernes en un horario de 9:00 a 20:00 horas, cuya respuesta deberá ser emitida en un plazo no mayor a 20 días hábiles.

**11.2.** Ante la Contraloría Interna de la Alcaldía de Milpa Alta ubicada en la planta baja del Edificio Morelos, sita en Avenida Constitución esquina Andador Sonora, Bo. de Los Ángeles, en Villa Milpa Alta, Alcaldía Milpa Alta, Ciudad de México, México, C.P. 12000, teléfono 58 62 31 50 extensión 1201.

**11.3.** En caso de que la entidad responsable del Programa Social no resuelva la queja, las personas beneficiarias podrán presentar manifestar su inconformidad en términos de lo previsto en la Ley de Procedimiento Administrativo de la Ciudad de México, haciendo de su conocimiento al Órgano Interno de Control de la Alcaldía Milpa Alta, ubicada en la planta alta del Edificio Morelos, sita en Avenida Constitución esquina Andador Sonora, Bo. de Los Ángeles, en Villa Milpa Alta, Alcaldía de Milpa Alta, Ciudad de México; México, teléfono 58 62 31 50, extensión 1801, de lunes a viernes en un horario de 9:00 a 20:00 horas.

**11.4.** La o el beneficiario podrá realizar dichos trámites de queja o inconformidad ciudadana a través de los medios oficiales de la alcaldía Milpa Alta.

**11.5.** Para el caso de denunciar cualquier acto relacionado con delitos electorales, la línea telefónica donde se brindará atención es INETEL (800 433 2000).

## **12. Mecanismos de exigibilidad.**

La o el productor podrá denunciar la violación de sus derechos individuales y colectivos reconocidos por la Constitución, mediante las vías judiciales y administrativas para su exigibilidad y justiciabilidad ante la autoridad competente, de conformidad con el artículo 5, Apartado B de la Constitución Política de la Ciudad de México, y reclamar el cumplimiento de las obligaciones de las autoridades para la satisfacción y garantía de los derechos, de acuerdo con el artículo 3, numeral 18 de la Ley Constitucional de Derechos Humanos y sus Garantías de la Ciudad de México.

**12.1.** Los requisitos, derechos, obligaciones, procedimientos y plazos para que las y los productores de nopal puedan acceder al Programa y realizar la exigencia del cumplimiento de éstos, se podrán consultar en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, así como en los estrados de información en el exterior de las oficinas de la Dirección General de Planeación del Desarrollo, sita en Avenida Constitución esquina Andador Sonora, Bo. de Los Ángeles, en Villa Milpa Alta, Alcaldía de Milpa Alta, Ciudad de México, México; teléfono 58 62 31 50, extensión 1801. Además, la ADIP proporciona el sistema Tu bienestar que se puede consultar en <http://tubienestar.cdmx.gob.mx/>.

**12.2.** En todos los casos, la Secretaría de la Contraloría General del Gobierno de la Ciudad de México es el órgano competente para conocer las denuncias de violación e incumplimiento de derechos en materia de desarrollo social, con domicilio en Avenida Arcos de Belén número 2, Colonia Doctores, Alcaldía Cuauhtémoc, Código Postal 06720, Ciudad de México, teléfono 5627 9700, o en la página de internet <http://www.anticorrupcion.cdmx.gob.mx/index.php/sistemadedenuncia-ciudadana>.

**12.3.** Los casos en los que se podrán exigir los derechos por incumplimiento o por violación de los mismos pueden ocurrir en al menos los siguientes casos:

a) Cuando una persona solicitante cumpla con los requisitos y criterios de inclusión para acceder a determinado derecho (garantizado por un programa social) y exija a la autoridad administrativa ser derechohabiente del mismo.

b) Cuando la persona derechohabiente de un programa social exija a la autoridad que se cumpla con dicho derecho de manera integral en tiempo y forma, como lo establece el programa.

c) Cuando no se pueda satisfacer toda la demanda de incorporación a un programa por restricción presupuestal, y éstas exijan que las incorporaciones sean claras, transparentes, equitativas, sin favoritismos, ni discriminación.

**12.4.** De acuerdo al artículo 51 de la Ley de Desarrollo Social para el Distrito Federal: las personas derechohabientes o beneficiarias de los programas sociales, tendrán los siguientes derechos y obligaciones:

a) Recibir una atención oportuna, de calidad, no discriminatoria y apegada al respeto, promoción, protección y garantía de sus derechos;



- b) Ejercer en cualquier momento sus derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición, en los términos de la normativa aplicable;
- c) Acceder a la información de los Programas Sociales, Reglas de Operación, vigencia del Programa Social, cambios y ajustes; de conformidad con lo previsto por las Leyes de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México y la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México;
- d) Bajo ninguna circunstancia le será condicionada la permanencia o adhesión a cualquier programa social, siempre que cumpla con los requisitos para su inclusión y permanencia a los programas sociales;
- e) Solicitar de manera directa, el acceso a los programas sociales;
- f) Toda persona derechohabiente o beneficiaria queda sujeta a cumplir con lo establecido en la normativa aplicable a cada programa social.

**12.5.** La Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México es el órgano competente para conocer las denuncias de violación e incumplimiento de derechos en materia de desarrollo social, con domicilio en Avenida Arcos de Belén número 2, Colonia Doctores, Alcaldía Cuauhtémoc, Código Postal 06720, Ciudad de México, teléfono 5627 9700, o en la página de internet <http://www.anticorruccion.cdmx.gob.mx/index.php/sistemadedenuncia-ciudadana>.

**12.6.** Todo beneficiario o solicitante es sujeto de un procedimiento administrativo que le permita ejercer su derecho de audiencia y apelación, no sólo para el caso de suspensión o baja del Programa, sino para toda aquella situación en que se considere vulnerados sus derechos.

**12.7.** Una vez concluida la vigencia y el objetivo del Programa Social, y transcurrido el tiempo de conservación, la información proporcionada por las personas derechohabientes o beneficiarias, deberá ser eliminada de los archivos y bases de datos de la Administración Pública de la Ciudad de México, de conformidad a lo previsto en la Ley de Archivos de la Ciudad de México y previa publicación del Aviso en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, con al menos 10 días hábiles de anticipación.

### **13. Seguimiento y evaluación.**

#### **13.1. Evaluación interna y externa.**

- a) La Evaluación Interna se realizará en apego a lo establecido en los Lineamientos para la Evaluación Interna de los Programas Sociales, emitidos por el Consejo de Evaluación de la Ciudad de México y que los resultados serán publicados y entregados a las instancias que establece el artículo 42 de la Ley de Desarrollo Social para el Distrito Federal, en un plazo no mayor a seis meses después de finalizado el ejercicio fiscal.
- b) La evaluación externa será la que realice el Consejo de Evaluación de la Ciudad de México a los entes de la Administración Pública de la Ciudad de México y las Alcaldías, conforme a lo dispuesto por la Ley de Evaluación de la Ciudad de México.

#### **13.2. Evaluación.**

- a) La evaluación interna se realizará en apego a lo establecido en los Lineamientos que a tal efecto emita el Consejo de Evaluación de la Ciudad de México y los resultados serán publicados en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México incluidos en el Sistema de Información del Desarrollo Social y entregados a la Comisión de Desarrollo Social de la Asamblea Legislativa del Distrito Federal, de conformidad con el artículo 42 de la Ley de Desarrollo Social para el Distrito Federal, en un plazo no mayor a seis meses después de finalizado el ejercicio fiscal.

**1.** La Unidad Técnico-Operativa responsable de llevar a cabo la evaluación interna del programa social, será la Jefatura de Unidad Departamental de Agroindustria, en colaboración con la Subdirección de Desarrollo Rural.

2. Como parte de los insumos para la Evaluación Interna se utilizará la información emitida por los órganos de gobierno en la materia, Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI), Sistema de Información Agrícola y Pecuaria (SIAP) y base de datos del Programa Integral de Apoyo los Productores de Nopal 2022, entre otras.

b) La Evaluación Externa del Programa Social, será realizada de manera exclusiva e independiente por el Consejo de Evaluación de la Ciudad de México en términos de los artículos 42 de la Ley de Desarrollo Social para el Distrito Federal; 8, fracción I y 27 de la LE.

#### **14. Indicadores de gestión de resultados.**

La Unidad Departamental de Agroindustria informará, al término del ejercicio, los resultados de evaluación del Programa Social denominado “Apoyo para el Bienestar a Productores de Nopal”, ejercicio 2023, de conformidad a las acciones realizadas en el año mediante los indicadores siguientes:

Nivel de objetivo	Objetivos	Nombre del Indicador	Fórmula de cálculo	Tipo de indicador	Unidad de medida	Frecuencia de medición	Desagregación	Medios de Verificación	Unidad responsable	Supuestos	Metas
<b>Fin</b>	Contribuir con acciones que coadyuven a la preservación del suelo de conservación agrícola y agroforestal a través de mantener la superficie cultivada de nopal de los pequeños productores de la Alcaldía de Milpa Alta.	PUSCAF Porcentaje del uso de suelo de conservación agrícola y agroforestal	(Total suelo de cultivo de nopal beneficiario / Superficie total de suelo destinado a la actividad de cultivo de nopal) * 100	Eficacia	Porcentaje de Superficie (predios beneficiados)	Anual	Por comunidad beneficiaria	Informes Trimestrales	Jefatura de Unidad Departamental de Agroindustria	Que los productores no cumplan con los lineamientos que establece el programa	70%
<b>Propósito</b>	Los pequeños productores de la Alcaldía de Milpa Alta conserven la superficie cultivo de nopal verdura	TVSCN Tasa de variación de la superficie cultivada de nopal	(Número de hectáreas con cultivo de nopal en el periodo n / Número de hectáreas con cultivo de nopal en el periodo n-1) - 1 * 100	Eficacia	Tasa de variación de la superficie cultivada de nopal (hectáreas)	Anual	Por comunidad beneficiaria	Informes Trimestrales	Jefatura de Unidad Departamental de Agroindustria	Que los productores conserven sus unidades productivas y no disminuya la superficie beneficiada	100%

<b>Componente</b>	Otorgar apoyos económicos y a productores de nopal verdura para fomentar las actividades agrícolas de la Alcaldía.	Porcentaje de predios supervisados que están apoyados por el programa	(Número de predios supervisados/ Numero de predios inscritos en el programa) *100	Eficacia	Porcentaje de predios supervisados	Anual	Por comunidad beneficiaria	Cedula de supervisión, Padrón de Beneficiados Y cedula de Dictamen	Jefatura de Unidad Departamental de Agroindustria	Que los solicitantes no cumplan con los requisitos	100%
<b>Actividad</b>	Otorgar apoyos económicos a los productores de nopal verdura para disminuir los costos de producción de la cadena productiva (actividad)	PPBPN Porcentaje de Productores Beneficiados para la producción de Nopal	(Productores beneficiados por el programa / Productores que solicitaron participar en el programa) * 100	Eficacia	Porcentaje de Productores Beneficiados para la producción de Nopal	Trimestrales y Anuales	Por comunidad beneficiaria	Padrón de Beneficiarios	Jefatura de Unidad Departamental de Agroindustria	Que el productor no ejecute el recurso otorgado en las actividades de la cadena productiva del nopal	92%
<b>Actividad</b>	Otorgar apoyos económicos para conservar las actividades agrícolas del cultivo de nopal (actividad)	TVPCN Tasa de variación de productores de cultivo de nopal	(Número de productores de nopal en el periodo n / Número de productores de nopal en el periodo n-1)-1) *100	Eficacia	Tasa de variación de productores de cultivo de nopal	Trimestrales y Anuales	Por comunidad beneficiaria	Padrón de Productores	Jefatura de Unidad Departamental de Agroindustria	Que los productores de nopal verdura no destinen el apoyo a las actividades del cultivo de la cactácea	100%

<b>Actividad</b>	Apoyar a los productores de nopal con la fertilización de sus unidades de producción rural (actividad)	PPBF Porcentaje de productores beneficiados con fertilización	(Productores beneficiados con fertilización para sus unidades productiva / Total de productores beneficiados ) * 100	Eficacia	Porcentaje de productores beneficiados con tecnificación de sus unidades productivas	Trimestrales y Anuales	Por Beneficiarios en cada línea de acción.	Padrón de beneficiarios	Jefatura de Unidad Departamental de Agroindustria	Que los productores de nopal verdura no ejecuten los trabajos de fertilización	90%
<b>Actividad</b>	Apoyar a los productores de nopal con equipo y/o maquinaria, de sus unidades de producción rural (actividad)	PPBF Porcentaje de productores beneficiados con equipo y/o maquinaria,	(Productores beneficiados con maquinaria y/o equipo para sus unidades productiva / Total de productores beneficiados ) * 100	Eficacia	Porcentaje de productores beneficiados con tecnificación de sus unidades productivas	Trimestrales y Anuales	Por Beneficiarios en cada línea de acción.	Padrón de beneficiarios	Jefatura de Unidad Departamental de Agroindustria	Que los productores de nopal verdura no ejecuten los trabajos de fertilización	10%

## 15. Mecanismos y formas de participación social.

**15.1.** Durante el presente ejercicio se fortalecerá la colaboración entre la unidad administrativa encargada, los Comités Locales y las y los Productores de Nopal de los pueblos y barrios beneficiarios para la implementación y seguimiento del Programa, al mismo tiempo se procurará en la medida de las capacidades de la Red de Contralorías Ciudadanas la participación de Contralores Ciudadanos para afianzar los procesos de implementación, operación, seguimiento, evaluación y vigilancia del programa.

**15.2.** El cuadro siguiente describe cómo y en qué etapas del Programa se ejerce la participación social.

Participante	Comités Locales de los pueblos y barrios beneficiarios.
Etapas en la que participa	En los procesos de implementación, operación, seguimiento y vigilancia del programa.
Forma de Participación	Colectiva a través de los Comités Locales.
Modalidad	Sectorial.
Alcance	Informativa.

## 16. Articulación con otros programas y acciones sociales.

**16.1.** Se podrá realizar mezcla de recursos con otros Programas e instrumentos de financiamiento promovidos por el Gobierno local o federal u organizaciones no gubernamentales, siempre y cuando sean complementarios y no dupliquen las metas y/o conceptos de apoyo o contravengan las disposiciones normativas de este Programa y de los Programas que puedan coincidir en mezcla, a través de Convenios de Colaboración, algunos programas son: Programa de Fortalecimiento Sectorial (PROFOSEC) de la Dirección General de Planeación del Desarrollo de la Alcaldía de Milpa Alta; Programa Altepeltl de la Dirección General de la Comisión de Recursos Naturales y Desarrollo Urbano. Siendo esta lista enunciativa, más no limitativa.

**16.2.** En su caso, la Dirección General de Planeación del Desarrollo establecerá la coordinación necesaria con otras instancias de la Ciudad de México, particularmente con la Dirección General de la Comisión de Recursos Naturales y Desarrollo Rural, con el fin de coadyuvar la articulación de las acciones y objetivos planteados en el Programa, para potenciar y hacer más eficiente los recursos humanos, materiales y financieros que sean ejercidos en el Suelo de Conservación de la Alcaldía de Milpa Alta.

## 17. Mecanismos de fiscalización.

**17.1.** Las presentes Reglas de Operación del Programa Social denominado “Apoyo para el Bienestar de a Productores de Nopal”, ejercicio 2023, se autorizó en la Primera Sesión Extraordinaria 2023 del Comité de Planeación del Desarrollo Social de la Ciudad de México (COPLADE).

**17.2.** Como parte del informe trimestral remitido a la Secretaría de Administración y Finanzas de la Ciudad de México, se enviarán los avances en la operación del programa social, la población beneficiaria, el monto de los recursos otorgados, la distribución, según sea el caso, por Alcaldía y colonia.

**17.3.** La Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México, en el ámbito de su competencia verificará que el gasto guarde congruencia con lo dispuesto en la Ley de Austeridad, Transparencia en Remuneraciones, Prestaciones y Ejercicio de Recursos de la Ciudad de México y en el Presupuesto de Egresos de la Ciudad de México vigente.

**17.4.** Se proporcionará la información que sea solicitada por la Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México, así como de los Órganos Internos de Control correspondiente, a fin de que éstas puedan realizar las funciones de fiscalización, inspección y verificación del ejercicio del gasto público.

**17.5.** El Órgano de Control Interno de la Alcaldía a cargo de instrumentar la política social en la Ciudad de México, vigilará en el marco de sus derechos y obligaciones establecidas en las leyes secundarias que emanen de la Constitución Política de la Ciudad de México, el cumplimiento de las presentes reglas de operación, así como de las normas y procedimientos aplicables a la programación y ejecución del programa social y el ejercicio de los recursos públicos.

**17.6.** La Auditoría Superior de la Ciudad de México, en el ámbito de sus atribuciones, y de acuerdo a su autonomía técnica, revisará y fiscalizará la utilización de los recursos públicos movilizados a través del Programa Social.

**17.7.** Se proporcionará a la Auditoría Superior de la Ciudad de México toda la información, de acuerdo a la legislación aplicable, para la fiscalización que en su caso emprenda la dicha institución.

## **18. Mecanismos de rendición de cuentas.**

De acuerdo con las Obligaciones de Transparencia en materia de Programas Sociales, de Ayudas, Subsidios, Estímulos y Apoyos establecidas en el artículo 122 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, la siguiente información se mantendrá impresa para consulta directa, se difundirá y mantendrá actualizada en formatos y bases abiertas en la Plataforma Nacional de Transparencia, así como en la página de la Alcaldía: <http://www.milpa-alta.cdmx.gob.mx>.

**18.1.** La actualización anual de los criterios de planeación y ejecución del programa, que especifican las metas y objetivos y el presupuesto público destinado para ello.

**18.2.** En tanto que la siguiente información del programa social será actualizada en tiempo y forma de acuerdo a la normatividad aplicable: a) Área; b) Denominación del programa; c) Periodo de vigencia; d) Diseño, objetivos y alcances; e) Metas físicas; f) Población beneficiada estimada; g) Monto aprobado, modificado y ejercido, así como los calendarios de su programación presupuestal; h) Requisitos y procedimientos de acceso; i) Procedimiento de queja o inconformidad ciudadana; j) Mecanismos de exigibilidad; k) Mecanismos de evaluación, informes de evaluación y seguimiento de recomendaciones; l) Indicadores con nombre, definición, método de cálculo, unidad de medida, dimensión, frecuencia de medición, nombre de las bases de datos utilizadas para su cálculo; m) Formas de participación social; n) Articulación con otros programas; o) Vínculo a las reglas de operación o Documento equivalente; p) Vínculo a la convocatoria respectiva; q) Informes periódicos sobre la ejecución y los resultados de las evaluaciones realizadas; r) Padrón de personas beneficiarias que deberá contener los siguientes datos: nombre de la persona física o denominación social de las personas morales beneficiarias, el monto, recurso, beneficio o apoyo otorgado para cada una de ellas, su distribución por unidad territorial, en su caso, edad y sexo, y s) resultado de la evaluación del ejercicio y operación del programa.

## **19. Criterios para la integración y unificación del padrón universal de personas beneficiarias o derechohabientes.**

**19.1.** La Alcaldía de Milpa Alta publicará en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, a más tardar el último día hábil de la primera quincena del mes de marzo de 2022, el padrón de beneficiarios correspondiente, indicando nombre, edad, sexo, unidad territorial y demarcación territorial. Considerando que dicho padrón estará ordenado alfabéticamente e incorporado en el “Formato para la Integración de Padrones de Beneficiarios de Programas Sociales de la Ciudad de México”, que para tal fin, el Consejo de Evaluación del Desarrollo Social de la Ciudad de México diseña en donde, adicional a las variables de identificación: “nombre, edad, sexo, unidad territorial y demarcación territorial”, se precisará el número total de beneficiarios y si se cuenta con indicadores de desempeño de alguna índole, tal como lo establece el artículo 34 de la Ley de Desarrollo Social del Distrito Federal.

**19.2.** A efecto de construir en la Ciudad de México un padrón unificado y organizado por cada uno de los programas de las Dependencias de la Administración Pública local, en el mismo periodo la Alcaldía de Milpa Alta, entregará el respectivo padrón de beneficiarios en medios magnético e impreso a la Comisión de Vigilancia y Evaluación de Políticas y Programas Sociales de la Asamblea Legislativa del Distrito Federal. Así como la versión electrónica de los mismos a la Secretaría del Desarrollo Social de la Ciudad de México a efecto de incorporarlos al Sistema de Información del Desarrollo Social (SIDESO) e iniciar el proceso de integración del padrón unificado de beneficiarios de la CDMX, de acuerdo a lo establecido en la fracción II del Artículo 34 de la Ley de Desarrollo Social del Distrito Federal.

**19.3.** La Alcaldía Milpa Alta, cuando le sea solicitado, otorgará a la Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México toda la información necesaria que permita cumplir con el programa de verificación de padrones de beneficiarios de programas sociales, diseñado por el Consejo de Evaluación de la Ciudad de México e implementado por la Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México. Ello con la intención de presentar los resultados del mismo al Congreso de la Ciudad de México, salvaguardando siempre los datos personales en términos de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México.

**19.4.** Se publicará en formato y bases abiertas, en tiempo y forma de acuerdo a la normatividad aplicable, la actualización de los avances de la integración de los padrones de beneficiarios de cada uno de sus programas sociales que la Alcaldía Milpa Alta, el cual estará conformado de manera homogénea y contendrá las variables: nombre, edad, sexo, unidad territorial, Alcaldía, beneficio otorgado y monto del mismo, de acuerdo a lo establecido en la fracción II del artículo 122 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México.

**19.5.** “El incumplimiento de las obligaciones establecidas en el artículo 34 de la Ley de Desarrollo Social del Distrito Federal será sancionado en términos de la Ley Federal de Responsabilidades de los Servidores Públicos y la Ley de Responsabilidades Administrativas de la Ciudad de México”.

**19.6.** Una vez emitidos los Lineamientos para la integración del padrón universal, se dará estricto cumplimiento a los mismos.

**19.7.** Se diseñará, establecerá e implementaran mecanismos y sistemas para prevenir, detectar y subsanar posibles errores de inclusión y exclusión en los padrones de personas beneficiarias de acuerdo a los objetivos del programa y a la población definida.

**19.8.** Se diseñará, establecerá e implementaran mecanismos y sistemas para prevenir, detectar y evitar cualquier utilización discrecional, política o comercial de los datos personales contenidos en los padrones de personas beneficiarias.

#### **TRANSITORIOS.**

**PRIMERO.** Publíquese en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México.

**SEGUNDO.** El presente Aviso por el cual se dan a conocer las Reglas de Operación del Programa Social “Apoyo para el Bienestar a Productores de Nopal”, ejercicio 2023, que llevará a cabo la alcaldía de Milpa Alta a través de la Dirección General de Planeación del Desarrollo, entrará en vigor a partir del día siguiente de su publicación en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México.

Ciudad de México, a 09 de febrero de 2023.

(Firma)

**DRA. JUDITH VANEGAS TÁPIA  
ALCALDESA EN MILPA ALTA.**





**GOBIERNO DE LA  
CIUDAD DE MÉXICO**

**GACETA OFICIAL  
DE LA CIUDAD DE MÉXICO**

**DIRECTORIO**

Jefa de Gobierno de la Ciudad de México  
**CLAUDIA SHEINBAUM PARDO**

Consejero Jurídico y de Servicios Legales  
**NÉSTOR VARGAS SOLANO**

Director General Jurídico y de Estudios Legislativos  
**JUAN ROMERO TENORIO**

Directora de Estudios Legislativos y Trámites Inmobiliarios  
**Yael RAMÍREZ BAUTISTA**

Subdirector de Proyectos de Estudios Legislativos y Publicaciones  
**EDGAR ULISES RODRÍGUEZ INIESTA**

Jefe de Unidad Departamental de la Gaceta Oficial y Trámites Funerarios  
**SAID PALACIOS ALBARRÁN**

**INSERCIONES**

Plana entera.....	\$ 2, 390.00
Media plana.....	\$ 1, 285.00
Un cuarto de plana .....	\$ 800.00

Para adquirir ejemplares, acudir a la Unidad Departamental de la Gaceta Oficial, sita en la Calle Candelaria de los Patos s/n, Col. 10 de Mayo, C.P. 15290, Demarcación Territorial Venustiano Carranza, Ciudad de México.

**Consulta en Internet**  
**[www.consejeria.cdmx.gob.mx](http://www.consejeria.cdmx.gob.mx)**

GACETA OFICIAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO  
Impresa por Corporación Mexicana de Impresión, S.A. de C.V.  
Calle General Victoriano Zepeda No. 22, Col. Observatorio C.P. 11860,  
Demarcación Territorial Miguel Hidalgo, Ciudad de México.  
Teléfono: 55-16-85-86 con 20 líneas.  
[www.comisa.cdmx.gob.mx](http://www.comisa.cdmx.gob.mx)

**IMPORTANTE**

**El contenido, forma y alcance de los documentos publicados, son estricta responsabilidad de su emisor**

(Costo por ejemplar \$73.00)