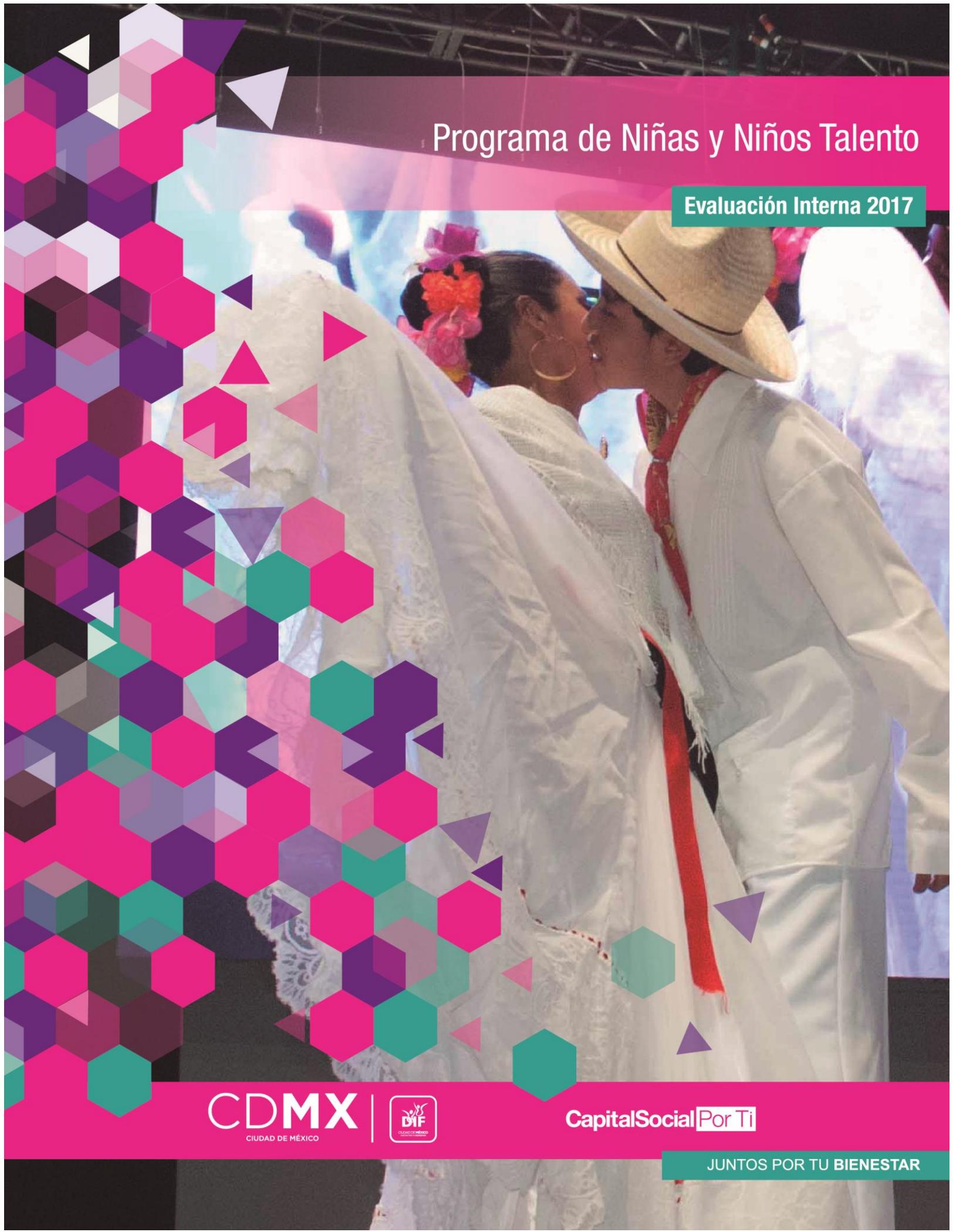


Programa de Niñas y Niños Talento

Evaluación Interna 2017



CDMX
CIUDAD DE MÉXICO



CapitalSocial **Por Ti**

JUNTOS POR TU BIENESTAR

EVALUACIÓN INTERNA 2017

PROGRAMA DE NIÑAS Y NIÑOS TALENTO OPERADO EN 2016

ÍNDICE

L. DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA SOCIAL.....	1
LL. METODOLOGÍA DE LA EVALUACIÓN INTERNA 2017	3
II.1. Área encargada de la Evaluación Interna.	3
II.2. Metodología de la Evaluación.	7
II.3. Fuentes de información de la Evaluación.....	8
II.3.1. Información de Gabinete.....	9
II.3.2. Información de Campo.....	9
III. EVALUACIÓN DE LA OPERACIÓN DEL PROGRAMA SOCIAL.....	14
III.1. Estructura Operativa del Programa Social en 2016.....	14
III.2. Congruencia de la Operación del Programa Social en 2016 con su Diseño.	19
III.3 Avance en la Cobertura de la Población Objetivo del Programa Social en 2016. ..	26
III. 4. Descripción y Análisis de los Procesos del Programa Social.....	28
III.5. Seguimiento y Monitoreo del Programa Social.	36
III.6. Valoración General de la Operación del Programa Social en 2016.	40
IV. EVALUACIÓN DE SATISFACCIÓN DE LAS PERSONAS BENEFICIARIAS DEL PROGRAMA SOCIAL.....	41
V. DISEÑO DEL LEVANTAMIENTO DE PANEL DEL PROGRAMA SOCIAL	45
V.1. Muestra del Levantamiento de Panel.	45
V.2. Cronograma de Aplicación y Procesamiento de la Información.....	46
VI. ANÁLISIS DE LA EVALUACIÓN INTERNA 2016	48
VI.1. Análisis de la Evaluación Interna 2016.....	48
VI.2. Seguimiento de las Recomendaciones de las Evaluaciones Internas Anteriores.	50
VII. CONCLUSIONES Y ESTRATEGIAS DE MEJORA	52
VII.1. Matriz FODA.	52
VII.2. Estrategias de Mejora.	52
VII.3. Cronograma de Implementación.	53
VIII. REFERENCIAS DOCUMENTALES.....	54
ANEXO I. CUESTIONARIO LEVANTAMIENTO DE LÍNEA BASE	55
ANEXO II. ESTRUCTURA OPERATIVA DEL PROGRAMA SOCIAL	66

ÍNDICE DE TABLAS E ILUSTRACIONES

Tabla 1. Descripción del Programa Niñas y Niños Talento	1
Tabla 2. Equipo evaluador, funciones y perfiles.	5
Tabla 3. Ruta crítica de la integración de la Evaluación Interna	7
Tabla 4. Categorías de análisis y reactivos en el instrumento diseñado.....	10
Tabla 5. Actividades de trabajo de campo	12
Tabla 6. Estructura Operativa del Programa en 2016	14
Tabla 7. Matriz de contingencia de la operación del programa con su diseño.....	19
Tabla 8. Evolución de la cobertura del programa social, 2013-2016	26

Tabla 9. Perfil de los derechohabientes del programa social	28
Tabla 10. Equivalencia de los procesos del programa con el Modelo General de los Procesos de un Programa Social.....	32
Tabla 11. Cumplimiento de las características de los procesos	35
Tabla 12. Indicadores del Programa Social.....	36
Tabla 13. Matriz de valoración del seguimiento y monitoreo de los indicadores del programa social	39
Tabla 14. Valoración general de la operación del programa social	40
Tabla 15. Satisfacción de las personas beneficiarias del programa social.	42
Tabla 16. Tamaño de la muestra para el levantamiento de Panel.....	45
Tabla 17. Distribución de la muestra para el levantamiento del panel por delegación.....	45
Tabla 18. Reactivos adicionales al diseño del instrumento para la construcción de la Línea Base	46
Tabla 19. Actividades de trabajo de campo para el levantamiento de panel	47
Tabla 20. Análisis de la Evaluación Interna 2016.....	48
Tabla 21. Resumen de avances en las Recomendaciones de la Evaluación Interna 2016.	50
Tabla 22. Matriz FODA del programa social	52
Tabla 23. Estrategias de mejora y etapa de implementación dentro del programa social	52
Tabla 24. Cronograma de implementación de las estrategias de mejora	53

Ilustración 1. Organigrama personal de estructura Dirección Ejecutiva de Niños Talento 18

EVALUACIÓN INTERNA 2017 PROGRAMA DE NIÑAS Y NIÑOS TALENTO OPERADO EN 2016

INTRODUCCIÓN

El presente documento contiene el informe final de la Evaluación Interna de Operación y Satisfacción, y Levantamiento de Panel del Programa Niñas y Niños Talento operado en 2016, realizado por el Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de la Ciudad de México (DIF-CDMX), conforme a los Lineamientos para la Evaluación Interna 2017 de los Programas Sociales de la Ciudad de México¹, emitidos por el Consejo de Evaluación del Desarrollo Social de la Ciudad de México (EVALUA-CDMX).

La presente evaluación tiene como propósito contribuir a la mejora de la operación y satisfacción del Programa Niñas y niños Talento, mediante la realización de un análisis de gabinete y sistemático de su planeación y gestión operativa, que permita proveer de información de resultados en el logro de metas y objetivos del programa social.

L. DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA SOCIAL

De acuerdo con las Reglas de Operación, el Programa Niñas y Niños Talento presenta la siguiente descripción:

Tabla 1. Descripción del Programa Niñas y Niños Talento

	Aspecto del Programa Social	Descripción
1	Nombre del Programa Social en 2016	Programa de Niñas y Niños Talento 2016
2	Año de Creación	2007
3	Modificaciones más relevantes desde su creación y hasta 2016 (cambios en la población objetivo, los bienes y/o servicios otorgados, los objetivos perseguidos, etc.)	<ul style="list-style-type: none"> • En 2008 se amplía el rango de edad, pasa de niños de 6-12 a niños de 6-15. Lo anterior amplió la cobertura incluyendo a los alumnos de secundaria • En diciembre de 2012 el Programa Niños talento cambia de nombre (enfoque de género) por el de Niñas y Niños Talento.
4	Problema central atendido por el Programa Social en 2016	Falta de formación de los docentes para atender a niñas y niños que desarrollan una serie de habilidades que suelen ser extraordinarias para su edad. Identificación de niñas y niños talento para desarrollar sus aptitudes.
5	Objetivo General en 2016	Apoyar aproximadamente al 97% de la población objetivo de niñas y niños de 6 a 15 años de edad, vulnerables por carencia social, con aptitudes académicas sobresalientes (calificación entre 9 y 10), que residan y estén inscritos en escuelas públicas de educación primaria y secundaria de la Ciudad de México, para que reciban servicios extraescolares y transferencias monetarias. Con ello se pretende contribuir a

¹ Consejo de Evaluación del Desarrollo Social de la Ciudad de México. "Lineamientos para la Evaluación Interna 2017 de los Programas Sociales de la Ciudad de México". Gaceta Oficial de la Ciudad de México. Número 45. 10 de abril de 2017. EVALUA-CDMX.



	Aspecto del Programa Social	Descripción
		su acceso al derecho a la creación artística, científica y deportiva. Para este ejercicio se estima apoyar a 102,000 niñas y niños.
6	Objetivos Específicos	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyar a niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes mediante la dispersión de un estímulo económico por parte del FIDEGAR. • Otorgar servicios extraescolares a derechohabientes para el desarrollo de habilidades y valores, en áreas científicas, artísticas y deportivas. • Brindar un servicio de Atención Ciudadana con enfoque de derechos y género. El 10% de las clases otorgadas durante el ciclo, serán destinadas para la impartición de la enseñanza en materia de derechos humanos y equidad de género.
7	Población Objetivo del Programa Social en 2016 (descripción y cuantificación)	Las niñas y los niños vulnerables por carencia social, con aptitudes académicas sobresalientes, con calificación de 9-10, de 6 a 15 años de edad, que residan y estén inscritos en escuelas públicas de la Ciudad de México, de educación básica y secundaria, que se estima que son 105,027.
8	Área encargada de la operación del Programa Social en 2016	<p>1. El Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Distrito Federal (DIF-DF), a través de la Dirección Ejecutiva de Niños Talento (DENT), es la encargada de operar el Programa a través de los 55 Centros DIF-DF y el Foro Cultural Magdalena Contreras.</p> <p>2. El Fideicomiso Educación Garantizada del Distrito Federal (FIDEGAR), es la entidad responsable de garantizar el estímulo económico correspondiente.</p>
9	Bienes y/o servicios que otorgó el programa social en 2016 o componentes, periodicidad de entrega y en qué cantidad	<ul style="list-style-type: none"> • Estímulo económico anual • Depósitos semestrales • Actividades extraescolares
10	Alineación con el Programa General de Desarrollo del Distrito Federal 2013-2018	Eje 1, Área de Oportunidad 3, Objetivo 1, Meta 1, Línea de Acción 6; Objetivo 2, Meta 1, Línea de Acción 3 (págs. 250 y 251 de las Reglas de Operación).
11	Alineación con Programas Sectoriales, Especiales, Institucionales o Delegacionales (según sea el caso)	Programa Sectorial de Educación y Cultura 2013-2018 Objetivo 1, Meta Sectorial 1; Objetivo 2, Meta sectorial 1 (pág. 251 de las Reglas de Operación).
12	Presupuesto del Programa Social en 2016	El Fideicomiso Educación Garantizada (FIDEGAR), es el responsable de garantizar los recursos para el pago del estímulo económico de este Programa a cada uno de los derechohabientes. La Asamblea Legislativa del Distrito Federal autorizó para este Programa un techo presupuestal de \$336'633,000.00 (TRESCIENTOS TREINTA Y SEIS MILLONES, SEISCIENTOS TREINTA Y TRES MIL PESOS 00/100 M.N.) a cargo del FIDEGAR.



	Aspecto del Programa Social	Descripción
13	Cobertura Geográfica del Programa Social en 2016	Ciudad de México
14	Modificaciones en el nombre, los objetivos, los bienes y/o servicios que otorga o no vigencia en 2017	<ul style="list-style-type: none"> • El Programa surgió con el nombre de "Niños Talento", en diciembre de 2012 cambió de nombre por "Niñas y Niños Talento" basado en un enfoque de género. • El rango de edad de la población a la que se dirigía el Programa, originalmente, era de 6 a 12 años. En 2008, el rango de edad se modifica al de 6 a 15 años, se amplió la cobertura al nivel secundaria.

Fuente: Elaboración propia con base en el Consejo de Evaluación de Desarrollo Social de la Ciudad de México. Aviso por el cual se dan a conocer los Lineamientos para la Evaluación Interna 2017 de los Programas Sociales de la Ciudad de México, publicados en la GOCDMX. No. 45, 10 de abril de 2017

LL. METODOLOGÍA DE LA EVALUACIÓN INTERNA 2017

II.1. Área encargada de la Evaluación Interna.

El área encargada de la evaluación interna 2017, es la Dirección de Planeación con información de la Dirección Ejecutiva de Niños Talento. Las funciones generales conforme al Manual Administrativo del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Distrito Federal son:

Objetivo 1: Asegurar una planeación estratégica eficiente con las áreas del Organismo a través del desarrollo, seguimiento y evaluación permanente de políticas, planes, programas y estrategias, con el fin de brindar un mejor servicio y de calidad a la población.

Funciones vinculadas al Objetivo 1:

- Apoyar a la Dirección General en la planeación de políticas, planes, programas y estrategias necesarios para alcanzar los objetivos del Organismo.
- Apoyar a la Dirección General como órgano de consulta en materia de planeación, seguimiento y evaluación de los programas y actividades propios del Organismo.
- Coordinar la planeación del diseño de sistemas y procedimientos para operar la apertura de los programas autorizados para su ejecución por el Organismo, a nivel actividad institucional, metas de desglose y metas operativas para llevar el seguimiento de avance y control de los resultados, conforme a lo programado.
- Organizar el diseño y desarrollo de los mecanismos de control cuantitativo y cualitativo, para dar seguimiento y evaluar el avance de los programas, a través de los informes que preparan las áreas responsables de su ejecución, los que serán empleados para cuantificar el avance de las metas y evaluar los resultados, determinándose, en su caso, las variaciones y desviaciones resultantes.
- Coordinar el desarrollo de los programas en ejecución por el Organismo, con objeto de que sean ejecutados conforme a los niveles previstos para alcanzar las metas, acorde con las políticas, planes, programas y estrategias señaladas en la materia por la Dirección General.

Objetivo 3: Asegurar que la evaluación institucional permita medir la eficiencia y efectividad de los programas, así como acciones que contribuyan a adoptar las medidas correctivas.

Funciones vinculadas al Objetivo 3:

- Coordinar la integración de los reportes de avance y resultados que requiera el Organismo y las entidades de la administración pública federal y local que así lo soliciten y que están previstas en la normatividad que rige al Organismo.
- Realizar el análisis, desarrollo y propuesta de mejoras en los indicadores de servicio, satisfacción y desempeño.

Perfiles que de los responsables de la evaluación

Las personas encargadas de la evaluación interna, sus funciones y perfiles se describen a continuación:

Tabla 2. Equipo evaluador, funciones y perfiles.

Puesto	Sexo	Edad	Formación profesional	Funciones	Experiencia en M&E	Exclusivo M&E
Director de Planeación	Hombre	44	Especialidad Matemáticas Aplicadas	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyar a la Dirección General en la planeación de políticas, planes, programas y estrategias necesarios para alcanzar los objetivos del Organismo. • Apoyar a la Dirección General como órgano de consulta en materia de planeación, seguimiento y evaluación de los programas y actividades propios del Organismo. • Organizar el diseño y desarrollo de los mecanismos de control cuantitativo y cualitativo, para dar seguimiento y evaluar el avance de los programas, a través de los informes que preparan las áreas responsables de su ejecución, los que serán empleados para cuantificar el avance de las metas y evaluar los resultados, determinándose, en su caso, las variaciones y desviaciones resultantes. • Coordinar la integración de los reportes de avance y resultados que requiera el Organismo y las entidades de la administración pública federal y local que así lo soliciten y que están previstas en la normatividad que rige al Organismo 	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluaciones de programas sociales del DIF CDMX 2014 -2017 • Sistema Único de Información, DIF CDMX • Elaboración de Reglas de Operación de los Programas Sociales del DIF-CDMX 2015-2017 • Evaluación de Programas Sociales del Estado de Oaxaca. 2011-2014 • Evaluación del Plan Estatal de Desarrollo de Oaxaca. 2011-2013 • Instrumentación del PBR-SHCP en el Estado de Oaxaca. 2011-2013 • Evaluación del SARE. Secretaría de Economía-ITESM. 2009 • Evaluación del Premio Nacional de Calidad 2006-2007 • Evaluación Intragob-SEP. 2004-2007 • Evaluación del modelo y equidad de género. Banco Mundial-Inmujeres. 2006 • Evaluación del modelo de proequidad. Inmujeres. 2005 	Si
Subdirector Operativo de Seguimiento a Programas	Hombre	41	Lic. Economía Agrícola	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinar la programación y seguimiento de metas institucionales de los diferentes programas asistenciales del Organismo, llevando los objetivos de la planeación estratégica a metas de resultados concretas. • Supervisar estrategias que ayuden al incremento de la productividad, eficiencia y eficacia y, la corrección de problemáticas en la operación del sistema para incrementar el impacto de los servicios a la población. • Supervisar el programa de seguimiento continuo y sistemático a la planeación estratégica para monitorear el avance de 	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluaciones de programas sociales del DIF CDMX 2015 -2017 • Sistema Único de Información, DIF CDMX • Elaboración de Reglas de Operación de los Programas Sociales del DIF-CDMX 2015-2017 • Evaluación de Programas Sociales del Estado de Oaxaca. 2013-2014 • Evaluación del Plan Estatal de Desarrollo de Oaxaca. 2013-2014 • Instrumentación del PBR-SHCP en el 	Si



Puesto	Sexo	Edad	Formación profesional	Funciones	Experiencia en M&E	Exclusivo M&E
				<ul style="list-style-type: none"> resultados del Organismo. Supervisar la generación de información de seguimiento y final para la evaluación de los programas asistenciales. 	Estado de Oaxaca. 2013-2014	
Prestadora de Servicios Profesionales	Mujer	28	Maestra en Gobierno y Asuntos Públicos	<ul style="list-style-type: none"> Apoyar en la coordinación de la programación y seguimiento de metas institucionales de los diferentes programas asistenciales del Organismo. Analizar las estrategias que ayuden al incremento de la productividad, eficiencia y eficacia. Realizar el seguimiento continuo y sistemático a la planeación estratégica para monitorear el avance de resultados del Organismo. Apoyar la coordinación y concertación, con las instituciones públicas y organismos privados, para la instrumentación de los programas asistenciales del Organismo. Recabar la información final para la evaluación de los programas asistenciales. Recabar la información para la atención de los programas establecidos por el Sistema con el propósito de que la operación y seguimiento, se dé con firmeza en las entidades gubernamentales afines. 		Si

Fuente: Elaboración propia. Dirección de Planeación.



II.2. Metodología de la Evaluación.

La Evaluación Interna 2017 del Programa Niñas y Niños Talento forma parte de la Evaluación Interna Integral de mediano plazo (2016-2018) de los Programas Sociales de la Ciudad de México, correspondiendo ésta a la etapa de evaluación de Operación y Satisfacción, y levantamiento de panel, que comprende el análisis de los procesos seguidos por el programa social para otorgar los bienes o servicios a la población atendida, el análisis de la calidad de atención y de la percepción de derechohabientes a través de los resultados arrojados por el levantamiento de la línea base planteada en 2016; además del diseño del levantamiento del panel, como seguimiento al levantamiento inicial, estableciendo la ruta crítica para aplicar a la misma población el instrumento diseñado inicialmente, pero un periodo después; insumo esencial para la última etapa de la Evaluación Interna Integral a realizarse en 2018 (Evaluación de Resultados).

La evaluación de Operación y Satisfacción es un estudio de carácter cualitativo y cuantitativo que, a través de diversas estrategias de corte analítico, busca establecer y explicar las interacciones que resultan indispensables para que la gestión del programa genere los resultados comprometidos en su diseño.

Análisis cualitativo:

- a) Realización de entrevistas a personal responsable para obtener información sobre la implementación del programa y la identificación de elementos relevantes de análisis, y
- b) Análisis de información de la Dirección Ejecutiva de Niños Talento (procedimientos, cédulas de registro e informes) para complementar la implementación de los procesos en cada uno de los niveles de ejecución.

Análisis cuantitativo:

- a) Encuestas en línea a derechohabientes del programa social que permiten realizar caracterizaciones generales de los factores asociados a la efectividad en la implementación de los procesos.

La ruta crítica de integración del presente informe de evaluación se puede observar en el cuadro y gráfica siguiente:

Tabla 3. Ruta crítica de la integración de la Evaluación Interna

Apartado de la Evaluación		Periodo de análisis
1	Revisión de documentos y estudio previo de información	5 días
2	Construcción de la Línea Base del programa social	5 días
3	Levantamiento de la Línea Base del programa social	10 días
4	Entrevistas a personal responsable del programa	5 días



Apartado de la Evaluación		Periodo de análisis
5	Diseño del levantamiento de Panel del programa	5 días
6	Análisis y sistematización de información	20 días
7	Integración del informe preliminar de evaluación	10 días
8	Revisión y modificaciones al informe preliminar de la evaluación	5 días
9	Integración del informe final de evaluación	5 días
10	Entrega del informe final de evaluación a las autoridades correspondientes	3 días
11	Publicación en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México	5 días
Total		78 días

Fuente: Elaborado con base en información del DIF-CDMX. Dirección de Planeación.

Gráfica 1. Diagrama de ruta crítica de la Evaluación Interna

	23-abr	28-abr	04-may	20-may	26-may	2-jun	16-jun	19-jun	23-jun	28-jun	30-jun
Revisión de documentos y estudio previo de información	5										
Construcción de la Línea Base del programa social		5									
Levantamiento de la Línea Base del programa social			10								
Entrevistas a personal responsable del programa				5							
Diseño del levantamiento de Panel del programa					5						
Análisis y sistematización de información						20					
Integración del informe preliminar de evaluación							10				
Revisión y modificaciones al informe preliminar de la evaluación								5			
Integración del informe final de evaluación									5		
Entrega del informe final de evaluación a las autoridades correspondientes										3	
Publicación en Gaceta Oficial de la Ciudad de México											5

Fuente: Elaborado con base en información del DIF-CDMX. Dirección de Planeación.

II.3. Fuentes de información de la Evaluación.

La evaluación se realiza mediante un análisis de gabinete y de campo que involucra el acopio, organización, sistematización y valoración de información contenida en registros administrativos, evaluaciones externas, documentos oficiales, documentos normativos, sistemas de información y documentos relacionados con el programa, la cual es generada por la Dirección Ejecutiva de Niños Talento, instancias estatales y federales y, otros actores relevantes; así como el levantamiento de información de campo para la construcción del panel que dará seguimiento al levantamiento inicial realizado en 2016, cuyo análisis formará parte de la última etapa de la Evaluación Interna Integral a realizarse en 2018.



II.3.1. Información de Gabinete

Para la realización del análisis de gabinete, el equipo evaluador consideró los siguientes documentos:

- Ley de Desarrollo Social para el Distrito Federal
- Ley de Presupuesto y Gasto Eficiente del Distrito Federal
- Ley de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes de la Ciudad de México
- Reglas de Operación del Programa Niñas y Niños Talento para el ejercicio 2016
- Matriz de Indicadores para Resultados del ejercicio 2016
- Informes Trimestrales 2016
- Sistema Único de Información
- Padrón de Derechohabientes

II.3.2. Información de Campo

Las fuentes de información de campo utilizadas para contrastar lo establecido en la normatividad del programa con lo que se realiza en la práctica fueron:

- Encuesta en línea del programa Niñas y Niños Talento y,
- Entrevistas con el personal responsable del programa, designado por la Dirección Ejecutiva de Niños Talento, para identificar la percepción de las personas servidoras públicas involucradas en el proceso, en cuanto a la operación del programa social.

Para el levantamiento de información para la construcción de la línea base se aplicaron 440 encuestas en línea, a través de la página de internet del DIF-CDMX, a derechohabientes o tutores de los derechohabientes del programa social, mediante un cuestionario en el cual se establecieron categorías de análisis como: desempeño del programa, efectos del programa, expectativas de los derechohabientes y cohesión social. Esto con la finalidad de obtener la percepción de los derechohabientes sobre la eficiencia y calidad del proceso y componentes que entrega el programa social.

La encuesta en línea se sustenta en los siguientes aspectos:

- **Aplicabilidad.** Una muestra de 440 derechohabientes representa menos costos operativos al momento de la instrumentación. Por otro lado población cuenta con las condiciones para ser encuestadas (saben leer, escribir y pueden ser contactados a través de distintos medios). En lo referente a las preguntas están se categorizaron en conjuntos para facilitar la captura de la información y disminuir el tiempo de aplicación del instrumento.
- **Capacidad de instrumentación.** La encuesta se realizó a través de los 57 promotores adscritos a la Subdirección de Vinculación y Coordinación. Se utilizaron los equipos de

cómputo asignados por el DIF-CDMX. El levantamiento y la captura se realizó sin ningún contratiempo.

- **Calidad Intrínseca.** El cuestionario contó con opciones múltiples y validaciones que aumentaron la calidad de la información recopilada. Las respuestas pueden ser cuantificables y estandarizarse dentro de distintas categorías, lo cual facilita el análisis.
- **Relevancia y Validez.** La encuesta fue valorada por el área responsable del programa, a partir de pruebas pilotos, para corroborar si los reactivos estimulan información exacta y relevante; por lo que, la selección de los mismos aportan información de utilidad para el análisis, en sus tres tipos: de contenido, de criterio y de constructo.
- **Fiabilidad.** La encuesta es confiable porque su aplicación repetida resulta en datos consistentes, considerando que sus mediciones no varían significativamente, en el tiempo ni por la aplicación de diferentes personas. Este análisis aplica para los reactivos con escala nominal (respuesta dicotómica y politómica) y escala ordinal (escala de Likert).
- **Disponibilidad de tiempo.** El instrumento de aplicación permaneció en la plataforma del DIF-CDMX con acceso durante las 24 horas del día, desde cualquier computadora con internet, de acuerdo a los tiempos establecidos por el equipo de campo y de los derechohabientes.
- **Costos.** La técnica representó el medio más económico desde el punto de vista operativo (recursos materiales, financieros, humanos y tiempo destinado a tal actividad).

La encuesta consistió de 70 preguntas en total, distribuidas en categorías de análisis y reactivos como se muestran en el siguiente cuadro:

Tabla 4. Categorías de análisis y reactivos en el instrumento diseñado

Categoría de Análisis	Justificación	Reactivos de Instrumento
Características Generales	Este apartado obtiene información sobre el derechohabiente y/o tutor(a) relacionada con sus características generales, como son: edad, escolaridad, servicios médicos, medios de transporte, entre otros.	1.1., 1.2., 1.3., 1.4., 1.5., 1.6., 1.7., 1.8., 1.9., 2.1., 2.2., 2.3., 2.4., 2.5., 2.6., 2.7., 2.8., 2.9., 2.10., 2.11., 2.12., 2.13., 2.14. Y 2.15. (págs. 55-58 del Informe Final de Evaluación)
Características Socioeconómicas	Contiene preguntas de carácter sociodemográfica de los derechohabientes del programa social para caracterizar a la población atendida, como son: características de la vivienda, ingreso familiar, bienes y servicios, gasto y apoyos gubernamentales.	3.1., 3.2., 3.3. 3.4., 3.5., 3.6. y 3.7. (págs. 58-59 del Informe Final de Evaluación)



Categoría de Análisis	Justificación	Reactivos de Instrumento
Desempeño del Programa	Las preguntas recogen información respecto a la calidad de la gestión y del beneficio otorgado así como de la imagen que los derechohabientes tienen del programa.	4.1., 4.2., 4.3., 4.4., 4.5., 4.6., 4.7., 4.8., 4.9., 4.10., 4.11., 4.12., 4.13., 4.14., 4.15., 4.16. y 4.17. (págs. 60-62 del Informe Final de Evaluación)
Efectos del Programa	En este apartado se obtiene información sobre cómo el programa mejora la calidad de vida de los derechohabientes.	5.1., 5.2., 5.3., 5.4., 5.5., 5.6., 5.7., 5.8. y 5.9. (págs. 66-64 del Informe Final de Evaluación)
Expectativas de Derechohabientes	Contiene preguntas sobre los beneficios que los derechohabientes consideran que pueden tener a partir de recibir los servicios que otorga el programa.	6.1., 6.2., 6.3. y 6.4. (pág. 64 del Informe Final de Evaluación)
Cohesión Social	Se busca recoger información que proporcione una aproximación de la interacción social que se produce dada la participación en el programa como derechohabiente.	7.1., 7.2. y 7.3. (págs. 64-65 del Informe Final de Evaluación)

Fuente: Elaborado con base en información del DIF-CDMX. Dirección de Planeación.

Para la selección de la muestra se utilizó la metodología del muestreo aleatorio simple, en la cual todos los elementos de la población tienen la misma probabilidad de ser escogidos, con ello se garantiza que en la muestra estén presentes las principales características de la población, y con ello evitar que la muestra se encuentre sesgada.

Para el cálculo del tamaño de la muestra se utilizó la siguiente ecuación:

$$n = \frac{NZ_{\alpha}^2 pq}{e^2(N-1) + Z_{\alpha}^2 pq}$$

Donde:

- n= tamaño de la muestra
- N = Total de la población en estudio
- Z_α = nivel de confianza de la muestra
- p = proporción esperada
- q = 1-p
- e = precisión o error

La población objetivo de la encuesta son padres, madres o tutores de niñas y niños entre 6 y 15 años de edad, con promedio mínimo de nueve, residentes e inscritos en escuelas públicas en el Ciudad de México, que reciben apoyo económico y clases extraescolares del Programa de Niñas y Niños Talento.

Para la encuesta de la línea base, el intervalo de confianza es del 95 % valor de $Z_{\alpha}=1.96$, error máximo de 5 % y la población beneficiaria de 92,773 con periodo de ingreso al programa social de enero a diciembre de 2016. Con lo cual se obtuvo que la muestra es de 440 derechohabientes.

Una vez aplicado el muestreo y con el objeto de que en la muestra esté representado cada estrato en la proporción que le corresponda; se realizó una afijación proporcional de la muestra, es decir, la asignación del tamaño muestral entre los distintos estratos que en este caso fueron el sexo y delegaciones. El método de afijación asignó pesos específicos según el porcentaje de cobertura de la población derechohabiente, es decir, fue distribuida la cantidad de encuestas a levantar según el número de derechohabientes atendidos por el programa en cada delegación por sexo.

Previo al levantamiento de la información, se realizó la prueba piloto del instrumento para corroborar y medir las capacidades de recolección de la información por la cual fue diseñado. Adicionalmente, se midió las capacidades del equipo de campo para comprender correctamente los objetivos del instrumento en su conjunto de cada uno de los reactivos que lo componen.

Con la información recolectada a partir de la prueba piloto se realizó una valoración de los instrumentos que gira en torno a la posibilidad de haber generado una herramienta de recolección de información que garantice recabar la información con las restricciones de costos y tiempos para su aplicación, mismas que han descrito con anterioridad.

Las actividades para el trabajo de campo de levantamiento de la información se muestran a continuación:

Tabla 5. Actividades de trabajo de campo

Actividades	Periodo	Descripción
Elaboración y revisión de instrumentos de recolección de datos	6 al 21 de marzo	Reuniones de trabajo con el objetivo de definir los alcances y contenidos de los instrumentos de recolección de la información
Realización de una prueba piloto para evaluar la eficiencia de los instrumentos	28 de marzo al 6 de abril	Medir la eficiencia de las entrevistas y de los cuestionarios en una muestra no representativa
Capacitación del personal para el trabajo de campo	19 al 21 de abril	Conformación del equipo de campo y capacitación para asesorar al derechohabiente en la aplicación de la encuesta



Actividades	Periodo	Descripción
Levantamiento de la encuesta	24 de abril al 5 de mayo	De acuerdo a la distribución de la muestra, se organizaron los equipos de campo por Centros de Desarrollo Comunitario DIF-CDMX
Captura del levantamiento y preparación de bases de datos	15 al 22 de mayo	Codificación de la información mediante metodologías e instrumentos informáticos; asimismo, el procesamiento de la información en bases de datos electrónicas en formato “.csv” y “.xls”.

Fuente: Elaborado con base en información del DIF-CDMX. Dirección de Planeación.

Asimismo, de acuerdo con las necesidades de información y tomando en cuenta la forma de operación del programa social, se realizaron entrevistas con el personal de la Dirección Ejecutiva de Niños Talento.

El instrumento aplicado se incluye en Anexos (Anexo I).

Finalmente, se señala que el instrumento de aplicación presentó modificaciones en su diseño, agregando la categoría de análisis Cohesión Social con tres reactivos, para con ello, contar con preguntas en al menos en las siete categorías señaladas en los Lineamientos para la Evaluación Interna 2017 de los Programas Sociales de la Ciudad de México. Asimismo, se modificó la fecha de aplicación del instrumento por los criterios de permanencia de los derechohabientes en el programa social, ajustándolo a la entrada en vigor de las Reglas de Operación de los Programas de Desarrollo Social, a cargo del DIF-CDMX para el Ejercicio 2017, publicadas en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, el 31 de enero de 2017.



III. EVALUACIÓN DE LA OPERACIÓN DEL PROGRAMA SOCIAL

III.1. Estructura Operativa del Programa Social en 2016.

Los recursos humanos con los que cuenta el programa para su operación, se describen a continuación:

Tabla 6. Estructura Operativa del Programa en 2016

No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
1	Dirección Ejecutiva de Niños Talento	Licenciatura Titulado	5 años	<p>* Planear, organizar, integrar, dirigir, supervisar, evaluar y dar seguimiento de acuerdo a las normas y los lineamientos establecidos para el desarrollo integral de la niñez; atención y promoción del bienestar de niñas y niños para la promoción de la permanencia y continuidad en el sistema escolarizado; así como, para el fortalecimiento del Programa de Niñas y Niños Talento.</p> <p>* Planear, organizar, integrar, dirigir, supervisar, evaluar y dar seguimiento de acuerdo con las normas y los lineamientos establecidos el Programa de Niñas y Niños Talento.</p> <p>* Establecer de acuerdo a los lineamientos y directrices fijados por la Dirección General, las políticas orientadas a promover, fomentar y operar un sistema de estímulos que permitan el desarrollo de los Talentos de las y</p>	Mujer	ND	Licenciatura en Ciencias de la Comunicación	<p>11 años</p> <p>* Subdirectora de Atención Ciudadana y Gestión de la Información (Secretaría de Ciencia, Tecnología e Innovación)</p> <p>* Subdirectora de Programación Cultural (Delegación Coyoacán)</p> <p>* Jefa de Unidad Departamental de Recintos Culturales (Delegación Tlalpan)</p>



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
				los niños de 6 a 13 años de edad, con un promedio de 9;0 de calificación en adelante, que vivan en el Distrito Federal y que estudien en escuelas públicas en el Distrito Federal, mediante la impartición de actividades y clases extraescolares.				
2	Subdirección de Vinculación y Coordinación	Licenciatura Titulado	3 años	<ul style="list-style-type: none"> * Dar seguimiento a las líneas de trabajo acordadas entre la Dirección Ejecutiva y las instituciones públicas, sociales y privadas para la operación del programa. * Desarrollar vínculos con FIDEGAR para llevar a cabo la dispersión mensual de los derechohabientes del Programa. * Administrar la documentación de los derechohabientes del programa, generada en los Centros de Desarrollo Comunitario referente a la inscripción, reinscripción y cambio de Centro. * Coordinar el manejo del padrón de los derechohabientes del programa. * Coordinar la entrega e incidencias de las tarjetas bancarias de los derechohabientes del programa. 	Mujer	42	Licenciatura en Administración de Empresas	9 años * Subdirectora de Coordinación Institucional (DIF-CDMX) * Jefa de Unidad Departamental de Evaluación de Programas (DIF-CDMX) * Subdirectora de Movimientos de Personal (Secretaría de Relaciones Exteriores)



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
3	Subdirección de Desarrollo Académico, Artístico y Deportivo	Licenciatura Titulado	3 años	<ul style="list-style-type: none"> * Definir perfiles y criterios de selección para la conformación de la plantilla de profesores a partir de los programas, planes y actividades académicas. * Diseñar los programas, planes y actividades académicas, artísticas y deportivas del Programa de Niñas y Niños Talento. * Elaborar lineamientos para definir perfiles y criterios de selección de profesores para la impartición de las disciplinas adecuadas dentro de los programas ejecutados por la Dirección Ejecutiva de Niños Talento. 	Mujer	ND	Licenciatura en Psicología	9 años * Gerente de Reclutamiento, Selección y Capacitación (Seguros Monterrey New York Life) * Jefe de Administración (COSETECO) * Coordinadora de Recursos Humanos (Plásticos Rex)
4	Jefatura de Unidad Departamental de Planeación y Seguimiento	Licenciatura Trunco	1-2 años	<ul style="list-style-type: none"> * Diseñar talleres (artes, ciencias y deportes) para beneficiarios del Programa de Niñas y Niños Talento. * Coordinar a los profesores para que impartan las actividades conforme a la los planes y programas definidos de manera conjunta con la plantilla docente. * Dar seguimiento a las acciones instrumentadas para la supervisión de la plantilla de profesores. 	Hombre	ND	Licenciatura en Comunicación y Periodismo	7 años * Honorarios (DIF-CDMX)
5	Personal Prestador de Servicios Auxiliar Administrativo	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	<ul style="list-style-type: none"> * Elaborar oficios de solicitud y respuesta. * Recibir documentación en la Dirección Ejecutiva. * Integrar los expedientes de los derechohabientes. * Archivar la documentación referente a los expedientes de los derechohabientes. 	<ul style="list-style-type: none"> • 18 Mujeres • 13 Hombres 	Para conocer el detalle consultar Anexo II	Para conocer el detalle consultar Anexo II	Para conocer el detalle consultar Anexo II



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
6	Personal Prestador de Servicios de Atención Ciudadana	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	<ul style="list-style-type: none"> * Proporcionar información a los solicitantes de incorporación a los programas sociales. * Proporcionar apoyo a los solicitantes en su registro al programa. * Recabar la documentación de los solicitantes. * Realizar llamadas telefónicas y enviar correos electrónicos para proporcionar información. 	<ul style="list-style-type: none"> • 38 Mujeres • 17 Hombres 	Para conocer el detalle de las edades consultar Anexo II	Para conocer el detalle consultar Anexo II	Para conocer el detalle consultar Anexo II
7	Prestador de Servicios- Docente	Formación en el área deportiva, artística o científica.	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	<ul style="list-style-type: none"> • 181 Mujeres • 133 Hombres 	Para conocer el detalle de las edades consultar Anexo II	Para conocer el detalle consultar Anexo II	Para conocer el detalle consultar Anexo II

Fuente: Elaboración propia con base en el Consejo de Evaluación de Desarrollo Social de la Ciudad de México. Aviso por el cual se dan a conocer los Lineamientos para la Evaluación Interna 2017 de los Programas Sociales de la Ciudad de México, publicados en la GOCDMX. No. 45, 10 de abril de 2017.

Fuente: DIF-DF. Reglas de Operación del Programa de Niñas y niños talento. Gaceta Oficial del Distrito Federal (GODF), No.270, Tomo II. 29 de enero de 2016.

Conforme a lo señalado en la Tabla, a estructura operativa de la Dirección Ejecutiva de Niños Talento para el programa social está conformada por 404 personas servidoras públicas. Para conocer el detalle del personal ver Anexo II con información complementaria. El organigrama del área responsable se presenta a continuación:

Ilustración 1. Organigrama personal de estructura Dirección Ejecutiva de Niños Talento



Fuente: Manual Administrativo del Sistema Para el Desarrollo Integral de la Familia del Distrito Federal. Diciembre de 2015. MA-68/101215-E-DIFDF-9/010315.

III.2. Congruencia de la Operación del Programa Social en 2016 con su Diseño.

Este apartado del proceso de evaluación tiene como objetivo determinar la congruencia de la operación con el diseño del programa, analizando si su ejecución correspondió con lo establecido en las Reglas de Operación 2016. Para ello, se realiza un análisis integral respecto a la práctica cotidiana que se presenta a los responsables de la gestión como a los operadores en su ejecución con el fin de proponer mejoras que involucre una implementación más eficaz y eficiente.

Tabla 7. Matriz de contingencia de la operación del programa con su diseño

Apartado	Reglas de Operación 2016	Cómo se realizó en la práctica	Nivel de cumplimiento	Justificación
Introducción	El 29 de agosto de 2007, el Gobierno del Distrito Federal, a través del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Distrito Federal (DIF-DF), pone en operación el Programa Niños Talento, con el propósito de implementar acciones para satisfacer las necesidades educativas de la niñez con aptitudes sobresalientes que habitan en la Ciudad de México.	Se llevan a cabo tanto convocatorias como inscripciones en un marco normativo en el cual se atiende a los posibles derechohabientes en completa igualdad, sin discriminación alguna.	Satisfactorio	Tanto la convocatoria como las inscripciones se realizan en función de lo establecido en los lineamientos buscando la universalidad.
I. Dependencia o Entidad Responsable del Programa	1. El Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Distrito Federal (DIF-DF), a través de la Dirección Ejecutiva de Niños Talento (DENT), es la encargada de operar el Programa a través de los 55 Centros DIF-DF y el Foro Cultural Magdalena Contreras. 2. El Fideicomiso Educación Garantizada del Distrito Federal (FIDEGAR), es la entidad responsable de garantizar el estímulo económico correspondiente.	El Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Distrito Federal (DIF-DF), pone en operación el Programa Niños Talento	Satisfactorio	La operación está bajo el control y monitoreo de la Dirección Ejecutiva de Niños Talento y el personal adscrito a la misma.
II. Objetivos y Alcances	Apoyar aproximadamente al 97% de la población objetivo de niñas y niños de 6 a 15 años de edad, vulnerables por carencia social, con aptitudes académicas sobresalientes (calificación entre 9 y 10), que residen y estén inscritos en escuelas públicas de educación primaria y secundaria de la Ciudad de México, para que reciban servicios extraescolares y transferencias monetarias. Con ello se pretende contribuir a su acceso al derecho a la creación artística, científica y deportiva. Para este ejercicio se estima apoyar a 102,000 niñas y niños.	Al mes de diciembre de 2016, se alcanzó un padrón de 92,427 derechohabientes brindándoles servicios extraescolares y transferencias monetarias.	Parcial	El padrón de derechohabientes alcanzado fue inferior al planteado en el objetivo general. Aún así con el programa se contribuyó a que 92,427 beneficiarios accedieran al ejercicio de su derecho a la creación artística, científica y deportiva.



Apartado	Reglas de Operación 2016	Cómo se realizó en la práctica	Nivel de cumplimiento	Justificación
III. Metas Físicas	Apoyar a 102, 000 niñas y niños de 6 a 15 años de edad con aptitudes académicas sobresalientes con promedio mínimo de 9.0, que estudien en escuelas primarias y secundarias públicas de la Ciudad de México y que tengan condiciones de vulnerabilidad por carencia social.	Al mes de diciembre de 2016, se alcanzó un padrón de 92,427 derechohabientes brindándoles servicios extraescolares y transferencias monetarias. Con ello se contribuyó a su acceso al derecho a la creación artística, científica y deportiva	Parcial	La variación se debe a la realización de trámites inconclusos y a la falta de cumplimiento en la entrega de la documentación solicitada, otra causa es que la demanda del programa sobrepasa la capacidad instalada los centros de mayor impacto.
IV. Programación Presupuestal	La Asamblea Legislativa del Distrito Federal autorizó para este Programa un techo presupuestal de \$336´633,000.00 (TRESCIENTOS TREINTA Y SEIS MILLONES, SEISCIENTOS TREINTA Y TRES MIL PESOS 00/100 M.N.) a cargo del FIDEGAR.	El Fideicomiso Educación Garantizada ha realizado los depósitos mensuales en tiempo y forma conforme a las solicitudes del programa Niñas y Niños Talento del DIF-CDMX	Satisfactorio	El manejo de los recursos económicos para las transferencias ha estado, conforme a las reglas de operación, a cargo de FIDEGAR.
V. Requisitos y Procedimientos de Acceso	<p>Requisitos de acceso:</p> <p>a) Tener 6 años cumplidos y hasta los 15 años de edad,</p> <p>b) Tener un promedio de calificación mínimo de 9.0,</p> <p>c) Habitar en la Ciudad de México; y,</p> <p>d) Estar inscrito(a) en primarias y/o secundarias públicas en la Ciudad de México</p> <p>Procedimientos de acceso:</p> <p>Para ser derechohabientes del Programa, el aspirante deberá solicitar su incorporación en los 55 centros DIF-DF, el Foro Cultural Magdalena Contreras en un horario de atención de lunes a sábado de 9:00 a 16:00 horas y acceder al portal del DIF-DF en la página de internet www.dif.df.gob.mx para llenar el pre-registro.</p>	Se reciben los documentos que integran el expediente y son revisados para que se compruebe que los solicitantes cumplen con el 100 % de los requisitos para poder ser derechohabiente del programa.	Satisfactorio	Los expedientes de los derechohabientes se integran en apego a los requisitos y los procedimientos.
VI. Procedimientos de Instrumentación	<ul style="list-style-type: none"> Entrega de Monedero Electrónico a Nuevos Ingresos. Proceso en el cual las madres, padres, tutores legales o responsables de trámites de las y los derechohabientes del Programa de Niñas y Niños 	1. En cuanto a la entrega del monedero electrónico, se realiza solamente a la madre, padre y/o tutor legal y responsable de	Satisfactorio	La entrega de monederos electrónicos en la práctica obedece a los procesos que fueron establecidos para dicha actividad, así como la reposición de los mismos.



Apartado	Reglas de Operación 2016	Cómo se realizó en la práctica	Nivel de cumplimiento	Justificación
	<p>Talento, solicitan la entrega del monedero electrónico donde se deposita mensualmente el estímulo económico.</p> <ul style="list-style-type: none">• Reposición de Monedero Electrónico. Proceso en el cual las madres, padres, tutores o responsables de trámites de las y los derechohabientes del Programa de Niñas y Niños Talento, solicitan la reposición del monedero electrónico donde se deposita mensualmente el estímulo económico.	<p>trámites, corroborando con la identificación oficial vigente.</p> <p>2. Se solicitan las tarjetas de acuerdo al padrón.</p> <p>3. Inicialmente la entrega de monederos electrónicos se realizará en cada uno de los 55 Centros DIF-DF y en el Foro Cultural Magdalena Contreras durante el tiempo necesario que determine la Dirección Ejecutiva de Niños Talento, en función de la demanda;</p> <p>posteriormente, la entrega se realizará en las Oficinas de la Dirección Ejecutiva de Niños Talento a través del personal de la Subdirección de Vinculación y Coordinación, ubicado en calle Prolongación Tajín No. 965, Colonia Santa Cruz Atoyac, C.P. 03320, Del. Benito Juárez en un horario de lunes a viernes de 9:00 a 17:00 horas.</p> <p>4. Para la entrega se verifica que corresponda la información a la persona que se presenta a recoger el monedero electrónico.</p>		



Apartado	Reglas de Operación 2016	Cómo se realizó en la práctica	Nivel de cumplimiento	Justificación
VII. Procedimiento de Queja o Inconformidad Ciudadana	<p>En caso de que el interesado considere que la o el servidor público incurrió en actos u omisiones que impliquen incumplimiento de cualquier disposición jurídica podrá presentar su queja por escrito ante la Dirección Ejecutiva del Programa de Niñas y Niños Talento, con domicilio en: Avenida San Francisco 1374, 6to. Piso, Colonia Tlacoquemécatl del Valle, Código Postal 03200, Delegación Benito Juárez, Teléfono 55-59-19-19, Ext. 1006, 1001 o a la Contraloría Interna en el DIF-DF, con domicilio en: Avenida San Francisco 1374, 4to. Piso, Colonia Tlacoquemécatl del Valle, Código Postal 03200, Delegación Benito Juárez, Teléfono 55-59-19-19 ext. 5000, 5001 y 5200; y en la Contraloría General de la Ciudad de México con domicilio en Av. Tlaxcoaque No. 8, Colonia Centro, C. P. 06090, Delegación Cuauhtémoc. Es importante señalar que los derechohabientes del Programa que por considerarse indebidamente excluidos, también pueden acudir a la Procuraduría Social (PROSOC) de la Ciudad de México (Vallarta #13, colonia Tabacalera, delegación Cuauhtémoc), y presentar su queja o inconformidad en el área de Atención Ciudadana. También, podrán realizar este trámite ante LOCATEL quien deberá turnarla a la Procuraduría Social para su debida investigación y en su caso a la instancia correspondiente, a los teléfonos: 5592-7990 y 5592-8351; y en línea, a través de la dirección electrónica de la PROSOC: www.prosoc.df.gob.mx/atencion/queja_adm.html</p>	<p>Las y los interesados afectados por actos o resoluciones, concernientes al Programa, podrán presentar su inconformidad por escrito conforme a lo establecido en la Ley de Procedimiento Administrativo del Distrito Federal, ante el superior jerárquico de la autoridad emisora del acto que impugna.</p>	Satisfactorio	<p>Se dispone de los canales para la presentación de quejas o inconformidades que dispone la Ley de Procedimiento Administrativo del Distrito Federal.</p>
VIII. Mecanismos de Exigibilidad	<p>Las niñas y los niños, a través de sus padres, madres y/o tutores legales, que cumplan con los requisitos de acceso al Programa y que no hayan obtenido su incorporación, podrán presentar su inconformidad por escrito a la Dirección Ejecutiva de Niños Talento, a través de la Subdirección de Vinculación y Coordinación, ubicada en calle Prolongación Tajín # 965, Col. Santa Cruz Atoyac, Delegación Benito Juárez, en un plazo de quince días hábiles, contados</p>	<p>Se recibe todo tipo de queja o sugerencia en la Dirección Ejecutiva ya sea personal o electrónicamente para que sea atendida personalmente.</p>	Satisfactorio	<p>Se realizó conforme a lo establecido en reglas de operación.</p>



Apartado	Reglas de Operación 2016	Cómo se realizó en la práctica	Nivel de cumplimiento	Justificación
	<p>a partir del cierre de reinscripción e inscripción del Programa, siendo responsabilidad de la Dirección Ejecutiva en comento dar respuesta por escrito a dicha inconformidad.</p> <p>Casos en los que se podrán exigir los derechos por incumplimiento o por violación de los mismos:</p> <p>a) Cuando una persona solicitante cumpla con los requisitos y criterios de inclusión para acceder a los servicios que ofrece el programa y exija a la autoridad administrativa ser derechohabiente del mismo.</p> <p>b) Cuando la persona derechohabiente de un programa social exija a la autoridad que se cumpla con ese servicio de manera integral en tiempo y forma como lo establece la convocatoria de acceso y disponibilidad de cupo.</p> <p>c) Cuando por alguna causa no se autorice el otorgamiento de los apoyos solicitados, en su caso, subsanadas las irregularidades, las y los derechohabientes podrán requerirlos nuevamente, siguiendo el procedimiento de acceso previsto en estas Reglas.</p> <p>El escrito de inconformidad, deberá presentar los siguientes datos:</p> <p>a) Nombre de la niña o el niño.</p> <p>b) Nombre, domicilio, número telefónico de la madre, padre, tutor(a) legal de la niña o el niño.</p> <p>c) Fecha en que se solicitó la incorporación de la niña o el niño al Programa.</p> <p>d) Petición que se formula, expresando los hechos en que se basa su inconformidad.</p> <p>e) El documento o documentos en los que se basen su inconformidad.</p> <p>f) Firma de la madre, padre o tutor (a) legal.</p>			



Apartado	Reglas de Operación 2016	Cómo se realizó en la práctica	Nivel de cumplimiento	Justificación
IX. Mecanismos de Evaluación de Indicadores	<p>La evaluación interna del Programa de Niñas y Niños Talento estará a cargo de la Dirección de Planeación del DIF-DF, en coordinación con la Dirección Ejecutiva de Niñas y Niños Talento, para lo cual se utilizará la Metodología de Marco Lógico aprobada por el Instituto Latinoamericano y del Caribe de Planificación Económica y Social (ILPES) de la Comisión Económica para América Latina y el Caribe (CEPAL, Naciones Unidas) y los resultados de la evaluación serán compartidos por ambas instancias. Los avances trimestrales de la Matriz de Indicadores del Programa serán reportados por el DIF-DF, a través de la Dirección de Planeación, de forma acumulada al Consejo de Evaluación del Desarrollo Social del Distrito Federal, de acuerdo a la periodicidad y características de los indicadores diseñados.</p>	<p>Se genera y envía la información del cálculo de los indicadores a la Dirección de Planeación en los reportes trimestrales, misma que es recibida por el Consejo de Evaluación del Desarrollo Social del Distrito Federal.</p>	Satisfactorio	<p>Se realizó conforme a lo establecido en reglas de operación.</p>
X. Formas de Participación Social	<ul style="list-style-type: none"> • Se atienden las sugerencias de la ciudadanía mediante Facebook y twitter oficial DIF-DF. • Se llevan a cabo sesiones periódicas con el comité no oficial de Moderadores por disciplina en los que los Profesores adscritos al Programa participan activamente en las decisiones académicas del Programa, este ciclo escolar se integrarán Padres de Familia. Para fortalecer la democracia representativa del Programa, en un proceso permanente de construcción del poder ciudadano. • Establecimiento de Convenios Acuerdos para el desarrollo académico, cultural recreativo y de salud para Fortalecer el vínculo familiar y desarrollo de las niñas y los niños. 	<p>Se atienden las sugerencias de la ciudadanía mediante Facebook y twitter oficial DIF-DF.</p>	No satisfactorio	<p>De acuerdo con el Artículo 4 de la Ley de Participación Ciudadana del Distrito Federal los instrumentos de participación ciudadana son: Plebiscito; Referéndum; Iniciativa Popular; Consulta Ciudadana; Colaboración Ciudadana; Rendición de Cuentas; Difusión Pública; Red de Contralorías Ciudadanas; Audiencia Pública; Recorridos del Jefe Delegacional; Organizaciones Ciudadanas, y Asamblea Ciudadana. El Programa no tiene en las Reglas de Operación, ni en la práctica, al menos uno de los anteriores instrumentos de participación ciudadana.</p>



Apartado	Reglas de Operación 2016	Cómo se realizó en la práctica	Nivel de cumplimiento	Justificación
XI. Articulación con Otros Programas Sociales	<p>Tiene articulación con aquellos Programas Sociales que coadyuven a garantizar la equidad e inclusión social para el desarrollo humano, tales como: Guardián Urbano del Gobierno de la Ciudad y DIF-usores por la Paz con UNICEF. Participa activamente en el Programa Desarme Voluntario, realizando concursos de pintura, cuento y teatro.</p> <p>El Programa de Niñas y Niños Talento, participa también, en 10XInfancia, estrategia del Fondo de las Naciones Unidas para la Infancia en México (UNICEF) a la cual el DIF-DF se ha sumado desde el 22 de abril de 2013. Los derechohabientes del Programa cuentan con la protección y cobertura del Programa Va Seguro; asimismo, el personal del Programa se encuentra capacitado en los procedimientos para la aplicación de este Programa.</p>	<p>Este Programa tiene articulación con aquellos Programas Sociales que coadyuven a garantizar la equidad e inclusión social para el desarrollo humano, tales como: Guardián Urbano del Gobierno de la Ciudad y DIF-usores por la Paz con UNICEF.</p>	No satisfactorio	<p>En la información proporcionada por la Dirección Ejecutiva no hay evidencia de que exista en la operación articulación con los programas mencionados en las ROP 2016.</p>

Fuente: Elaboración propia con base en el Consejo de Evaluación de Desarrollo Social de la Ciudad de México. Aviso por el cual se dan a conocer los Lineamientos para la Evaluación Interna 2017 de los Programas Sociales de la Ciudad de México, publicados en la GOCDMX. No. 45, 10 de abril de 2017.

Fuente: DIF-DF. Reglas de Operación del Programa de Niñas y niños talento. Gaceta Oficial del Distrito Federal (GODF), No.270, Tomo II. 29 de enero de 2016.



En resumen, se puede identificar que la operación del Programa Social se realiza mayoritariamente conforme lo establecen las Reglas de Operación y con ello contribuyen al propósito del mismo. De los doce numerales que se consideran para la contrastación el 67% se consideran satisfactorios, 15% parciales y 15% no satisfactorios. Las principales áreas de oportunidad están en los mecanismos de protección ciudadana y la articulación con otros programas sociales pues el programa carece de los mismos. Por otro lado, se puede mejorar en los objetivos y alcances, metas físicas y participación social. En 2016 se atendió sólo al 90% de la población que se planteaba atender en los objetivos, principalmente por las solicitudes de ingreso que quedan inconclusas debido a que los solicitantes no entregan todos los documentos que son requeridos para la realización del expediente y la incorporación al Programa. En cuanto al alcance de los objetivos se requiere ampliar la oferta de actividades extraescolares en zonas donde la demanda de los cursos es mayor que la ofrecida, por ejemplo en la Delegación Iztapalapa.

III.3 Avance en la Cobertura de la Población Objetivo del Programa Social en 2016.

Retomando información disponible en las Reglas de Operación de los últimos cuatro periodos, el avance del programa social en la cobertura de la población objetivo, se muestra en la siguiente tabla:

Tabla 8. Evolución de la cobertura del programa social, 2013-2016

Aspectos	Población Objetivo (A)	Población Atendida (B)*	Cobertura (B/A)*100	Observaciones
Descripción	Las niñas y niños vulnerables por carencia social, con aptitudes académicas sobresalientes, con calificación de 9-10, de 6 a 15 años de edad, que residan y estén inscritos en escuelas públicas de la Ciudad de México, de educación básica y secundaria.	La población derechohabiente beneficiada por el Programa.	Proporción de niñas y niños vulnerables por carencia social, con aptitudes académicas sobresalientes, con calificación de 9-10, de 5 a 15 años de edad que residan y estén inscritos en las escuelas públicas de la Ciudad de México, de educación básica y secundaria que son derechohabientes beneficiarios del Programa.	
Cifras 2013	No disponible	99,846	93.8%	Se contó con los recursos financieros y la capacidad instalada necesaria para las transferencias y dar las clases o cursos extras.
Cifras 2014	No disponible	95,203	93.8%	Se contó con los recursos financieros y la capacidad instalada necesaria para las transferencias y dar las clases o cursos extras.



Aspectos	Población Objetivo (A)	Población Atendida (B)*	Cobertura (B/A)*100	Observaciones
Cifras 2015	105,027	98,108	93.41%	Se contó con los recursos financieros y la capacidad instalada necesaria para las transferencias y dar las clases o cursos extras
Cifras 2016	105,027	92,427	88.00%	Se han regularizado las dispersiones a los derechohabientes, las cuales se habían visto afectadas por el periodo vacacional.

*Información correspondiente al cierre del 31 de diciembre del año correspondiente. Sin embargo, en Informe de Cuenta Pública se reporta el promedio acumulado durante el ejercicio que corresponde, por lo que, para 2013 se reportan 99,044 derechohabientes, para 2014 se reportan 96,130 derechohabientes, para 2015 se reportan 98,108 derechohabientes y para 2016 se reportan 95,708 derechohabientes.

Fuente: Elaboración propia con base en el Consejo de Evaluación de Desarrollo Social de la Ciudad de México. Aviso por el cual se dan a conocer los Lineamientos para la Evaluación Interna 2017 de los Programas Sociales de la Ciudad de México, publicados en la GOCDMX. No. 45, 10 de abril de 2017.

Se puede observar que el programa tiene variaciones importantes en la población atendida que se reflejan en la cobertura, así con la operación de 2016 la cobertura disminuyó en 5.4%. Las poblaciones plasmadas en las Reglas de Operación de 2013 y 2014 estaban parcialmente articuladas al diagnóstico del programa pero su cuantificación era limitada² (Evaluación Interna del Programa de Niñas y Niños talento 2015, DIF-DF), sin embargo a partir de 2015 se tiene cuantificada la población objetivo.

Adicionalmente, es importante resaltar el perfil de las personas derechohabientes del programa social conforme lo establecen su objetivo general y requisitos de acceso, mismo que se presenta a continuación:

² En la Evaluación Interna del Programa de Niñas y Niños talento 2016 se reporta una cobertura del 93.8% de la población objetivo para ambos ejercicios.



Tabla 9. Perfil de los derechohabientes del programa social

Perfil requerido por el programa social	Porcentaje de personas beneficiarias que cubrieron el perfil en 2016	Justificación
Niñas, niños y adolescentes con calificación de 9 - 10.	98	La variación de -2% se debe a niñas, niños y adolescentes que bajaron de promedio, pero entran en el rubro de casos de excepción, el cual se establece en reglas de operación y se toman los promedios de boletas anteriores para promediar el 9 mínimo.
Niñas, niños y adolescentes de 6 a 15 años de edad.	100	Todos los derechohabientes cumplen este requisito.
Niñas, niños y adolescentes que residan en la Ciudad de México	100	Todos los derechohabientes cumplen este requisito.
Niñas, niños y adolescentes que estén inscritos en escuelas públicas de la Ciudad de México	100	Todos los derechohabientes cumplen este requisito.

Fuente: DIF-DF. Reglas de Operación del Programa de Niñas y niños talento. Gaceta Oficial del Distrito Federal (GODF), No.270, Tomo II. 29 de enero de 2016.

Con base en lo anterior, el programa social cuenta con los mecanismos que a continuación se detallan para garantizar la cobertura de la población objetivo y la igualdad de oportunidades y no discriminación en el acceso a los mismos:

- Realizar la revisión documental de los documentos proporcionados por los solicitantes para garantizar que los nuevos derechohabientes cubren con el perfil para ser beneficiarios, lo que permite probar que son parte de la población objetivo.
- Al probar que los nuevos derechohabientes pertenecen, casi en su totalidad, a la población objetivo se propicia que la cobertura sea medida adecuadamente y que la misma sea elevada (88%).

III. 4. Descripción y Análisis de los Procesos del Programa Social.

Los procesos de operación del programa social se describen de forma cronológica y por número de secuencia de la siguiente forma:

1. Procedimiento de acceso: Las niñas, niños y adolescentes que quieran ingresar al programa deben cumplir con los siguientes requisitos: a) Tener 6 años cumplidos y hasta los 15 años de edad; b) Tener un promedio de calificación mínimo de 9.0; c) Habitar en la Ciudad de México; y d) Estar inscrito(a) en primarias y/o secundarias públicas en la Ciudad de México. La documentación requerida es la siguiente: a) Para la reinscripción o

inscripción al nuevo ciclo se deberá entregar en los Centros DIF-CDMX y el Foro Cultural Magdalena Contreras, de acuerdo a los horarios de las actividades establecidas, la siguiente documentación en original y copia simple, conforme a las fechas publicadas en las convocatorias: **a)** Impresión del formato de pre-registro correctamente llenado vía internet en la página www.dif.cdmx.gob.mx. **b)** Cartilla de nivel primaria y secundaria oficial de calificaciones del ciclo escolar inmediato anterior, con **promedio mínimo de 9.0**, firmada y sellada por la o el Director de la escuela pública; en el caso de las niñas y los niños con edad de 6 años es necesario presentar copia certificada de la boleta expedida por la escuela pública ubicada en la Ciudad de México correspondiente al ciclo escolar actual, debidamente firmada y sellada por la o el Director del centro escolar o bien con una constancia de estudios con promedio mínimo de 9.0 firmada y sellada correspondiente al primer bimestre. **c)** Acta de nacimiento de la o el derechohabiente o solicitante, así como de la madre, padre o tutor(a) legal. **d)** Comprobante de domicilio de la Ciudad de México: recibo vigente, no mayor a tres meses de antigüedad, de servicios de agua, luz, predial, teléfono fijo local o cédula expedida por la Delegación Política. **e)** Identificación oficial vigente con fotografía (credencial expedida por el Instituto Federal Electoral/Instituto Nacional Electoral, pasaporte, constancia expedida por la Delegación, Cédula Profesional o Cartilla del Servicio Militar Nacional) de la madre, padre o tutor (a) legal. **f)** En caso de tutor(a) legal deberán presentar la sentencia que avale la tutoría del menor, así como acta de nacimiento e identificación oficial vigente. **g)** Certificado médico vigente de la o el derechohabiente o solicitante, (no mayor a tres meses) que contenga la firma, nombre del médico y el sello de la Institución Pública o Privada que emitió el certificado expedido, y en el caso de las actividades deportivas, deberán presentar un escrito responsabilizándose de cualquier padecimiento no manifestado en el certificado médico presentado. **h)** Clave Única de Registro de Población (CURP) de la o el derechohabiente o solicitante, así como de la madre, padre o tutor(a) legal. **i)** Tres fotografías recientes tamaño infantil a color o blanco y negro de la o el derechohabiente o solicitante, así como dos fotografías recientes de las personas autorizadas para recogerlo y dos fotografías recientes de la madre, padre o del tutor(a) legal de la o el derechohabiente. **j)** La madre, padre o tutor(a) legal deberá firmar la Carta Compromiso proporcionada por la Dirección Ejecutiva de Niños Talento. **k)** En caso de asignar un responsable de trámites en el pre-registro distinto al padre, madre o tutor(a) legal, se deberá anexar copia del acta de nacimiento e identificación oficial vigente del mismo. **l)** Para las y los derechohabientes de reinscripción, deberán entregar copia simple del monedero electrónico vigente.

2. Procedimiento de instrumentación: a) El proceso de reinscripción e inscripción se apegará a lo que disponen las Reglas de Operación vigentes. b) Para la solicitud de pre-inscripción vía internet, es necesario que la madre, padre o tutor (a) legal tenga a la mano los datos personales del aspirante a registrar (CURP, Clave Centro de la escuela donde terminó el ciclo escolar, talla, peso, estatura, tipo de sangre y Centro DIF-CDMX donde el beneficiario cursará la actividad). La Dirección Ejecutiva de Niños Talento habilitará módulos para apoyar a la población en la captura y/o corrección del formato de pre-

registro. c) La documentación para la reinscripción deberá presentarse cada inicio de ciclo escolar para validar la información registrada en el formato de pre-inscripción. d) De acuerdo a la demanda histórica y la demanda esperada, la Subdirección de Desarrollo Académico, Artístico y Deportivo se encargará de definir los grupos de alumnos por actividad extraescolar, grado escolar, edad, horario y cupo máximo. Dichos grupos serán la base sobre la cual se podrá llevar a cabo el pre-registro de los aspirantes. e) La Dirección Ejecutiva de Niños Talento, a través de la Subdirección de Vinculación y Coordinación, definirá los criterios para validar la documentación que se recabará en el proceso de inscripción y reinscripción y que integrarán los expedientes. Asimismo, capacitará a los promotores y profesores que ayudarán a revisar y capturar la documentación que se recaba durante dicho proceso. f) La Dirección Ejecutiva de Niños Talento, con apoyo de la Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos del DIF-CDMX, publicará anualmente en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, la convocatoria pública para la inscripción y reinscripción de las niñas y niños aspirantes a ser derechohabientes del Programa. Posteriormente, la Dirección de Informática, realizará la publicación en la página web del DIF-CDMX. g) Cuando se trate de niñas y niños que se encuentran albergados en casas de asistencia, el trámite podrá llevarse a través de las o los representantes legales de éstos, entregando copia del acta constitutiva y en el caso de Instituciones de Asistencia Privada, su registro ante la Junta de Asistencia Privada. h) La Dirección Ejecutiva de Niños Talento, a través de la Subdirección de Vinculación y Coordinación, elaborará una lista de espera en los siguientes casos: i) De aquellos aspirantes a ser beneficiarios del programa que no lograron realizar su inscripción en tiempo. Una vez concluido el proceso de inscripción y reinscripción, se cuantificarán los lugares disponibles y serán asignados a los aspirantes registrados en dicha lista, siempre y cuando cumplan con lo establecido en las presentes Reglas de Operación. ii) La disciplina solicitada ya no tiene cupo, para lo cual se ofrecerá alguna otra disciplina disponible. iii) El cupo en el Centro DIF-CDMX está completo. iv) La meta física del programa social está cumplida. En cualquiera de los casos anteriores, la lista de espera será atendida conforme se fue generando y será informado el solicitante mediante llamada telefónica. v) Los **casos de excepción** serán valorados con base a lo publicado en las Reglas de Operación vigentes:

a) Las niñas y los niños cuyo promedio general acumulado de Educación Primaria o Secundaria, sea igual o mayor a 9.0; sin perjuicio de la procedencia de donde haya cursado sus estudios anteriormente y su último grado de estudios se encuentre en la Ciudad de México, se valorará como caso especial y podrá ser sometido a consideración de la Dirección General del DIF-CDMX, para su posible incorporación al Programa.

b) Las niñas y los niños talento que por alguna situación no alcanzaron el promedio general acumulado de Educación Primaria o Secundaria, con promedio mínimo de 9.0; se contabilizarán únicamente las boletas desde que fueron niñas y niños talento, siempre que el promedio sea igual o mayor a 9.0; se valorará como caso especial y podrá ser sometido a consideración de la Dirección Ejecutiva de Niños Talento del DIF-CDMX, para su posible incorporación al Programa.



c) Las niñas y niños de nivel secundaria que se encuentren inscritos en el Programa y cumplan 16 años durante el ciclo escolar en curso, seguirán siendo derechohabientes y beneficiarios del Programa, hasta finalizar el ciclo escolar en vigencia.

d) En aquellos casos en que las niñas y niños se encuentren estudiando en una escuela que se ubica dentro del territorio de la Ciudad de México, pero haya sido clasificada en una zona escolar del Estado de México, podrá ser sometido a consideración de la Dirección Ejecutiva de Niños Talento del DIF-CDMX si cumplen con los demás requisitos señalados en las presentes Reglas de Operación, para su posible incorporación al Programa.

En casos extraordinarios, la Junta de Gobierno del DIF-CDMX valorará, y en su caso podrá aprobar las solicitudes de apoyo exentando la presentación de alguno o algunos de los requisitos establecidos en las presentes Reglas de Operación.

1. La Dirección Ejecutiva de Niños Talento, a través de la Subdirección de Vinculación y Coordinación, hará entrega del monedero electrónico correspondiente al derechohabiente, única y exclusivamente, a la madre, padre, tutor (a) legal o responsable de trámites que se encuentre registrado en la base de datos del programa de Niñas y Niños Talento.

2. Inicialmente la entrega de monederos electrónicos se realizará en cada uno de los 55 Centros DIF-CDMX y en el Foro Cultural Magdalena Contreras durante el tiempo necesario que determine la Dirección Ejecutiva de Niños Talento en función de la demanda; posteriormente, la entrega se realizará en las oficinas de la Dirección Ejecutiva de Niños Talento, a través del personal de la Subdirección de Vinculación y Coordinación, ubicado en calle Prolongación Tajín No. 965, Colonia Santa Cruz Atoyac, C.P. 03320, Delegación Benito Juárez, en un horario de lunes a viernes de 9:00 a 17:00 horas.

3. Los documentos que debe presentar la madre, padre, tutor (a) legal o responsable de trámites de las y los derechohabientes son:

a) Copia del CURP del o la derechohabiente.

b) Identificación oficial con fotografía vigente (credencial para votar, pasaporte, constancia expedida por la delegación de la madre, padre o tutor (a) legal o responsable de trámites).

1. La madre, padre, tutor (a) legal o responsable de trámites del o la derechohabiente deberá reportar el monedero electrónico extraviado, robado, bloqueado o vencido ante la institución bancaria correspondiente; al ser una institución bancaria, el tiempo en que se genera un reporte puede variar, dependiendo de la saturación de las líneas telefónicas o las preguntas que realice el ejecutivo telefónico de la institución bancaria.

2. La Subdirección de Vinculación y Coordinación será la encargada de entregar el monedero electrónico de reposición del o la derechohabiente. La madre, padre, tutor(a) legal o responsable de trámites deberá acudir a las oficinas ubicadas en calle Prolongación Tajín No. 965, Colonia Santa Cruz Atoyac, C.P. 03320, Delegación Benito Juárez, en un horario de 9:00 a 17:00 horas, de lunes a viernes, a efecto de hacer la solicitud correspondiente presentando la siguiente documentación:

a) Número de reporte o folio asignado por el banco.



b) Identificación oficial (credencial de elector, pasaporte, constancia expedida por la Delegación).

3. El monedero electrónico de reposición única y exclusivamente se entregará a la madre, padre, tutor(a) legal o responsable de trámites que se encuentre registrado en la base de datos de la Subdirección de Vinculación y Coordinación de la Dirección Ejecutiva de Niños Talento.

Con base en la información presentada, se realiza un análisis de equivalencia con los procesos establecidos en el Modelo General de los Procesos³, señalando la secuencia cronológica de los procesos y las principales características de cada proceso, como a continuación se describe:

Tabla 10. Equivalencia de los procesos del programa con el Modelo General de los Procesos de un Programa Social

Proceso en el Modelo General	Nombre del o los Procesos identificados como equivalentes	Secuencia	A	B	C	D	E	F	G	H	I
Planeación	Planeación, programación y presupuestación	1	Sí	Sí	No	No	No	No	Sí	NA	Sí
Difusión	Inscripción y reinscripción al Programa de Niñas y Niños Talento	2	Sí	Sí	Sí	No	No	No	Sí	NA	NA
Solicitud	Inscripción y reinscripción al Programa de Niñas y Niños Talento	3	Sí	Sí	Sí	No	No	No	NA	Sí	Sí
Incorporación	Inscripción y reinscripción al Programa de Niñas y Niños Talento	4	Sí	Sí	Sí	No	No	No	NA	Sí	Sí
Obtención de bienes y/o servicios	Dispersión de apoyos económicos para programas sociales y adquisiciones mediante adjudicación directa (Págs. 523)	6	Sí	Sí	No	No	No	No	Sí	No	No

³ Consejo de Evaluación del Desarrollo Social de la Ciudad de México. “Lineamientos para la Evaluación Interna 2017 de los Programas Sociales de la Ciudad de México”. Gaceta Oficial de la Ciudad de México. Número 45. 10 de abril de 2017. EVALÚA-CDMX. Pág. 12.



Proceso en el Modelo General	Nombre del o los Procesos identificados como equivalentes	Secuencia	A	B	C	D	E	F	G	H	I
	y 565 del Manual Administrativo) y programación de clases.										
Entrega	Entrega de Monedero Electrónico a Nuevos Ingresos	5	Sí	Sí	Sí	No	No	No	NA	NA	NA
Incidencias	Proceso de queja o inconformidad ciudadana Recurso de inconformidad	8	Sí	Sí	No	No	No	No	NA	Sí	Sí
Seguimiento y monitoreo	Supervisión y control Matriz de Indicadores de Resultados (MIR).	7	Sí	Sí	No	No	No	No	Sí	Sí	Sí

Fuente: Elaboración propia con base en el Consejo de Evaluación de Desarrollo Social de la Ciudad de México. Aviso por el cual se dan a conocer los Lineamientos para la Evaluación Interna 2017 de los Programas Sociales de la Ciudad de México, publicados en la GOCDMX. No. 45, 10 de abril de 2017.

Los incisos que van del A al I, refieren a:

- A. Actividad de inicio
- B. Actividad de fin
- C. Tiempo aproximado de duración del proceso
- D. Número de personas servidoras públicas que participan
- E. Recursos financieros
- F. Infraestructura
- G. Productos del proceso
- H. Tipo de información recolectada
- I. Sistemas empleados para la recolección de información

La evaluación de la gestión operativa del programa social, se resume en que cuenta con procesos equivalentes a los ocho procesos del Modelo General de Procesos. Aunque algunos carecen algunas de las principales características como: tiempo aproximado de duración del proceso, recursos financieros, infraestructura o sistemas empleados para la recolección de información.

Para la evaluación de procesos, se presenta la matriz de contingencias en la cual se muestra la valoración de cada proceso de acuerdo a las siguientes características:

- A. Tiene un inicio
- B. Tiene un fin



- C. El tiempo en que se realiza el proceso es el adecuado y acorde a lo planificado
- D. El personal designado para el proceso suficiente, tiene el perfil adecuado y cuenta con capacitación para realizar sus funciones
- E. Los recursos financieros destinados son suficientes y adecuados para la operación del proceso
- F. La infraestructura o capacidad instalada para desarrollar el proceso es la suficiente y adecuada.
- G. Los productos del proceso son lo suficientes y adecuados
- H. Los productos del proceso sirven de insumo para ejecutar el proceso siguiente
- I. Los sistemas de recolección de la información empleados son los adecuados y suficientes
- J. La información recolectada en el proceso sirve para el monitoreo del programa
- K. La coordinación entre actores involucrados para la ejecución del proceso es la adecuada
- L. El proceso es pertinente para el cumplimiento de los objetivos del programa social.



Tabla 11. Cumplimiento de las características de los procesos

Nombre del Proceso	Secuencia	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	Observaciones
Planeación, programación y presupuestación	1	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	El proceso cubre aspectos de la planeación estratégica.
Inscripción y reinscripción al Programa de Niñas y Niños Talento	2	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	El proceso incluye la difusión en medios electrónicos e impresos lo que permite llegar a la mayor parte de la población objetivo. Cuenta con actividades de inicio y fin claramente definidas, el producto permite ejecutar la entrega de monederos electrónicos.
Dispersión de apoyos económicos para programas sociales	3	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	No	Sí	Sí	Sí	Sí	El proceso permite cumplir con la entrega del apoyo económico a los derechohabientes en los plazos establecidos para dicha actividad.
Adquisiciones mediante adjudicación directa	4	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	No	Sí	No	Sí	Sí	El proceso permite cumplir con la entrega de los monederos electrónicos a los nuevos derechohabientes o la reposición de los mismos.
Programación de clases	5	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	Parcialmente	Parcialmente	No	Sí	Sí	Sí	Sí	La programación permite que las actividades extraescolares se desarrollen desde el primer día, sin embargo, la capacidad de las instalaciones o el presupuesto en algunas zonas es insuficiente para cubrir la demanda.
Entrega de monedero electrónico a nuevos ingresos	6	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	No	Sí	Sí	Sí	Sí	Las actividades concretan la entrega de monederos electrónicos a los derechohabientes, sin embargo, el tiempo en que se realiza es variable dado que los tiempos se contabilizan consecutivos y no en días hábiles.
Proceso de queja o inconformidad ciudadana	7	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	Sí	No	Sí	Sí	Sí	Sí	Presenta canales para la presentación de inconformidades pero es poco claro y sin tiempos definidos.

Nombre del Proceso	Secuencia	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	Observaciones
Supervisión y control de Matriz de Indicadores de Resultados	8	Sí	El proceso permite tener datos específicos sobre los resultados de la operación del Programa y generar estrategias para el logro de las metas en el ejercicio dada la revisión trimestral.											

Fuente: Elaboración propia con base en el Consejo de Evaluación de Desarrollo Social de la Ciudad de México. Aviso por el cual se dan a conocer los Lineamientos para la Evaluación Interna 2017 de los Programas Sociales de la Ciudad de México, publicados en la GOCDMX. No. 45, 10 de abril de 2017.

III.5. Seguimiento y Monitoreo del Programa Social.

Los principales resultados de la Matriz de Indicadores del programa social del ejercicio 2016, se presentan a continuación:

Tabla 12. Indicadores del Programa Social

Nivel del objetivo	Nombre del Indicador	Fórmula	Resultados 2016	Externalidades
Fin	Porcentaje de niñas y niños vulnerables por carencia social inscritos en el programa	$(\text{Total de niñas y niños vulnerables por carencia social inscritos en el programa} / \text{Total de las niñas y niños de 6 a 15 años de edad, vulnerables por carencia social que habitan en el Distrito Federal}) * 100$	30.17%	ND
Propósito	Porcentaje de niñas y niños vulnerables por carencia social, con AAS, inscritos en educación primaria y secundaria pública que reciben los servicios extraescolares y transferencia monetaria	$(\text{Total de niñas y niños vulnerables por carencia social, con AAS, inscritos en educación primaria y secundaria pública que reciben servicios extraescolares y transferencia monetaria} / \text{Total niñas y niños vulnerables por carencia social, en edad de 6 a 15 años, inscritos en escuelas públicas de educación primaria y secundaria en el D.F. con promedio de 9-10}) * 100$	91.13%	ND



Nivel del objetivo	Nombre del Indicador	Fórmula	Resultados 2016	Externalidades
Componentes	Porcentaje de Monederos Electrónicos entregados y dispersados sobre el total de Monederos Electrónicos entregados a derechohabientes	$(\text{Total de Monederos Electrónicos dispersados} / \text{Total de Monederos Electrónicos entregados}) * 100$	100%	ND
Componentes	Porcentaje de derechohabientes de reinscripción encuestados satisfechos con las actividades extraescolares en artes, ciencia y deporte.	$(\text{Total de derechohabientes satisfechos} / \text{Total de derechohabientes de reinscripción encuestados}) * 100$	91.18%	ND
Componentes	Porcentaje de usuarios que califican como muy bueno el servicio recibido.	$(\text{Total de usuarios que califican como muy bueno el servicio} / \text{Total de usuarios atendidos}) * 100$	0%	ND
Actividades	Porcentaje de niñas y niños de educación básica de la Ciudad de México que realizan la solicitud.	$(\text{Total de solicitudes concluidas} / \text{Población objetivo}) * 100$	88.00%	ND
Actividades	Porcentaje de niñas y niños de educación básica de la Ciudad de México que realizan la solicitud y concluyen el trámite.	$(\text{Total de solicitudes concluidas} / \text{Total de solicitudes}) * 100$	85.28%	Los tiempos para la incorporación de nuevos ingresos
Actividades	Porcentaje de entrega de tarjetas bancarias a derechohabientes de nuevo ingreso.	$(\text{Total de tarjetas entregadas} / \text{Total de derechohabientes de nuevo ingreso}) * 100$	100%	Adecuado proceso de entrega de monederos
Actividades	Porcentaje de Planes y Programas Académicos actualizados.	$(\text{Planes y Programas académicos actualizados} / \text{Total de disciplinas en el ciclo escolar}) * 100$	100%	Mejora continua de las actividades extraescolares.
Actividades	Tasa de incidencias	$\{(\text{Total de incidencias } t / \text{Total de incidencias } t-x) - 1\} * 100$	-49.38	Modificación de la plantilla de profesores
Actividades	Porcentaje de eventos para exponer las habilidades adquiridas por los derechohabientes en el programa.	$(\text{Total de eventos} / \text{Eventos programados}) * 100$	85.71%	La disponibilidad de espacios para las muestras es insuficiente



Nivel del objetivo	Nombre del Indicador	Fórmula	Resultados 2016	Externalidades
Actividades	Porcentaje de derechohabientes que asisten a los paseos extramuros.	$(\text{Total de derechohabientes que asisten a paseos extramuros} / \text{Total de derechohabientes}) * 100$	16.29%	Tiempo libre de los derechohabientes para asistir
Actividades	Porcentaje de personal capacitado para la atención ciudadana con enfoque de Derechos y Género.	$(\text{Total de personal capacitado con enfoque de Derechos y Género} / \text{Total de plantilla de personal del área de Atención Ciudadana}) * 100$	12.70%	Poca disponibilidad de cursos

Fuente: Elaboración propia con base en el Consejo de Evaluación de Desarrollo Social de la Ciudad de México. Aviso por el cual se dan a conocer los Lineamientos para la Evaluación Interna 2017 de los Programas Sociales de la Ciudad de México, publicados en la GOCDMX. No. 45, 10 de abril de 2017.

Como se desprende de los resultados obtenidos durante el ejercicio 2016, a nivel de actividades destaca que en la actualización de los programas académicos y entrega de monederos electrónicos a los nuevos derechohabientes alcanzaron la meta al 100%, mientras que los eventos para exponer las habilidades de los derechohabientes y las solicitudes concluidas, alcanzaron 85.7% y 88% respectivamente. A nivel de componente se destaca que el programa alcanzó 100% de la meta de dispersiones y 91% en satisfacción de los beneficiarios. A nivel de Propósito, el indicador alcanzó el 91% y a nivel de Fin, el indicador llegó al 30%.

En ese sentido, se realiza una valoración del seguimiento y monitoreo de los indicadores del programa social, a través de la siguiente matriz:



Tabla 13. Matriz de valoración del seguimiento y monitoreo de los indicadores del programa social

Aspecto del seguimiento y monitoreo de los indicadores del programa social en 2016	Valoración (Sí, parcialmente, no)	Justificación
Se dio seguimiento a los indicadores con la periodicidad planteada inicialmente	Sí	Se generaron reportes trimestrales y anuales.
Se generó, recolectó y registró de forma adecuada y oportuna la información para el cálculo de los indicadores	Sí	Se realiza un reporte mensual.
Se cuentan con procedimientos estandarizados para generar la información y para el cálculo de los indicadores	Sí	El Sistema Único de Información
Las áreas que inicialmente designaron como responsables de calcular los indicadores lo llevaron a cabo en la práctica	Sí	Las áreas generaron la información necesaria para el cálculo de los indicadores por parte de la Dirección Ejecutiva.
Los indicadores diseñados en 2016 en la práctica permitieron monitorear de forma adecuada el programa social	Sí	Los indicadores están formulados adecuadamente y miden las actividades, componentes, propósito y fin debidamente.
Los resultados de los indicadores sirvieron para la retroalimentación y mejora del programa social	Sí	Se replantearon las metas del programa para el ejercicio 2017.

Fuente: Elaboración propia con base en el Consejo de Evaluación de Desarrollo Social de la Ciudad de México. Aviso por el cual se dan a conocer los Lineamientos para la Evaluación Interna 2017 de los Programas Sociales de la Ciudad de México, publicados en la GOCDMX. No. 45, 10 de abril de 2017.



III.6. Valoración General de la Operación del Programa Social en 2016.

Dentro de este apartado, se realizar una justificación integral de los resultados obtenidos en el análisis de los atributos y sus indicadores para cada uno de los procesos. Adicionalmente, se busca mostrar la relación de consistencia entre el proceso analizado, el atributo y los indicadores. A continuación se presenta la matriz de valoración de la operación del programa social:

Tabla 14. Valoración general de la operación del programa social

Aspecto de la Operación del Programa Social en 2016	Valoración (sí, parcialmente, no)	Observaciones
El programa social contó con el personal suficiente y con los perfiles y capacitación requeridos para su operación adecuada	Si	Se requiere personal de apoyo en temporada de inscripciones
El programa social fue operado de acuerdo a lo establecido en sus Reglas de Operación 2016	Si	
Los recursos financieros destinados en 2016 fueron suficientes y adecuados para la operación del programa social	Si	
El programa social atendió a la población objetivo establecida en las Reglas de Operación 2016	Parcialmente	No se llegó a la meta física establecida en reglas de operación
La infraestructura o capacidad instalada para operar el programa social es la suficiente y adecuada	Parcialmente	En algunos centros se cuenta con poco espacio para impartir actividades del programa
El programa social cuenta con procesos equivalentes a todos los procesos del Modelo General	Parcialmente	Carece de procedimientos para el seguimiento y monitoreo y la obtención de bienes y servicios.
Se cuenta con documentos que normen todos los procesos del programa social	No	Hay pocos procesos registrados
Los procesos que están documentados son del conocimiento de todas las personas operadoras del programa social	Si	Los procesos existentes se hacen del conocimiento del personal que participa en la operación
Los procesos del programa social están estandarizados, es decir, son utilizados por todas las instancias ejecutoras.	Parcialmente	Aunque se hacen de conocimiento no todos cumplen con los pasos de los procesos
Los tiempos establecidos para la operación del programa social a través de sus diferentes procesos son adecuados y acordes a lo planeado	Si	Se cumple con los tiempo como son contabilizados en los procedimientos
La coordinación entre actores involucrados para la ejecución del programa social es la adecuada.	Si	Hay coordinación entre los actores
Se cuenta con un sistema de monitoreo e indicadores de gestión que retroalimenten los procesos operativos que desarrollan las personas operadoras.	No	No existen procedimientos de monitoreo al personal operativo.
Se cuenta con mecanismos para la implementación sistemática de mejoras.	No	Sólo hay encuestas de satisfacción pero no hay mecanismos.



Aspecto de la Operación del Programa Social en 2016	Valoración (sí, parcialmente, no)	Observaciones
Existen mecanismos para conocer la satisfacción de las personas beneficiarias respecto de los bienes y o servicios que ofrece el programa social.	Si	Se realizan encuestas de satisfacción a los beneficiarios.

Fuente: Elaborado con base en información del DIF-CDMX. Dirección de Planeación.

El programa carece de procesos estandarizados para la operación o mejora sistemática. Entre sus áreas de oportunidad está el generar procesos que faciliten la mejora progresiva.

IV. EVALUACIÓN DE SATISFACCIÓN DE LAS PERSONAS BENEFICIARIAS DEL PROGRAMA SOCIAL

La evaluación de satisfacción nos permitirá determinar la medida de satisfacción de los derechohabientes y establecer si se está cumpliendo con la tutoría de derechos en el otorgamiento de los bienes y/o servicios establecidos en el programa social, y en un momento dado tomar las decisiones pertinentes de acuerdo a los resultados obtenidos.

La encuesta del Programa de Niñas y Niños Talento se orienta a levantar información relevante para describir las condiciones iniciales de los derechohabientes, rescatando elementos de percepción relativos al desempeño del programa y sus efectos; así como las expectativas de los derechohabientes sobre los bienes y servicios otorgados.

La evaluación de satisfacción del programa social se basa en información proporcionada por 440 tutores de los derechohabientes, de los cuales 53% son mujeres y 47% hombres.

Entre los encuestados, el 9% tiene un ingreso menos de un salario mínimo mensual y 35% entre 1 y 2 salarios mínimos mensuales. Las niñas y niños derechohabientes del programa, registran una edad promedio de 8 años.

Del total, el 36% habita en casa propia y el 38% en casa rentada.

Los principales resultados arrojados por la encuesta son:

Tabla 15. Satisfacción de las personas beneficiarias del programa social.

Categorías	Aspectos a Valorar	Reactivo Instrumento 2016	Resultados	Interpretación
Expectativas	<p>Grado que cubriría sus necesidades individuales, familiares y colectivas.</p> <p>Grado o ponderación antes de recibir del beneficio.</p> <p>Seguridad que se crea al esperar recibir el apoyo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 4.9 • 5.5 • 6.1 • 6.2 	<ul style="list-style-type: none"> • El 53.52% considera que se deben mejorar las instalaciones. • El 48.24% considera que se deben mejorar los elementos para la impartición de clase. • El 36.78% esperan que la niña o niño talento obtenga la licenciatura • El 35.02% esperan que la niña o niño talento obtenga el nivel doctorado • El 18.25% esperan que la niña o niño talento obtenga el nivel de maestría • El 73% consideran que el programa sí contribuye a mejorar el desempeño escolar de la niña o niño talento • El 77.53% considera que el programa sí influye en el desarrollo de habilidades y valores en áreas artísticas, científicas y deportivas 	<p>La mayoría de los beneficiarios encuestados consideran que el Programa cumple con mejorar el desempeño escolar y las habilidades de los niños talento, de hecho tanto que el 90% de los padres, madres o tutores espera que la niña o niño talento obtenga un grado de educación superior. Sin embargo, se identifican áreas de oportunidad en las instalaciones y en los elementos para la impartición de clase.</p>
Imagen del Programa	<p>Información publicitaria del programa (conocimiento general del programa, la frecuencia con que recibe información, conocimiento a través de experiencias previas de otras personas)</p> <p>Información acerca de la institución que otorga el apoyo</p> <p>Identificación de la persona beneficiaria del programa (conocimiento del programa)</p> <p>Funcionamiento del programa</p> <p>Grado o nivel de conocimiento del motivo por el que recibe el apoyo</p> <p>Conocimiento de los derechos y obligaciones</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 4.1 • 4.2 • 4.3 • 4.4 	<ul style="list-style-type: none"> • El 56.83% se enteró del programa gracias a familiares o conocidos. • El 7.49% supo del programa a través del portal del DIF CDMX • El 26.65% solicitó la incorporación de la niña o niño talento como apoyo a las actividades recreativas y culturales • El 21.59% solicitó la incorporación de la niña o niño talento como premio al desempeño escolar • El 80.18% de los derechohabientes ingresó a la disciplina que solicitó como primera opción • El 14.54% no ingresó en la actividad solicitada porque no había cupo 	<p>La mayoría de los derechohabientes ingresó a la disciplina que solicitó como primera opción. La mitad solicitó la incorporación como apoyo a las actividades recreativas y culturales o como premio al desempeño escolar. La difusión como imagen del programa puede mejorar pues el 56.83% se enteró del programa gracias a familiares o conocidos.</p>



Categorías	Aspectos a Valorar	Reactivo Instrumento 2016	Resultados	Interpretación
Cohesión social	Cohesión familiar Participación en actividades comunitarias diferentes a las del programa social Ponderación de la persona beneficiaria respecto a la cohesión social de su comunidad tras haber recibido el apoyo.	<ul style="list-style-type: none"> • 7.1 • 7.2 • 7.3 	<ul style="list-style-type: none"> • El 60.57% considera que el programa contribuye a mejorar las relaciones de su familia • El 51.54% considera que los servicios que proporciona el programa contribuyen a mejorar su comunidad • El 57.51% considera probablemente participaría en actividades de mejora de su comunidad 	La contribución a la cohesión social es favorable puesto que más de la mitad de los encuestados considera que el programa contribuyó a mejorar las relaciones familiares y que los servicios coadyuvan a la mejora de la comunidad.
Calidad de la Gestión	Trato al solicitar o recibir un servicio relacionado con el beneficio del programa. Tiempo de respuesta. Asignación de beneficios con oportunidad. Disponibilidad y suficiencia de la información relacionada con el programa. Conocimiento de los mecanismos de atención de incidencias Tiempo de respuesta y opinión del resultado de la incidencia	<ul style="list-style-type: none"> • 4.6 • 4.8 • 4.14 • 4.17 	<ul style="list-style-type: none"> • El 41% considera que siempre hay material y elementos necesarios para la práctica o impartición de las disciplinas • El 34.5% considera que casi siempre hay material y elementos necesarios para la práctica o impartición de las disciplinas • El 51.32% dice haber recibido puntualmente, siempre, el apoyo económico 	En cuanto a la calidad, el apoyo económico tiene mejores resultados pues se ha otorgado de forma puntual para la mitad de los encuestados además tres cuartas partes de los encuestados considera que hay material y elementos para la práctica o impartición de las disciplinas.
Calidad del Beneficio	Evaluación de las características del beneficio. Grado o ponderación después de la entrega del beneficio. Grado o nivel cubierto de las necesidades por el beneficio.	<ul style="list-style-type: none"> • 4.7 • 4.10 • 4.12 • 4.13 • 4.16 • 5.4 • 5.8 • 5.9 	<ul style="list-style-type: none"> • El 51.54% considera que el desempeño de los profesores es bueno • El 61.45% califica, en general, como buenas las actividades extraescolares • El 90.31% percibe que los servicios del programa le han permitido acceder de mejor manera al derecho a la creación artística, científica y deportiva 	Nueve de cada diez beneficiarios consideran que el programa facilita el ejercicio del derecho a la creación, científica y deportiva.
Contraprestación	Tipo de compromiso adquirido Frecuencia con que se realiza los compromisos adquiridos a través del programa Costos relacionados con la realización de la contraprestación (Gastos de transporte, tiempo invertido, días que no trabajan por hacer actividades del programa, etc.)	<ul style="list-style-type: none"> • 5.6a • 5.6b • 5.6c 	<ul style="list-style-type: none"> • El 68.5% ha incrementado el tiempo que utiliza para tomar clases extraescolares • El 64.54% ha incrementado el tiempo que utiliza para realizar actividades culturales 	La contraprestación principal en los derechohabientes es a través del tiempo que les requieren las clases extraescolares y las actividades culturales puesto que para la mayoría el tiempo dedicado se ha incrementado.



Categorías	Aspectos a Valorar	Reactivo Instrumento 2016	Resultados	Interpretación
Satisfacción	Grado de conocimiento del programa como derecho Opinión del beneficiario sobre el programa implementado por el gobierno para abatir su condición de pobreza. Confirmación o invalidación de la expectativa generada por el beneficiario.	<ul style="list-style-type: none"> • 4.15 • 5.1 • 5.2 • 5.3 • 5.7 • 6.3 • 6.4 	<ul style="list-style-type: none"> • El 21.37% está muy satisfecho con el desempeño del programa y el 71.59% satisfecho. • El 30.18% está de totalmente de acuerdo con que el programa ha ayudado a que la niña o niño talento mejore sus conocimientos en artes, ciencias y deportes, el 60.35% está de acuerdo. • El 31.50 califica como muy bueno el programa • El 64.54% califica al programa como bueno 	Nueve de cada diez beneficiarios están satisfechos con el programa y considera que ha ayudado a mejorar los conocimientos en artes, ciencias y deportes de la niña o niño talento. Se califica al programa como bueno.

Fuente: Elaborado con base en información del DIF-CDMX. Dirección de Planeación.

Con los resultados de la encuesta del levantamiento de línea base del Programa, vertidos en la tabla anterior, encontramos que se generan amplían expectativas en lo que corresponde al grado académico que la niña o niño talento pueden alcanzar y se considera que las actividades extraescolares impartidas así como el apoyo económico contribuyen a mejorar el desempeño escolar y las habilidades artísticas, culturales o deportivas. Así mismo la imagen del Programa se ha visto favorecida dado que la mayoría de los derechohabientes están inscritos en las actividades que plantearon como su primera opción. La calidad tanto de la gestión como del beneficio es percibida como buena y suficiente para la realización de las actividades extraescolares ofrecidas. Por todo lo anterior el Programa recibe una calificación de buena a muy buena por nueve de cada diez beneficiarios. El 90% de los encuestados está satisfecho con los servicios que les proporciona el programa.

Las principales áreas de oportunidad para el Programa se encuentran en la mejora de las instalaciones donde se imparten las actividades extraescolares y la mejora de los elementos utilizados para la impartición de las clases.

V. DISEÑO DEL LEVANTAMIENTO DE PANEL DEL PROGRAMA SOCIAL

V.1. Muestra del Levantamiento de Panel.

El levantamiento de panel es un seguimiento al levantamiento inicial realizado en 2016, planteado como línea base, es decir, se buscará aplicar la misma encuesta diseñada a la mayor cantidad posible de la población derechohabiente a la que se le aplicó en 2017, aun cuando ya no se encuentre activa en el programa social.

Tabla 16. Tamaño de la muestra para el levantamiento de Panel

Poblaciones	Número de personas
Población beneficiaria que participó en el levantamiento de la Línea base	440
Población que participó en el levantamiento de la línea base activa en 2017 (A)	440
Población que participó en el levantamiento de la línea base que ya no se encuentra activa en el programa en 2017, pero puede ser localizada para el levantamiento de panel (B)	0
Población muestra para el levantamiento de Panel (A+B)	440

Fuente: Elaborado con base en información del DIF-CDMX. Dirección de Planeación.

A continuación se describen las principales características de la población objeto del levantamiento de panel. El 12% son mujeres y el 88% son hombres para la población derechohabiente activa en el programa social.

Con relación a su distribución geográfica, se tiene la siguiente información:

Tabla 17. Distribución de la muestra para el levantamiento del panel por delegación

Delegación donde vive	Población activa	Población que ha causado baja
Álvaro Obregón	7.05%	0%
Azcapotzalco	4.19%	0%
Benito Juárez	1.10%	0%
Coyoacán	5.73%	0%
Cuajimalpa	1.32%	0%
Cuauhtémoc	2.86%	0%
Gustavo A. Madero	16.08%	0%
Iztacalco	6.61%	0%
Iztapalapa	29.52%	0%
Magdalena Contreras	1.54%	0%
Miguel Hidalgo	2.20%	0%
Milpa Alta	1.54%	0%
Tláhuac	5.07%	0%
Tlalpan	6.17%	0%
Venustiano Carranza	5.95%	0%
Xochimilco	3.08%	0%

Fuente: Elaborado con base en información del DIF-CDMX. Dirección de Planeación.

Del total de la muestra, el 0.6% no cuenta con estudios, 8.15% tiene estudios de primaria, 30.84% cuenta con estudios de secundaria, 15.6% tiene estudios técnicos, 11.23% cuenta con estudios de licenciatura y 1.2% estudios de posgrado.

La tercera parte de los encuestados cuentan con estudios de nivel medio, mientras que una segunda tercera parte sólo tiene estudios de secundaria.

Con la finalidad de contar con los reactivos suficientes para la evaluación de satisfacción y cumplimiento de los objetivos y metas del programa social, de los efectos esperados y la medición de cambios en el nivel de bienestar de la población, como resultado de la intervención, se tendrán los siguientes reactivos adicionales:

Tabla 18. Reactivos adicionales al diseño del instrumento para la construcción de la Línea Base

Categoría	Reactivo adicional en el instrumento 2017	Justificación de su inclusión
Imagen del Programa	¿Cómo calificaría la claridad de la información de los medios sobre los cuales se enteró?	Permite tener un mejor acercamiento a la imagen del programa.
Expectativas	¿En qué medida podría cambiar sus condiciones de vida?	Aclara las expectativas de vida que se generan al ser beneficiario del programa.
	¿Que tanto le afectaría que no existiera el programa?	Proporciona un proxy sobre las expectativas.
Calidad de la Gestión	¿Cómo calificaría la claridad de información que se le proporcionó sobre los trámites?	Permite mejorar la ponderación de la calidad de la gestión.
Contraprestación	¿Cómo califica las actividades que debe realizar?	Permite medir lo que los derechohabientes deben invertir para ser beneficiarios del programa.
	¿Qué tan costoso le es llegar a recoger su apoyo?	Permite medir lo que los derechohabientes deben invertir para ser beneficiarios del programa.

Fuente: Elaborado con base en información del DIF-CDMX. Dirección de Planeación.

V.2. Cronograma de Aplicación y Procesamiento de la Información

Las actividades para el trabajo de campo de levantamiento de panel del programa social se describen a continuación:



Tabla 19. Actividades de trabajo de campo para el levantamiento de panel

Actividades	Periodo	Descripción
Revisión y sistematización del instrumento de recolección de datos	8 al 12 de enero de 2018	Reuniones de trabajo con el objetivo de definir los alcances del instrumento de recolección de la información y método de aplicación
Realización de una prueba piloto para evaluar la eficiencia del instrumento	16 al 21 de enero de 2018	Medir la eficiencia de los cuestionarios en una muestra no representativa
Capacitación del personal para el trabajo de campo	15 de enero de 2018	Conformación del equipo de campo y capacitación para asesorar al derechohabiente en la aplicación de la encuesta
Levantamiento de la encuesta de levantamiento de panel	6 al 24 de febrero de 2018	De acuerdo a la distribución de la muestra, se organizarán los equipos de campo por Dirección Ejecutiva responsable del programa
Captura del levantamiento y preparación de bases de datos	1 al 15 de marzo de 2018	Codificación de la información mediante metodologías e instrumentos informáticos; asimismo, el procesamiento de la información en bases de datos electrónicas en formato “.csv” y “.xlsx”.

Fuente: Elaborado con base en información del DIF-CDMX. Dirección de Planeación.

VI. ANÁLISIS DE LA EVALUACIÓN INTERNA 2016

VI.1. Análisis de la Evaluación Interna 2016.

En este apartado, se presenta la matriz de contingencias en la cual se determina el grado de cumplimiento de cada uno de los aspectos establecidos en los Lineamientos para la Evaluación Interna 2016 de los Programas Sociales de la Ciudad de México emitidos por el Evalúa CDMX, para la Evaluación Interna 2016 del programa social.

Tabla 20. Análisis de la Evaluación Interna 2016

Apartados de la Evaluación Interna 2016		Nivel de Cumplimiento	Justificación
I. INTRODUCCIÓN		Satisfactorio	Se incluyen los apartados sugeridos por los lineamientos.
II. METODOLOGÍA DE LA EVALUACIÓN INTERNA 2016	II.1. Área Encargada de la Evaluación Interna	Satisfactorio	Se indica el área responsable de la evaluación y el perfil de los integrantes.
	II.2. Metodología de la Evaluación	Satisfactorio	Cumple con los requisitos señalados por los lineamientos, se incluye la explicación de la metodología utilizada y la ruta crítica.
	II.3. Fuentes de Información de la Evaluación	Satisfactorio	Se incluyen los apartados sugeridos por los lineamientos.
III. EVALUACIÓN DEL DISEÑO DEL PROGRAMA SOCIAL	III.1. Consistencia Normativa y Alineación con la Política Social de la CDMX	Satisfactorio	La evaluación incluye todos los análisis sugeridos por los lineamientos.
	III.2. Identificación y Diagnóstico del Problema Social Atendido por el Programa	Satisfactorio	Se identifica el problema incluyendo sus causas así como la identificación de los aspectos solicitados por los lineamientos.
	III.3. Cobertura del Programa Social	Satisfactorio	Incorpora lo solicitado en los lineamientos y una breve justificación de la evolución en la cobertura.
	III.4. Análisis del Marco Lógico del Programa Social	Satisfactorio	Se incluye un análisis adecuado.
	III.5. Complementariedad o Coincidencia con otros Programas y Acciones	Satisfactorio	Incluye los programas o acciones con los que tiene complementariedad.
	III.6. Análisis de la Congruencia del Proyecto como Programa Social	Satisfactorio	Enlista las características que caracterizan al programa como un programa social, como resultado del análisis.



Apartados de la Evaluación Interna 2016		Nivel de Cumplimiento	Justificación
IV. CONSTRUCCIÓN DE LA LÍNEA BASE DEL PROGRAMA SOCIAL	IV.1. Definición de Objetivos de Corto, Mediano y Largo Plazo del Programa	Satisfactorio	Se explican, claramente, los objetivos detectados de corto, mediano y largo plazo.
	IV.2. Diseño Metodológico para la Construcción de la Línea Base	Satisfactorio	Menciona la técnica y calificación de la misma que se utilizará.
	IV.3. Diseño del Instrumento para la Construcción de la Línea Base	Satisfactorio	Se propone el diseño del instrumento seleccionado.
	IV.4. Método de Aplicación del Instrumento	Satisfactorio	Explica adecuadamente el método de aplicación.
	IV.5. Cronograma de Aplicación y Procesamiento de la Información	Satisfactorio	Incluye cronograma de aplicación y ruta crítica.
V. ANÁLISIS Y SEGUIMIENTO DE LA EVALUACIÓN INTERNA 2015	V.1. Análisis de la Evaluación Interna 2015	Satisfactorio	Se incorpora la matriz sugerida por los lineamientos y atiende al área de oportunidad señalada, en la misma evaluación, incorporando el área que debe dar seguimiento a las recomendaciones.
	V.2. Seguimiento de Recomendaciones de las Evaluaciones Internas Anteriores	Satisfactorio	Cumple con los requisitos señalados por los lineamientos.
VI. CONCLUSIONES Y ESTRATEGIAS DE MEJORA	VI.1. Matriz FODA	Satisfactorio	Incluye la matriz FODA de la forma que lo piden los lineamientos.
	VI.2. Estrategias de Mejora	Satisfactorio	Establece estrategias de mejora basadas en la matriz FODA.
	VI.3. Cronograma de Implementación	Satisfactorio	Incluye el cronograma de instrumentación.
VII. REFERENCIAS DOCUMENTALES		Satisfactorio	Incluye todas las referencias que se hicieron en el cuerpo de la evaluación.

Fuente: Elaboración propia con base en el Consejo de Evaluación de Desarrollo Social del Distrito Federal. Aviso por el cual se dan a conocer los Lineamientos para la Evaluación Interna 2016 de los Programas Sociales de la Ciudad de México, publicados en la GOCDMX. No. 52, 18 de abril de 2016 y Evaluación Interna 2016 del Programa Niñas y Niños Talento operado en 2015.



VI.2. Seguimiento de las Recomendaciones de las Evaluaciones Internas Anteriores.

Retomando las medidas correctivas o de reorientación identificadas en la Evaluación Interna 2016 del Programa Niñas y Niños Talento operado en 2015, se reporta el avance de su instrumentación en el cuadro siguiente:

Tabla 21. Resumen de avances en las Recomendaciones de la Evaluación Interna 2016.

Estrategia de mejora	Etapa de implementación dentro del programa	Plazo establecido	Área de seguimiento	Situación a junio de 2017	Justificación y retos enfrentados
Mejorar el diseño de las reglas de operación para el ejercicio 2016.	Diseño	Corto	Dirección de Planeación	Hubo mejoras en reglas de operación vigentes y se implementaron nuevas medidas de control	Supervisión en la integración de los expedientes
Establecer supuestos y medios de verificación en las reglas de operación de 2016.	Diseño	Corto	Dirección de Planeación	Hubo mejoras en reglas de operación vigentes y se implementaron nuevas medidas de control	
Concluir con la elaboración de un documento de diagnóstico del programa social.	Diseño	Corto	Dirección de Planeación	Se realizaron avances a través de la revisión del diagnóstico para las Reglas de Operación 2017.	
Fortalecer los servicios extraescolares y la atención ciudadana con enfoque de derechos humanos y género.	Diseño	Mediano	Dirección de Planeación	Se están tomando cursos de derechos humanos tanto personal administrativo como docentes y promotores	



Estrategia de mejora	Etapa de implementación dentro del programa	Plazo establecido	Área de seguimiento	Situación a junio de 2017	Justificación y retos enfrentados
				del programa	
Demostrar los beneficios sociales que tienen el programa a través del seguimiento a los indicadores	Diseño	Mediano	Dirección de Planeación	Sin trabajo	

Fuente: Elaboración propia con base en el Consejo de Evaluación de Desarrollo Social del Distrito Federal. Aviso por el cual se dan a conocer los Lineamientos para la Evaluación Interna 2016 de los Programas Sociales de la Ciudad de México, publicados en la GOCDMX. No. 52, 18 de abril de 2016 e información proporcionada por la Dirección Ejecutiva de Niños Talento.

De lo anterior se desprende, que se han ejecutado acciones para la mejora del programa social a través de la atención de las recomendaciones generadas en la evaluación interna del año 2016.



VII. CONCLUSIONES Y ESTRATEGIAS DE MEJORA

VII.1. Matriz FODA.

Tabla 22. Matriz FODA del programa social

	Positivo Fortalezas	Negativo Debilidades
Interno	<p>F1. El programa cuenta con personal de estructura con experiencia y nivel educativo suficiente para participar en la operación y administración.</p> <p>F2. El programa operó mayoritariamente apegado a lo establecido en las reglas de operación.</p> <p>F3. El 68% de los profesores cuenta con estudios del nivel superior.</p> <p>F4. La cobertura estuvo en un nivel del 88% durante el ejercicio evaluado.</p> <p>F5. El programa satisfizo al 90% de los encuestados</p>	<p>D1. El programa no cuenta con un organigrama que permita identificar el nivel de responsabilidad que tiene el personal administrativo y docente en la operación que puede ser un insumo para el establecimiento de procesos de monitoreo de la operación.</p> <p>D2. 5% del personal operativo (auxiliares administrativos o servicios de atención ciudadana) no cumple con el perfil de escolaridad.</p> <p>D3. El programa carece de procedimientos formalizados y estandarizados.</p> <p>D4. El programa carece de formas de participación social.</p> <p>D5. Los materiales para las actividades extraescolares son insuficientes o inadecuados.</p> <p>D6. En la práctica no hay articulación con otros programas sociales.</p>
Externo	Oportunidades	Amenazas
	<p>O1. La infraestructura de las instalaciones puede ser mejorada</p> <p>O2. Utilizar las recomendaciones de las evaluaciones para mejorar el diseño y operación del programa.</p>	<p>A1. Que exista una disminución de los recursos asignados, lo que repercutiría en la cobertura y universalidad de la población con la problemática a atender.</p>

Fuente: Elaboración propia con base en el Consejo de Evaluación de Desarrollo Social de la Ciudad de México. Aviso por el cual se dan a conocer los Lineamientos para la Evaluación Interna 2017 de los Programas Sociales de la Ciudad de México, publicados en la GOCDMX. No. 45, 10 de abril de 2017.

VII.2. Estrategias de Mejora.

Con base en la Matriz FODA, se integran las estrategias de mejora del programa social, como se describe a continuación:

Tabla 23. Estrategias de mejora y etapa de implementación dentro del programa social

Elementos de la Matriz FODA retomados	Estrategias de mejora propuesta	Etapa de Implementación dentro del programa social	Efecto Esperado
F1-D2	Creación de procedimientos formalizados y que puedan ser estandarizados aprovechando el personal de estructura.	Diseño	Mejora en la gestión del programa
F4-D3	Consultar sobre los materiales que se considera se requieren para que las actividades extraescolares contribuyan de mejor forma a la formación de los derechohabientes.	Operación	Mejora en la imagen del programa y el nivel de satisfacción
F2-D1	Construir un organigrama que incluya a	Diseño	Insumo para



Elementos de la Matriz FODA retomados	Estrategias de mejora propuesta	Etapas de Implementación dentro del programa social	Efecto Esperado
	todo el personal que participa en la operación		procedimientos de evaluación y monitoreo.
O1-F3-F4	Divulgar que el programa atiende a la población objetivo y es visto como consistente con los objetivos que se plantea para conseguir apoyo en la adecuación de sus instalaciones.	Operación	Mejora en la gestión e imagen del programa.

Fuente: Elaboración propia con base en el Consejo de Evaluación de Desarrollo Social del Distrito Federal. Aviso por el cual se dan a conocer los Lineamientos para la Evaluación Interna 2016 de los Programas Sociales de la Ciudad de México, publicados en la GOCDMX. No. 52, 18 de abril de 2016.

VII.3. Cronograma de Implementación.

Con la finalidad de dar seguimiento a la instrumentación de las estrategias de mejora derivadas de la evaluación interna se presenta el siguiente cronograma:

Tabla 24. Cronograma de implementación de las estrategias de mejora

Estrategia de Mejora	Plazo	Área (s) de instrumentación	Área (s) de seguimiento
Aprovechar al personal de estructura para la creación de procedimientos formalizados y que puedan ser estandarizados.	Mediano	Dirección Ejecutiva de Niños Talento	Dirección de Planeación
Consultar sobre los materiales que se considera se requieren para que las actividades extraescolares contribuyan de mejor forma a la formación de los derechohabientes.	Corto	Dirección Ejecutiva de Niños Talento	Dirección de Planeación
Construir un organigrama que incluya a todo el personal que participa en la operación	Mediano	Dirección Ejecutiva de Niños Talento	Dirección de Planeación
Mostrar que el programa atiende a la población objetivo y es visto como consistente con los objetivos que se plantea para conseguir apoyo en la adecuación de sus instalaciones.	Mediano	Dirección Ejecutiva de Niños Talento	Dirección de Planeación

Fuente: Elaboración propia con base en el Consejo de Evaluación de Desarrollo Social de la Ciudad de México. Aviso por el cual se dan a conocer los Lineamientos para la Evaluación Interna 2017 de los Programas Sociales de la Ciudad de México, publicados en la GOCDMX. No. 45, 10 de abril de 2017.



VIII. REFERENCIAS DOCUMENTALES

- Consejo de Evaluación del Desarrollo Social del Distrito Federal (Evalúa DF), 2017. Aviso por el cual se dan a conocer los *Lineamientos para la Evaluación Interna 2017 de los Programas Sociales de la Ciudad de México*. Gaceta Oficial de la Ciudad de México, No. 1724. 31 de abril de 2017.
- Consejo de Evaluación de Desarrollo Social del Distrito Federal, 2015, Aviso por el cual se dan a conocer los *Lineamientos para la Evaluación Interna 2016* de los Programas sociales de la Ciudad de México, publicados en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México (GOCDMX), No. 52, 18 de abril de 2015.
- DIF-DF, 2016, Evaluación Interna 2016 del Programa de Niñas y Niños Talento operado en 2015.
- DIF-DF, 2015, Evaluación Interna 2015 del Programa de Niñas y Niños talento operado en 2014.
- DIF-DF, 2016, Aviso por el que se dan a conocer las Reglas de Operación de los Programas de Desarrollo Social, a cargo del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Distrito Federal para el Ejercicio 2016. Gaceta Oficial del Distrito Federal, No. 270, Tomo III. 29 de enero de 2016.
- DIF-DF, 2015, Reglas de Operación del Programa Niñas y Niños Talento, GODF, No. 20. Tomo I, del 29 de enero de 2015.
- DIF-DF Manual Administrativo con número de registro MA-68/101215-E-DIFDF-9/010315.
- Ley de participación ciudadana, última reforma publicada en la GODF el 2 de mayo de 2014.



ANEXO I. CUESTIONARIO LEVANTAMIENTO DE LÍNEA BASE

Fecha:

Encuesta al Programa "Niños Talento"

Folio:

Presentación

Buenos días (tardes), el Sistema Para el Desarrollo Integral de la Familia de la Ciudad de México, está realizando una encuesta para conocer algunos aspectos generales sobre el Programa "Niñas y Niños Talento". Queremos pedir su ayuda para contestar algunas preguntas referentes al Programa y conocer su opinión sobre el apoyo económico y los servicios que recibe el becario. No llevarán mucho tiempo, simplemente queremos conocer su opinión personal. Muchas gracias por su colaboración.

Folio

1. Ingrese otra vez el número de Folio, respetando la misma nomenclatura.

I. Identificación del Tutor

1.1. Sexo

Hombre

Mujer

1.2. ¿Cuál es su edad?

1.3. ¿Cuál es su estado civil?

Soltero/a

Casado/a

Viudo/a

Unión libre

Madre sola

Padre solo

Otro: _____

1.4. ¿Cuál es la relación con el o la
Derechohabiente?

Mamá

Papá

Tutor

Abuelo/a

Tía/o

Hermana/o

Amiga/o

Otro:

1.5. ¿Cuál es su último grado de estudios?

Doctorado

Maestría

Licenciatura

Carrera Técnica

Bachillerato o Preparatoria

Secundaria

Primaria

No estudio

1.6. En que delegación vive

Álvaro Obregón

Gustavo A. Madero

Tláhuac



Azcapotzalco
Benito Juárez
Coyoacán
Cuajimalpa
Cuauhtémoc

Iztacalco
Iztapalapa
Magdalena Contreras
Miguel Hidalgo
Milpa Alta

Tlalpan
Venustiano Carranza
Xochimilco

1.7. ¿Habla una lengua indígena?

Si No

1.8. ¿Qué tipo de empleo tuvo el mes pasado?

Fué empleado Recibio apoyos de gobierno
Trabajó por su cuenta/se autoempleo No tuvo empleo

1.9. Cuando tiene problemas de salud, ¿en dónde se atiende?

Seguro Popular Hospitales PEMEX
IMSS Médico Particular
ISSSTE No cuenta con servicios de salud
Hospitales PEMEX

II. Identificación del Derechohabiente y sus características generales

2.1. ¿Cuál es la edad del niño talento? _____

2.2. ¿El niño talento ha sido diagnosticado con problemas de aprendizaje o alguna discapacidad?

Sí (Pasa a la pregunta 2.3.)
No (Pase a la pregunta 2.4.)

Discapacidades

2.3. ¿De la siguiente lista de causas, con cuál ha sido diagnosticado?

Disturbio emocional (ansiedad, depresión, trastornos de conducta, trastorno de bipolaridad, etc.)
Dificultad para ver, aún usando lentes
Dificultad para poner atención o aprender cosas sencillas
Tiene alguna discapacidad intelectual
Dificultad para caminar, moverse, subir o bajar
Dificultad para hablar, comunicarse o conversar
Dificultad para oír, aún usando aparato auditivo
Dificultad para vestirse, bañarse o comer
Otro: _____

Nivel Grado

2.4. ¿En qué nivel y grado está inscrito el niño talento? **Especifique el grado, según la respuesta**

1er. Preescolar	6o. año Primaria
2er. Preescolar	1er. año Secundaria
3er. Preescolar	2o. año Secundaria
1er. año Primaria	3er. año Secundaria
2o. año Primaria	Bachillerato 1er. año



3er. año Primaria
4o. año Primaria
5o. año Primaria

Bachillerato 2o. año
Bachillerato 3er. año

2.5. ¿Durante el anterior ciclo escolar, cuál fue el promedio del niño talento? **Ingrese un valor entero o con punto decimal**

2.6. En el último mes, ¿cuántos días faltó a la escuela? (Si no faltó ningún día a clases, seleccione "No faltó" para pasar a la pregunta 2.9.)

Entre 1 y 3

Más de 10

Entre 3 y 6

No faltó (Pasa a la pregunta 2.9.)

Entre 6 y 10

Motivos por los que faltó a la escuela

2.7. ¿Cuál fue la principal razón por la que faltó a la escuela?

Enfermedad del o la becario/a

Enfermedad de otro miembro de la familia

Problemas familiares

Trabajo

Otro: _____

Complemento Sección II.- "Identificación y sus características generales"

2.8. ¿Cómo se transporta el Derechohabiente a la escuela?

Metro

Caminando

Metrobús

Taxi

Microbús

Bicicleta

Carro Particular

Bici taxi

Transporte Escolar

Trolebús

2.9. ¿Cuánto tiempo invierte por día de ida y vuelta en el transporte?

(Ingrese el tiempo con el formato 0.00 ejemplo: 0.30 ó 1.35)

0 a 15 mins.

15 a 30 mins.

30 a 60 mins.

Más de 60 mins.

2.10. En el último mes, ¿cuántos días faltó a las actividades extraescolares?

Si no faltó ningún día a clases, seleccione "No faltó" para pasar a la pregunta 2.13.).

1 Pasa a la

pregunta 2.2.

2 Pasa a la pregunta 2.2.

3 Pasa a la pregunta 2.2.

4 Pasa a la pregunta 2.2.

No faltó Pasa a la pregunta 2.3.

Motivos por los que faltó a las actividades extraescolares

2.11. ¿Cuál fue la principal razón por la que faltó a las actividades



extraescolares?

- Enfermedad del o la becario/a
- Enfermedad de otro miembro de la familia
- Tarea escolar
- Trabajo del tutor
- El lugar donde se realiza la actividad está lejos
- El monto de la beca no alcanzó para llegar a la actividad
- Al derechohabiente no le gusta la actividad
- Otro: _____

Complemento Sección II.- "Identificación y sus características generales

2.12. ¿Cómo se transporta el Derechohabiente a la actividades extraescolares? **(Puede seleccionar más de una opción).**

- | | |
|--------------------|-----------|
| Metro | Caminando |
| Metrobus | Taxi |
| Microbús | Bicicleta |
| Carro Particular | Bici taxi |
| Transporte Escolar | Trolebús |

2.13. ¿Cuánto tiempo invierte para ir y volver de la actividad extraescolar?

(Ingrese el tiempo con el formato 0.00 ejemplo: 0.30 ó 1.35).

- 0 a 15 mins.
- 15 a 30 mins.
- 30 a 60 mins.
- Más de 60 mins.

2.14. En 2015, ¿Qué tan seguido usted...?

Nunca	A veces	Frecuentemente
--------------	----------------	-----------------------

- Revisa que el niño talento haya terminado sus deberes escolares
- Discute las calificaciones del niño talento
- Sabe en dónde está cuando no está en casa o en la escuela
- Trabaja con el niño talento en tareas y proyectos escolares
- Va con el niño talento a actividades escolares (deportes, juegos, museos, etc.)

III. Características Socioeconómicas

3.1. Incluyéndose usted ¿cuántas personas habitan en ese hogar? **Incluya adultos mayores y menores de 18 años**

3.2. ¿Su



vivienda es?

- Propia pagada
- Propia, pero se esta pagando
- Rentada
- Prestada
- Otro: _____

3.3. Aparte del niño talento, ¿otro miembro de la familia menor de 15 años recibe algún apoyo de tipo escolar?

- Si (Pasa a la pregunta 3.4.)
- No (Pase a la pregunta 3.5.)

Otro Programa

3.4. ¿Qué otro Programa recibe?

- | | |
|---|---|
| PROSPERA | Va Seguro |
| De su escuela pública o de gobierno | Educación Garantizada |
| Un organismo de gobierno | Programa de Transporte Escolar |
| Una institución privada | Programa de Comedores Públicos |
| Niños Talento | Programa de Comedores Populares del DIF-CDMX |
| Programa de Desayunos Escolares | Escuela sin Violencia |
| Programa de uniformes escolares gratuitos | Programa de Exención de pago de tarifa de niños menores de 5 años |
| Educación inicial y preescolar | Otro: _____ |

Bienes y Servicios

3.5. Ahora le voy a preguntar sobre los bienes y servicios con los que cuenta (marcar una opción para cada bien o servicio)

	Lo tiene	No lo tiene
Agua entubada		
Luz		
Tinaco Cisterna		
Internet		
Televisión de paga		
Personal de servicio		
Línea Telefónica		

3.6. Aproximadamente ¿cuánto gastó el mes pasado en los siguientes rubros? Expréselo en porcentaje. (La suma de todos los conceptos no debe exceder el 100%).

- | | |
|-----------------------|----------------------|
| 3.6.1. Alimentación % | 3.6.5. Vestido |
| 3.6.2. Transporte % | 3.6.6. Diversión |
| 3.6.3. Salud % | 3.6.7. ¿Otras cosas? |
| 3.6.4. Educación % | |

3.7. Considerando a todas las personas que aportan dinero al hogar ¿A qué cantidad asciende el ingreso de la familia en un mes? _____



IV. Desempeño del Programa

4.1. ¿Cómo se enteró del Programa?

- Portal de internet del DIF CDMX
- Redes sociales (Facebook, Twitter)
- Radio
- Televisión

- Carteles
- Por familiares o conocidos
- Otro: _____

4.2. ¿Cuál fue el motivo por el que solicito su incorporación al programa? **(Puede señalar más de uno).**

- Apoyo a la educación
- Apoyo a la alimentación
- Apoyo a las actividades recreativas y culturales del niño talento
- Premio al desempeño escolar del niño talento
- Problemas de tipo familiar (divorcio, muerte de un familiar etc.)
- Otro: _____

4.3. ¿El niño talento pudo ingresar a la disciplina que quería como primera opción? (clases artísticas, científicas o deportivas)?

- Si (pase a la pregunta 4.5.)
- No (pase a la pregunta 4.4.)

Monto insuficiente de Beca

4.4. ¿Cuál fue el motivo por el cual el niño talento no quedó inscrito en la actividad que quería?

- No había cupo
- El horario no era el adecuado
- El lugar donde se impartía la clase quedaba lejos de la casa del beneficiario
- Otro: _____

Continuación Sección IV. Pregunta 4.3.

4.5. ¿Qué actividad extraescolar cursa actualmente?

- | | | |
|--------------------|---------------------|------------|
| Música | Danza Contemporánea | Natación |
| Artes Plásticas | Computación | Fútbol |
| Teatro | Historia | Basquetbol |
| Creación Literaria | Ciencias | Voleibol |
| Danza Folklórica | Inglés | Gimnasia |

4.6. La disciplina en la que quedó inscrito el niño talento ¿tiene el material y elementos necesarios para su buena práctica o impartición?

- Siempre
- Casi siempre
- A veces
- Casi nunca
- Nunca



4.7. ¿Cómo fué el desempeño del maestro o profesor?

- Muy bueno
- Bueno
- Ni bueno ni malo
- Malo
- Muy malo

4.8. ¿Cómo califica las instalaciones donde se imparten las actividades extraescolares?

- Muy adecuadas
- Adecuadas
- Ni inadecuadas, ni adecuadas,
- Inadecuadas
- Muy inadecuadas

4.9. ¿Qué elementos considera que se deben aportar para brindar mejores actividades extraescolares? **(Puede marcar más de una opción).**

- Mejores Instalaciones
- Material y elementos para la impartición de la clase
- Capacitación constante del personal
- Programas académicos
- Otro: _____

4.10. En general ¿Cómo califica las actividades extraescolares?

- Muy buenas
- Buenas
- Ni buenas, ni malas
- Malas
- Muy malas

4.11. Antes de ingresar al programa ¿Recibió de manera gratuita clases extraescolares en las áreas artísticas, científicas y deportivas?

- Si
- No

4.12. ¿Considera que el monto del estímulo económico contribuye a cubrir parte de las necesidades escolares del niño talento?

- Si
- No

4.13. De los siguientes productos y servicios, ¿Cuáles han adquirido durante los últimos tres meses con el apoyo económico que te proporciona el programa "Niñas y Niños Talento? **(Puedes marcar más de una opción).**

- | | |
|--|---|
| Útiles escolares | Computadora/Tableta electrónica/Celular |
| Útiles para las actividades extraescolares | Internet |
| Videojuegos | Actividades culturales o recreativas |
| Libros | (cine, teatro, parque de diversiones, etc.) |
| Alimentos | Otro: |
| Transportes | |



4.14. ¿El niño talento ha recibido puntualmente el apoyo económico en la tarjeta bancaria?

- Siempre
- La mayoría de las veces
- Ni pocas, ni muchas veces
- Pocas veces
- Nunca

4.15. ¿Qué tan satisfecho se encuentra con el desempeño del programa?

- Muy satisfecho
- Satisfecho
- Ni satisfecho. ni insatisfecho
- Insatisfecho
- Muy insatisfecho

4.16. ¿Considera que los bienes y servicios que entrega el programa son los adecuados para atender sus necesidades?

- Si
- No

4.17. ¿Cómo califica el servicio de atención ciudadana con enfoque de derechos y género que proporciona el programa?

- Muy bueno
- Bueno
- Ni bueno, ni malo
- Malo
- Muy malo

V. Efectos del Programa

5.1. Tomando en cuenta la incorporación del Derechohabiente al Programa ¿Cómo considera su desempeño escolar?

- Ha mejorado considerablemente
- Ha mejorado
- Ni mejorado, ni empeorado
- No ha mejorado
- Ha empeorado

5.2. ¿Considera que el programa ha influido en el desempeño escolar del niño talento?

- Si
- No

5.3. ¿Cuáles de los siguientes aspectos han representado una mejora a partir de su incorporación al programa?

(Puede seleccionar más de una opción).

- | | |
|------------------|--|
| Uniformes | Conocimiento de Derechos Humanos |
| Alimentación | Conocimiento de la Equidad de Género |
| Horas de estudio | Conocimiento en Artes, Ciencias y Deportes |



Recreación
Transporte

Ninguna
Otro: _____

5.4. ¿Que la niño o niña talento cuente con los servicios del programa (beca y servicios extraescolares), le ha permitido acceder de mejor manera al derecho a la creación artística, científica y deportiva?

Si
No

5.5. ¿En lo que se refiere al nivel educativo, si el niño talento continuara en el programa, cuál espera que sea el mejor logro académico?

Doctorado	Bachillerato o Preparatoria
Maestría	Secundaria
Licenciatura	Primaria
Carrera Técnica	No tiene expectativas Pasa a la pregunta 5.5.

5.6. Desde que ingreso al programa ¿el tiempo que el niño talento utiliza para realizar las siguientes actividades

ha aumentado, ha disminuido o permanece igual?

	Ha aumentado	Ha disminuido	Permanece igual
Actividades recreativas			
Actividades culturales			
Actividades extraescolares			

5.7. ¿Está de acuerdo en que el apoyo económico, las clases extraescolares y el servicio de atención ciudadana que brinda el Programa ha ayudado a que el niño talento mejore sus conocimientos en artes, ciencias y deportes ?

Totalmente de acuerdo
De acuerdo
Ni de acuerdo , ni en desacuerdo
En desacuerdo
Totalmente en desacuerdo

5.8. ¿Los servicios adicionales del Programa le han representado beneficios adicionales?

Si (Pasa a la pregunta 5.9.)
No (Pasa a la pregunta 6.1.)

Continuación Sección V. Efectos del Programa

5.9. ¿Qué tipo de beneficios adicionales ha recibido o representado la incorporación al programa?

Económico
Cultural
Social
Político



Autoestima

Otro: _____

VI. Expectativa de los Derechohabientes

6.1. ¿Considera que de no contar con el apoyo económico que brinda el Programa, el derechohabiente dejaría la escuela?

Si

Probablemente

Ni probablemente, ni poco probable

Poco probable

No

6.2. ¿Considera que el programa influye en el desarrollo de habilidades y valores en áreas artísticas, científicas y deportivas?

Si

Probablemente

Ni probablemente, ni poco probable

Poco probable

No

6.3. ¿Qué sugiere para mejorar el desempeño del Programa? (**Puede marcar más de una opción**).

Mejorar las instalaciones y materiales para la impartición de las actividades extraescolares

Incorporar otras actividades extraescolares a las que brinda el programa

Incorporar otros servicios que presta el programa

Mejorar el servicio del personal de atención del Programa

Otro: _____

6.4. En general ¿cómo califica el Programa?

Muy bueno

Bueno

Ni bueno, ni malo

Malo

Muy malo

VII. Cohesión Social

7.1. Derivado de los servicios que le proporciona el programa, ¿en su opinión, cuál ha sido la medida en la

que contribuyen a mejorar las relaciones en su familia?

Ha mejorado considerablemente

Ha mejorado

Ni mejorado, ni empeorado

Ha empeorado

Ha empeorado considerablemente

7.2. Derivado de los servicios que le proporciona el programa ¿cuál ha sido la medida en la que contribuyen



ha mejorar su comunidad?

- Ha mejorado considerablemente
- Ha mejorado
- Ni mejorado, ni empeorado
- Ha empeorado
- Ha empeorado considerablemente

7.3. Derivado de la experiencia que ha tenido como derechohabiente, ¿qué probabilidad existe de que participe en actividades para la mejora de su comunidad?

- Muy probable
- Probablemente
- Ni probable, ni improbable
- Improbable
- Muy improbable

Terminar Registro

El Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia Ciudad de México, agradece el tiempo que dedicó para responder esta encuesta.



ANEXO II. ESTRUCTURA OPERATIVA DEL PROGRAMA SOCIAL

No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
1	Dirección Ejecutiva de Niños Talento	Licenciatura Titulado	5	<p>* Planear, organizar, integrar, dirigir, supervisar, evaluar y dar seguimiento de acuerdo a las normas y los lineamientos establecidos para el desarrollo integral de la niñez; atención y promoción del bienestar de niñas y niños para la promoción de la permanencia y continuidad en el sistema escolarizado; así como, para el fortalecimiento del Programa de Niñas y Niños Talento.</p> <p>* Planear, organizar, integrar, dirigir, supervisar, evaluar y dar seguimiento de acuerdo con las normas y los lineamientos establecidos el Programa de Niñas y Niños Talento.</p> <p>* Establecer de acuerdo a los lineamientos y directrices fijados por la Dirección General, las políticas orientadas a promover, fomentar y operar un sistema de estímulos que permitan el desarrollo de los Talentos de las y los niños de 6 a 13 años de edad, con un promedio de 9;0 de calificación en adelante, que vivan en el Distrito Federal y que estudien en escuelas públicas en el Distrito Federal, mediante la impartición de actividades y clases extraescolares.</p>	Mujer	ND	Licenciatura en Ciencias de la Comunicación	<p>11 años</p> <p>* Subdirectora de Atención Ciudadana y Gestión de la Información (Secretaría de Ciencia, Tecnología e Innovación)</p> <p>* Subdirectora de Programación Cultural (Delegación Coyoacán)</p> <p>* Jefa de Unidad Departamental de Recintos Culturales (Delegación Tlalpan)</p>



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
2	Subdirección de Vinculación y Coordinación	Licenciatura Titulado	3	<ul style="list-style-type: none"> * Dar seguimiento a las líneas de trabajo acordadas entre la Dirección Ejecutiva y las instituciones públicas, sociales y privadas para la operación del programa. * Desarrollar vínculos con FIDEGAR para llevar a cabo la dispersión mensual de los derecho-habientes del Programa. * Administrar la documentación de los derechohabientes del programa, generada en los Centros de Desarrollo Comunitario referente a la inscripción, reinscripción y cambio de Centro. * Coordinar el manejo del padrón de los derechohabientes del programa. * Coordinar la entrega e incidencias de las tarjetas bancarias de los derechohabientes del programa. 	Mujer	42	Licenciatura en Administración de Empresas	9 años * Subdirectora de Coordinación Institucional (DIF-CDMX) * Jefa de Unidad Departamental de Evaluación de Programas (DIF-CDMX) * Subdirectora de Movimientos de Personal (Secretaría de Relaciones Exteriores)
3	Subdirección de Desarrollo Académico, Artístico y Deportivo	Licenciatura Titulado	3	<ul style="list-style-type: none"> * Definir perfiles y criterios de selección para la conformación de la plantilla de profesores a partir de los programas, planes y actividades académicas. * Diseñar los programas, planes y actividades académicas, artísticas y deportivas del Programa de Niñas y Niños Talento. * Elaborar lineamientos para definir perfiles y criterios de selección de profesores para la impartición de las disciplinas adecuadas dentro de los programas ejecutados por la Dirección Ejecutiva de Niños Talento. 	Mujer	ND	Licenciatura en Psicología	9 años * Gerente de Reclutamiento, Selección y Capacitación (Seguros Monterrey New York Life) * Jefe de Administración (COSETECO) * Coordinadora de Recursos Humanos (Plásticos Rex)



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
4	Jefatura de Unidad Departamental de Planeación y Seguimiento	Licenciatura Trunco	1-2	<ul style="list-style-type: none">* Diseñar talleres (artes, ciencias y deportes) para beneficiarios del Programa de Niñas y Niños Talento.* Coordinar a los profesores para que impartan las actividades conforme a la los planes y programas definidos de manera conjunta con la plantilla docente.* Dar seguimiento a las acciones instrumentadas para la supervisión de la plantilla de profesores.	Hombre	ND	Licenciatura en Comunicación y Periodismo	7 años * Honorarios (DIF-CDMX)
5	Personal Prestador de Servicios Auxiliar Administrativo	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	<ul style="list-style-type: none">* Elaborar oficios de solicitud y respuesta.* Recibir documentación en la Dirección Ejecutiva.* Integrar los expedientes de los derechohabientes.* Archivar la documentación referente a los expedientes de los derechohabientes.	Mujer	58	Licenciatura	ND
6	Personal Prestador de Servicios Auxiliar Administrativo	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	<ul style="list-style-type: none">* Elaborar oficios de solicitud y respuesta.* Recibir documentación en la Dirección Ejecutiva.* Integrar los expedientes de los derechohabientes.* Archivar la documentación referente a los expedientes de los derechohabientes.	Mujer	34	Carrera Técnica	ND



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
7	Personal Prestador de Servicios Auxiliar Administrativo	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	* Elaborar oficios de solicitud y respuesta. * Recibir documentación en la Dirección Ejecutiva. * Integrar los expedientes de los derechohabientes. * Archivar la documentación referente a los expedientes de los derechohabientes.	Hombre	37	Secundaria	ND
8	Personal Prestador de Servicios Auxiliar Administrativo	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	* Elaborar oficios de solicitud y respuesta. * Recibir documentación en la Dirección Ejecutiva. * Integrar los expedientes de los derechohabientes. * Archivar la documentación referente a los expedientes de los derechohabientes.	Mujer	55	Secundaria	ND
9	Personal Prestador de Servicios Auxiliar Administrativo	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	* Elaborar oficios de solicitud y respuesta. * Recibir documentación en la Dirección Ejecutiva. * Integrar los expedientes de los derechohabientes. * Archivar la documentación referente a los expedientes de los derechohabientes.	Hombre	48	Bachillerato	ND
10	Personal Prestador de Servicios Auxiliar Administrativo	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	* Elaborar oficios de solicitud y respuesta. * Recibir documentación en la Dirección Ejecutiva. * Integrar los expedientes de los derechohabientes. * Archivar la documentación referente a los expedientes de los	Mujer	36	Bachillerato	ND



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
				derechohabientes.				
11	Personal Prestador de Servicios Auxiliar Administrativo	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	* Elaborar oficios de solicitud y respuesta. * Recibir documentación en la Dirección Ejecutiva. * Integrar los expedientes de los derechohabientes. * Archivar la documentación referente a los expedientes de los derechohabientes.	Mujer	67	Carrera Técnica	ND
12	Personal Prestador de Servicios Auxiliar Administrativo	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	* Elaborar oficios de solicitud y respuesta. * Recibir documentación en la Dirección Ejecutiva. * Integrar los expedientes de los derechohabientes. * Archivar la documentación referente a los expedientes de los derechohabientes.	Hombre	48	Bachillerato	ND
13	Personal Prestador de Servicios Auxiliar Administrativo	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	* Elaborar oficios de solicitud y respuesta. * Recibir documentación en la Dirección Ejecutiva. * Integrar los expedientes de los derechohabientes. * Archivar la documentación referente a los expedientes de los derechohabientes.	Hombre	31	Carrera Técnica	ND



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
14	Personal Prestador de Servicios Auxiliar Administrativo	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	* Elaborar oficios de solicitud y respuesta. * Recibir documentación en la Dirección Ejecutiva. * Integrar los expedientes de los derechohabientes. * Archivar la documentación referente a los expedientes de los derechohabientes.	Hombre	23	Bachillerato	ND
15	Personal Prestador de Servicios Auxiliar Administrativo	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	* Elaborar oficios de solicitud y respuesta. * Recibir documentación en la Dirección Ejecutiva. * Integrar los expedientes de los derechohabientes. * Archivar la documentación referente a los expedientes de los derechohabientes.	Hombre	53	Bachillerato Técnico	ND
16	Personal Prestador de Servicios Auxiliar Administrativo	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	* Elaborar oficios de solicitud y respuesta. * Recibir documentación en la Dirección Ejecutiva. * Integrar los expedientes de los derechohabientes. * Archivar la documentación referente a los expedientes de los derechohabientes.	Hombre	38	Carrera Técnica	ND
17	Personal Prestador de Servicios Auxiliar Administrativo	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	* Elaborar oficios de solicitud y respuesta. * Recibir documentación en la Dirección Ejecutiva. * Integrar los expedientes de los derechohabientes. * Archivar la documentación referente a los expedientes de los	Mujer	39	Bachillerato Técnico	ND



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
				derechohabientes.				
18	Personal Prestador de Servicios Auxiliar Administrativo	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	* Elaborar oficios de solicitud y respuesta. * Recibir documentación en la Dirección Ejecutiva. * Integrar los expedientes de los derechohabientes. * Archivar la documentación referente a los expedientes de los derechohabientes.	Mujer	39	Carrera Técnica	ND
19	Personal Prestador de Servicios Auxiliar Administrativo	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	* Elaborar oficios de solicitud y respuesta. * Recibir documentación en la Dirección Ejecutiva. * Integrar los expedientes de los derechohabientes. * Archivar la documentación referente a los expedientes de los derechohabientes.	Mujer	40	Bachillerato	ND
20	Personal Prestador de Servicios Auxiliar Administrativo	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	* Elaborar oficios de solicitud y respuesta. * Recibir documentación en la Dirección Ejecutiva. * Integrar los expedientes de los derechohabientes. * Archivar la documentación referente a los expedientes de los derechohabientes.	Mujer	31	Licenciatura	ND



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
21	Personal Prestador de Servicios Auxiliar Administrativo	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	* Elaborar oficios de solicitud y respuesta. * Recibir documentación en la Dirección Ejecutiva. * Integrar los expedientes de los derechohabientes. * Archivar la documentación referente a los expedientes de los derechohabientes.	Hombre	57	Secundaria	ND
22	Personal Prestador de Servicios Auxiliar Administrativo	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	* Elaborar oficios de solicitud y respuesta. * Recibir documentación en la Dirección Ejecutiva. * Integrar los expedientes de los derechohabientes. * Archivar la documentación referente a los expedientes de los derechohabientes.	Hombre	39	Licenciatura	ND
23	Personal Prestador de Servicios Auxiliar Administrativo	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	* Elaborar oficios de solicitud y respuesta. * Recibir documentación en la Dirección Ejecutiva. * Integrar los expedientes de los derechohabientes. * Archivar la documentación referente a los expedientes de los derechohabientes.	Mujer	32	Licenciatura	ND
24	Personal Prestador de Servicios Auxiliar Administrativo	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	* Elaborar oficios de solicitud y respuesta. * Recibir documentación en la Dirección Ejecutiva. * Integrar los expedientes de los derechohabientes. * Archivar la documentación referente a los expedientes de los	Hombre	29	Bachillerato	ND



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
				derechohabientes.				
25	Personal Prestador de Servicios Auxiliar Administrativo	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	* Elaborar oficios de solicitud y respuesta. * Recibir documentación en la Dirección Ejecutiva. * Integrar los expedientes de los derechohabientes. * Archivar la documentación referente a los expedientes de los derechohabientes.	Hombre	24	Licenciatura	ND
26	Personal Prestador de Servicios Auxiliar Administrativo	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	* Elaborar oficios de solicitud y respuesta. * Recibir documentación en la Dirección Ejecutiva. * Integrar los expedientes de los derechohabientes. * Archivar la documentación referente a los expedientes de los derechohabientes.	Hombre	36	Bachillerato	ND
27	Personal Prestador de Servicios Auxiliar Administrativo	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	* Elaborar oficios de solicitud y respuesta. * Recibir documentación en la Dirección Ejecutiva. * Integrar los expedientes de los derechohabientes. * Archivar la documentación referente a los expedientes de los derechohabientes.	Mujer	34	Licenciatura	ND
28	Personal Prestador de Servicios Auxiliar Administrativo	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	* Elaborar oficios de solicitud y respuesta. * Recibir documentación en la Dirección Ejecutiva. * Integrar los expedientes de los derechohabientes. * Archivar la documentación referente a	Mujer	46	Bachillerato	ND



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
				los expedientes de los derechohabientes.				
29	Personal Prestador de Servicios Auxiliar Administrativo	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	* Elaborar oficios de solicitud y respuesta. * Recibir documentación en la Dirección Ejecutiva. * Integrar los expedientes de los derechohabientes. * Archivar la documentación referente a los expedientes de los derechohabientes.	Mujer	46	Licenciatura	ND
30	Personal Prestador de Servicios Auxiliar Administrativo	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	* Elaborar oficios de solicitud y respuesta. * Recibir documentación en la Dirección Ejecutiva. * Integrar los expedientes de los derechohabientes. * Archivar la documentación referente a los expedientes de los derechohabientes.	Mujer	22	Carrera Técnica	ND
31	Personal Prestador de Servicios Auxiliar Administrativo	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	* Elaborar oficios de solicitud y respuesta. * Recibir documentación en la Dirección Ejecutiva. * Integrar los expedientes de los derechohabientes. * Archivar la documentación referente a los expedientes de los derechohabientes.	Mujer	48	Bachillerato	ND



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
32	Personal Prestador de Servicios Auxiliar Administrativo	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	* Elaborar oficios de solicitud y respuesta. * Recibir documentación en la Dirección Ejecutiva. * Integrar los expedientes de los derechohabientes. * Archivar la documentación referente a los expedientes de los derechohabientes.	Mujer	37	Licenciatura en Pedagogía	ND
33	Personal Prestador de Servicios Auxiliar Administrativo	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	* Elaborar oficios de solicitud y respuesta. * Recibir documentación en la Dirección Ejecutiva. * Integrar los expedientes de los derechohabientes. * Archivar la documentación referente a los expedientes de los derechohabientes.	Hombre	39	Licenciatura en Arquitectura	ND
34	Personal Prestador de Servicios Auxiliar Administrativo	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	* Elaborar oficios de solicitud y respuesta. * Recibir documentación en la Dirección Ejecutiva. * Integrar los expedientes de los derechohabientes. * Archivar la documentación referente a los expedientes de los derechohabientes.	Mujer	25	Bachillerato Técnico en Informática	ND
35	Personal Prestador de Servicios Auxiliar Administrativo	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	* Elaborar oficios de solicitud y respuesta. * Recibir documentación en la Dirección Ejecutiva. * Integrar los expedientes de los derechohabientes. * Archivar la documentación referente a los expedientes de los	Mujer	34	Licenciatura en Historia	ND



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
				derechohabientes.				
36	Personal Prestador de Servicios de Atención Ciudadana	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	<ul style="list-style-type: none">* Proporcionar información a los solicitantes de incorporación a los programas sociales.* Proporcionar apoyo a los solicitantes en su registro al programa.* Recabar la documentación de los solicitantes.* Realizar llamadas telefónicas y enviar correos electrónicos para proporcionar información.	Hombre	43	Bachillerato	ND
37	Personal Prestador de Servicios de Atención Ciudadana	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	<ul style="list-style-type: none">* Proporcionar información a los solicitantes de incorporación a los programas sociales.* Proporcionar apoyo a los solicitantes en su registro al programa.* Recabar la documentación de los solicitantes.* Realizar llamadas telefónicas y enviar correos electrónicos para proporcionar información.	Mujer	45	Carrera Técnica	ND
38	Personal Prestador de Servicios de Atención Ciudadana	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	<ul style="list-style-type: none">* Proporcionar información a los solicitantes de incorporación a los programas sociales.* Proporcionar apoyo a los solicitantes en su registro al programa.* Recabar la documentación de los solicitantes.* Realizar llamadas telefónicas y enviar correos electrónicos para proporcionar información.	Mujer	24	Bachillerato	ND



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
39	Personal Prestador de Servicios de Atención Ciudadana	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	<ul style="list-style-type: none">* Proporcionar información a los solicitantes de incorporación a los programas sociales.* Proporcionar apoyo a los solicitantes en su registro al programa.* Recabar la documentación de los solicitantes.* Realizar llamadas telefónicas y enviar correos electrónicos para proporcionar información.	Hombre	67	Bachillerato	ND
40	Personal Prestador de Servicios de Atención Ciudadana	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	<ul style="list-style-type: none">* Proporcionar información a los solicitantes de incorporación a los programas sociales.* Proporcionar apoyo a los solicitantes en su registro al programa.* Recabar la documentación de los solicitantes.* Realizar llamadas telefónicas y enviar correos electrónicos para proporcionar información.	Mujer	52	Bachillerato	ND
41	Personal Prestador de Servicios de Atención Ciudadana	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	<ul style="list-style-type: none">* Proporcionar información a los solicitantes de incorporación a los programas sociales.* Proporcionar apoyo a los solicitantes en su registro al programa.* Recabar la documentación de los solicitantes.* Realizar llamadas telefónicas y enviar correos electrónicos para proporcionar información.	Mujer	48	Secundaria	ND



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
42	Personal Prestador de Servicios de Atención Ciudadana	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	<ul style="list-style-type: none">* Proporcionar información a los solicitantes de incorporación a los programas sociales.* Proporcionar apoyo a los solicitantes en su registro al programa.* Recabar la documentación de los solicitantes.* Realizar llamadas telefónicas y enviar correos electrónicos para proporcionar información.	Mujer	34	Bachillerato	ND
43	Personal Prestador de Servicios de Atención Ciudadana	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	<ul style="list-style-type: none">* Proporcionar información a los solicitantes de incorporación a los programas sociales.* Proporcionar apoyo a los solicitantes en su registro al programa.* Recabar la documentación de los solicitantes.* Realizar llamadas telefónicas y enviar correos electrónicos para proporcionar información.	Mujer	31	Secundaria	ND
44	Personal Prestador de Servicios de Atención Ciudadana	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	<ul style="list-style-type: none">* Proporcionar información a los solicitantes de incorporación a los programas sociales.* Proporcionar apoyo a los solicitantes en su registro al programa.* Recabar la documentación de los solicitantes.* Realizar llamadas telefónicas y enviar correos electrónicos para proporcionar información.	Mujer	27	Licenciatura	ND



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
45	Personal Prestador de Servicios de Atención Ciudadana	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	<ul style="list-style-type: none">* Proporcionar información a los solicitantes de incorporación a los programas sociales.* Proporcionar apoyo a los solicitantes en su registro al programa.* Recabar la documentación de los solicitantes.* Realizar llamadas telefónicas y enviar correos electrónicos para proporcionar información.	Hombre	19	Bachillerato	ND
46	Personal Prestador de Servicios de Atención Ciudadana	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	<ul style="list-style-type: none">* Proporcionar información a los solicitantes de incorporación a los programas sociales.* Proporcionar apoyo a los solicitantes en su registro al programa.* Recabar la documentación de los solicitantes.* Realizar llamadas telefónicas y enviar correos electrónicos para proporcionar información.	Mujer	42	Secundaria	ND
47	Personal Prestador de Servicios de Atención Ciudadana	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	<ul style="list-style-type: none">* Proporcionar información a los solicitantes de incorporación a los programas sociales.* Proporcionar apoyo a los solicitantes en su registro al programa.* Recabar la documentación de los solicitantes.* Realizar llamadas telefónicas y enviar correos electrónicos para proporcionar información.	Mujer	23	Licenciatura	ND



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
48	Personal Prestador de Servicios de Atención Ciudadana	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	<ul style="list-style-type: none">* Proporcionar información a los solicitantes de incorporación a los programas sociales.* Proporcionar apoyo a los solicitantes en su registro al programa.* Recabar la documentación de los solicitantes.* Realizar llamadas telefónicas y enviar correos electrónicos para proporcionar información.	Mujer	21	Bachillerato	ND
49	Personal Prestador de Servicios de Atención Ciudadana	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	<ul style="list-style-type: none">* Proporcionar información a los solicitantes de incorporación a los programas sociales.* Proporcionar apoyo a los solicitantes en su registro al programa.* Recabar la documentación de los solicitantes.* Realizar llamadas telefónicas y enviar correos electrónicos para proporcionar información.	Mujer	24	Bachillerato	ND
50	Personal Prestador de Servicios de Atención Ciudadana	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	<ul style="list-style-type: none">* Proporcionar información a los solicitantes de incorporación a los programas sociales.* Proporcionar apoyo a los solicitantes en su registro al programa.* Recabar la documentación de los solicitantes.* Realizar llamadas telefónicas y enviar correos electrónicos para proporcionar información.	Mujer	22	Bachillerato	ND



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
51	Personal Prestador de Servicios de Atención Ciudadana	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	<ul style="list-style-type: none">* Proporcionar información a los solicitantes de incorporación a los programas sociales.* Proporcionar apoyo a los solicitantes en su registro al programa.* Recabar la documentación de los solicitantes.* Realizar llamadas telefónicas y enviar correos electrónicos para proporcionar información.	Hombre	36	Secundaria	ND
52	Personal Prestador de Servicios de Atención Ciudadana	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	<ul style="list-style-type: none">* Proporcionar información a los solicitantes de incorporación a los programas sociales.* Proporcionar apoyo a los solicitantes en su registro al programa.* Recabar la documentación de los solicitantes.* Realizar llamadas telefónicas y enviar correos electrónicos para proporcionar información.	Mujer	33	Secundaria	ND
53	Personal Prestador de Servicios de Atención Ciudadana	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	<ul style="list-style-type: none">* Proporcionar información a los solicitantes de incorporación a los programas sociales.* Proporcionar apoyo a los solicitantes en su registro al programa.* Recabar la documentación de los solicitantes.* Realizar llamadas telefónicas y enviar correos electrónicos para proporcionar información.	Mujer	41	Secretaria Ejecutiva Bilingüe	ND



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
54	Personal Prestador de Servicios de Atención Ciudadana	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	<ul style="list-style-type: none">* Proporcionar información a los solicitantes de incorporación a los programas sociales.* Proporcionar apoyo a los solicitantes en su registro al programa.* Recabar la documentación de los solicitantes.* Realizar llamadas telefónicas y enviar correos electrónicos para proporcionar información.	Hombre	23	Bachillerato	ND
55	Personal Prestador de Servicios de Atención Ciudadana	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	<ul style="list-style-type: none">* Proporcionar información a los solicitantes de incorporación a los programas sociales.* Proporcionar apoyo a los solicitantes en su registro al programa.* Recabar la documentación de los solicitantes.* Realizar llamadas telefónicas y enviar correos electrónicos para proporcionar información.	Mujer	55	Primaria	ND
56	Personal Prestador de Servicios de Atención Ciudadana	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	<ul style="list-style-type: none">* Proporcionar información a los solicitantes de incorporación a los programas sociales.* Proporcionar apoyo a los solicitantes en su registro al programa.* Recabar la documentación de los solicitantes.* Realizar llamadas telefónicas y enviar correos electrónicos para proporcionar información.	Mujer	44	Secundaria	ND



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
57	Personal Prestador de Servicios de Atención Ciudadana	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	<ul style="list-style-type: none">* Proporcionar información a los solicitantes de incorporación a los programas sociales.* Proporcionar apoyo a los solicitantes en su registro al programa.* Recabar la documentación de los solicitantes.* Realizar llamadas telefónicas y enviar correos electrónicos para proporcionar información.	Mujer	25	Bachillerato	ND
58	Personal Prestador de Servicios de Atención Ciudadana	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	<ul style="list-style-type: none">* Proporcionar información a los solicitantes de incorporación a los programas sociales.* Proporcionar apoyo a los solicitantes en su registro al programa.* Recabar la documentación de los solicitantes.* Realizar llamadas telefónicas y enviar correos electrónicos para proporcionar información.	Hombre	31	Bachillerato	ND
59	Personal Prestador de Servicios de Atención Ciudadana	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	<ul style="list-style-type: none">* Proporcionar información a los solicitantes de incorporación a los programas sociales.* Proporcionar apoyo a los solicitantes en su registro al programa.* Recabar la documentación de los solicitantes.* Realizar llamadas telefónicas y enviar correos electrónicos para proporcionar información.	Mujer	60	Bachillerato	ND



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
60	Personal Prestador de Servicios de Atención Ciudadana	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	<ul style="list-style-type: none">* Proporcionar información a los solicitantes de incorporación a los programas sociales.* Proporcionar apoyo a los solicitantes en su registro al programa.* Recabar la documentación de los solicitantes.* Realizar llamadas telefónicas y enviar correos electrónicos para proporcionar información.	Mujer	44	Secundaria	ND
61	Personal Prestador de Servicios de Atención Ciudadana	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	<ul style="list-style-type: none">* Proporcionar información a los solicitantes de incorporación a los programas sociales.* Proporcionar apoyo a los solicitantes en su registro al programa.* Recabar la documentación de los solicitantes.* Realizar llamadas telefónicas y enviar correos electrónicos para proporcionar información.	Mujer	28	Licenciatura	ND
62	Personal Prestador de Servicios de Atención Ciudadana	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	<ul style="list-style-type: none">* Proporcionar información a los solicitantes de incorporación a los programas sociales.* Proporcionar apoyo a los solicitantes en su registro al programa.* Recabar la documentación de los solicitantes.* Realizar llamadas telefónicas y enviar correos electrónicos para proporcionar información.	Hombre	43	Secundaria	ND



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
63	Personal Prestador de Servicios de Atención Ciudadana	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	<ul style="list-style-type: none">* Proporcionar información a los solicitantes de incorporación a los programas sociales.* Proporcionar apoyo a los solicitantes en su registro al programa.* Recabar la documentación de los solicitantes.* Realizar llamadas telefónicas y enviar correos electrónicos para proporcionar información.	Mujer	23	Bachillerato	ND
64	Personal Prestador de Servicios de Atención Ciudadana	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	<ul style="list-style-type: none">* Proporcionar información a los solicitantes de incorporación a los programas sociales.* Proporcionar apoyo a los solicitantes en su registro al programa.* Recabar la documentación de los solicitantes.* Realizar llamadas telefónicas y enviar correos electrónicos para proporcionar información.	Mujer	21	Bachillerato	ND
65	Personal Prestador de Servicios de Atención Ciudadana	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	<ul style="list-style-type: none">* Proporcionar información a los solicitantes de incorporación a los programas sociales.* Proporcionar apoyo a los solicitantes en su registro al programa.* Recabar la documentación de los solicitantes.* Realizar llamadas telefónicas y enviar correos electrónicos para proporcionar información.	Hombre	29	Secundaria	ND



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
66	Personal Prestador de Servicios de Atención Ciudadana	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	<ul style="list-style-type: none">* Proporcionar información a los solicitantes de incorporación a los programas sociales.* Proporcionar apoyo a los solicitantes en su registro al programa.* Recabar la documentación de los solicitantes.* Realizar llamadas telefónicas y enviar correos electrónicos para proporcionar información.	Mujer	46	Secundaria	ND
67	Personal Prestador de Servicios de Atención Ciudadana	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	<ul style="list-style-type: none">* Proporcionar información a los solicitantes de incorporación a los programas sociales.* Proporcionar apoyo a los solicitantes en su registro al programa.* Recabar la documentación de los solicitantes.* Realizar llamadas telefónicas y enviar correos electrónicos para proporcionar información.	Hombre	30	Bachillerato	ND
68	Personal Prestador de Servicios de Atención Ciudadana	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	<ul style="list-style-type: none">* Proporcionar información a los solicitantes de incorporación a los programas sociales.* Proporcionar apoyo a los solicitantes en su registro al programa.* Recabar la documentación de los solicitantes.* Realizar llamadas telefónicas y enviar correos electrónicos para proporcionar información.	Mujer	28	Bachillerato	ND



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
69	Personal Prestador de Servicios de Atención Ciudadana	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	<ul style="list-style-type: none">* Proporcionar información a los solicitantes de incorporación a los programas sociales.* Proporcionar apoyo a los solicitantes en su registro al programa.* Recabar la documentación de los solicitantes.* Realizar llamadas telefónicas y enviar correos electrónicos para proporcionar información.	Mujer	50	Secundaria	ND
70	Personal Prestador de Servicios de Atención Ciudadana	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	<ul style="list-style-type: none">* Proporcionar información a los solicitantes de incorporación a los programas sociales.* Proporcionar apoyo a los solicitantes en su registro al programa.* Recabar la documentación de los solicitantes.* Realizar llamadas telefónicas y enviar correos electrónicos para proporcionar información.	Mujer	31	Licenciatura	ND
71	Personal Prestador de Servicios de Atención Ciudadana	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	<ul style="list-style-type: none">* Proporcionar información a los solicitantes de incorporación a los programas sociales.* Proporcionar apoyo a los solicitantes en su registro al programa.* Recabar la documentación de los solicitantes.* Realizar llamadas telefónicas y enviar correos electrónicos para proporcionar información.	Hombre	32	Bachillerato	ND



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
72	Personal Prestador de Servicios de Atención Ciudadana	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	<ul style="list-style-type: none">* Proporcionar información a los solicitantes de incorporación a los programas sociales.* Proporcionar apoyo a los solicitantes en su registro al programa.* Recabar la documentación de los solicitantes.* Realizar llamadas telefónicas y enviar correos electrónicos para proporcionar información.	Mujer	53	Secundaria	ND
73	Personal Prestador de Servicios de Atención Ciudadana	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	<ul style="list-style-type: none">* Proporcionar información a los solicitantes de incorporación a los programas sociales.* Proporcionar apoyo a los solicitantes en su registro al programa.* Recabar la documentación de los solicitantes.* Realizar llamadas telefónicas y enviar correos electrónicos para proporcionar información.	Hombre	23	Licenciatura	ND
74	Personal Prestador de Servicios de Atención Ciudadana	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	<ul style="list-style-type: none">* Proporcionar información a los solicitantes de incorporación a los programas sociales.* Proporcionar apoyo a los solicitantes en su registro al programa.* Recabar la documentación de los solicitantes.* Realizar llamadas telefónicas y enviar correos electrónicos para proporcionar información.	Hombre	41	Bachillerato	ND



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
75	Personal Prestador de Servicios de Atención Ciudadana	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	<ul style="list-style-type: none">* Proporcionar información a los solicitantes de incorporación a los programas sociales.* Proporcionar apoyo a los solicitantes en su registro al programa.* Recabar la documentación de los solicitantes.* Realizar llamadas telefónicas y enviar correos electrónicos para proporcionar información.	Mujer	24	Licenciatura	ND
76	Personal Prestador de Servicios de Atención Ciudadana	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	<ul style="list-style-type: none">* Proporcionar información a los solicitantes de incorporación a los programas sociales.* Proporcionar apoyo a los solicitantes en su registro al programa.* Recabar la documentación de los solicitantes.* Realizar llamadas telefónicas y enviar correos electrónicos para proporcionar información.	Mujer	43	Secundaria	ND
77	Personal Prestador de Servicios de Atención Ciudadana	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	<ul style="list-style-type: none">* Proporcionar información a los solicitantes de incorporación a los programas sociales.* Proporcionar apoyo a los solicitantes en su registro al programa.* Recabar la documentación de los solicitantes.* Realizar llamadas telefónicas y enviar correos electrónicos para proporcionar información.	Mujer	23	Licenciatura	ND



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
78	Personal Prestador de Servicios de Atención Ciudadana	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	<ul style="list-style-type: none">* Proporcionar información a los solicitantes de incorporación a los programas sociales.* Proporcionar apoyo a los solicitantes en su registro al programa.* Recabar la documentación de los solicitantes.* Realizar llamadas telefónicas y enviar correos electrónicos para proporcionar información.	Mujer	26	Bachillerato	ND
79	Personal Prestador de Servicios de Atención Ciudadana	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	<ul style="list-style-type: none">* Proporcionar información a los solicitantes de incorporación a los programas sociales.* Proporcionar apoyo a los solicitantes en su registro al programa.* Recabar la documentación de los solicitantes.* Realizar llamadas telefónicas y enviar correos electrónicos para proporcionar información.	Hombre	31	Licenciatura	ND
80	Personal Prestador de Servicios de Atención Ciudadana	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	<ul style="list-style-type: none">* Proporcionar información a los solicitantes de incorporación a los programas sociales.* Proporcionar apoyo a los solicitantes en su registro al programa.* Recabar la documentación de los solicitantes.* Realizar llamadas telefónicas y enviar correos electrónicos para proporcionar información.	Mujer	39	Bachillerato	ND



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
81	Personal Prestador de Servicios de Atención Ciudadana	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	<ul style="list-style-type: none">* Proporcionar información a los solicitantes de incorporación a los programas sociales.* Proporcionar apoyo a los solicitantes en su registro al programa.* Recabar la documentación de los solicitantes.* Realizar llamadas telefónicas y enviar correos electrónicos para proporcionar información.	Hombre	23	Secundaria	ND
82	Personal Prestador de Servicios de Atención Ciudadana	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	<ul style="list-style-type: none">* Proporcionar información a los solicitantes de incorporación a los programas sociales.* Proporcionar apoyo a los solicitantes en su registro al programa.* Recabar la documentación de los solicitantes.* Realizar llamadas telefónicas y enviar correos electrónicos para proporcionar información.	Mujer	24	Licenciatura	ND
83	Personal Prestador de Servicios de Atención Ciudadana	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	<ul style="list-style-type: none">* Proporcionar información a los solicitantes de incorporación a los programas sociales.* Proporcionar apoyo a los solicitantes en su registro al programa.* Recabar la documentación de los solicitantes.* Realizar llamadas telefónicas y enviar correos electrónicos para proporcionar información.	Mujer	26	Bachillerato	ND



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
84	Personal Prestador de Servicios de Atención Ciudadana	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	<ul style="list-style-type: none">* Proporcionar información a los solicitantes de incorporación a los programas sociales.* Proporcionar apoyo a los solicitantes en su registro al programa.* Recabar la documentación de los solicitantes.* Realizar llamadas telefónicas y enviar correos electrónicos para proporcionar información.	Hombre	38	Secundaria	ND
85	Personal Prestador de Servicios de Atención Ciudadana	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	<ul style="list-style-type: none">* Proporcionar información a los solicitantes de incorporación a los programas sociales.* Proporcionar apoyo a los solicitantes en su registro al programa.* Recabar la documentación de los solicitantes.* Realizar llamadas telefónicas y enviar correos electrónicos para proporcionar información.	Mujer	29	Bachillerato	ND
86	Personal Prestador de Servicios de Atención Ciudadana	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	<ul style="list-style-type: none">* Proporcionar información a los solicitantes de incorporación a los programas sociales.* Proporcionar apoyo a los solicitantes en su registro al programa.* Recabar la documentación de los solicitantes.* Realizar llamadas telefónicas y enviar correos electrónicos para proporcionar información.	Mujer	29	Carrera Técnica en Informática	ND



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
87	Personal Prestador de Servicios de Atención Ciudadana	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	<ul style="list-style-type: none">* Proporcionar información a los solicitantes de incorporación a los programas sociales.* Proporcionar apoyo a los solicitantes en su registro al programa.* Recabar la documentación de los solicitantes.* Realizar llamadas telefónicas y enviar correos electrónicos para proporcionar información.	Mujer	34	Profesional	ND
88	Personal Prestador de Servicios de Atención Ciudadana	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	<ul style="list-style-type: none">* Proporcionar información a los solicitantes de incorporación a los programas sociales.* Proporcionar apoyo a los solicitantes en su registro al programa.* Recabar la documentación de los solicitantes.* Realizar llamadas telefónicas y enviar correos electrónicos para proporcionar información.	Hombre	33	Bachillerato	ND
89	Personal Prestador de Servicios de Atención Ciudadana	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	<ul style="list-style-type: none">* Proporcionar información a los solicitantes de incorporación a los programas sociales.* Proporcionar apoyo a los solicitantes en su registro al programa.* Recabar la documentación de los solicitantes.* Realizar llamadas telefónicas y enviar correos electrónicos para proporcionar información.	Hombre	76	Secundaria	ND



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
90	Personal Prestador de Servicios de Atención Ciudadana	Bachillerato o Carrera Técnica Concluido	NA	* Proporcionar información a los solicitantes de incorporación a los programas sociales. * Proporcionar apoyo a los solicitantes en su registro al programa. * Recabar la documentación de los solicitantes. * Realizar llamadas telefónicas y enviar correos electrónicos para proporcionar información.	Mujer	46	Bachillerato	ND
91	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	29	Bachillerato	Deportes
92	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	45	Maestría	Ciencias
93	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	30	Licenciatura	Ciencias
94	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	48	Licenciatura	Ciencias
95	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	29	Bachillerato	Deportes



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
				deportivo.				
96	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	40	Bachillerato	Artes
97	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	44	Licenciatura	Ciencias
98	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	32	Licenciatura	Artes
99	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	34	Licenciatura	Artes
100	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	46	Licenciatura	Deportes
101	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	27	Maestría	Deportes



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
102	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	35	Licenciatura	Ciencias
103	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	31	Licenciatura	Ciencias
104	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	43	Bachillerato	Artes
105	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	38	Licenciatura	Deportes
106	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	22	Licenciatura	Ciencias
107	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	31	Licenciatura	Artes
108	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	49	Bachillerato	Ciencias



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
109	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	33	Licenciatura	Artes
110	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	45	Bachillerato	Artes
111	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	33	Licenciatura	Ciencias
112	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	41	Bachillerato	Artes
113	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	44	Licenciatura	Artes
114	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	41	Maestría	Deportes
115	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	34	Licenciatura	Deportes



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
116	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	42	Licenciatura	Artes
117	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	35	Licenciatura	Artes
118	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	31	Licenciatura	Artes
119	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	51	Licenciatura	Artes
120	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	53	Licenciatura	Artes
121	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	60	Secundaria	Artes
122	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	29	Bachillerato	Artes



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
123	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	43	Licenciatura	Deportes
124	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	31	Licenciatura	Ciencias
125	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	58	Licenciatura	Ciencias
126	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	51	Bachillerato	Ciencias
127	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	44	Ingeniería	Deportes
128	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	45	Bachillerato	Artes
129	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	46	Carrera Técnica	Ciencias



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
130	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	32	Licenciatura	Ciencias
131	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	51	Licenciatura	Artes
132	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	36	Licenciatura	Deportes
133	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	34	Licenciatura	Artes
134	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	42	Licenciatura	Artes
135	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	33	Licenciatura	Artes
136	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	30	Licenciatura	Ciencias



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
137	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	29	Carrera Técnica	Ciencias
138	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	23	Licenciatura	Deportes
139	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	33	Licenciatura	Artes
140	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	45	Carrera Técnica	Ciencias
141	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	28	Bachillerato	Ciencias
142	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	34	Licenciatura	Artes
143	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	56	Secundaria	Deportes



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
144	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	31	Licenciatura	Ciencias
145	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	43	Licenciatura	Deportes
146	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	42	Carrera Técnica	Ciencias
147	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	53	Licenciatura	Artes
148	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	42	Carrera Técnica	Artes
149	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	56	Bachillerato	Artes
150	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	26	Licenciatura	Artes



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
151	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	40	Licenciatura	Artes
152	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	47	Licenciatura	Ciencias
153	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	52	Licenciatura	Artes
154	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	31	Bachillerato	Artes
155	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	37	Técnico	Artes
156	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	52	Licenciatura	Ciencias
157	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	35	Licenciatura	Ciencias



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
158	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	49	Licenciatura	Ciencias
159	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	38	Licenciatura	Artes
160	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	43	Licenciatura	Deportes
161	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	30	Licenciatura	Artes
162	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	22	Técnico	Ciencias
163	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	37	Licenciatura	Artes
164	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	37	Licenciatura	Artes



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
165	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	34	Licenciatura	Deportes
166	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	35	Licenciatura	Ciencias
167	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	36	Licenciatura	Artes
168	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	42	Secundaria	Artes
169	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	40	Licenciatura	Deportes
170	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	29	Licenciatura	Ciencias
171	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	40	Licenciatura	Deportes



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
172	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	58	Bachillerato	Ciencias
173	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	38	Licenciatura	Deportes
174	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	30	Licenciatura	Deportes
175	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	40	Técnico	Deportes
176	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	53	Bachillerato	Deportes
177	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	41	Licenciatura	Artes
178	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	29	Bachillerato	Deportes



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
179	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	24	Licenciatura	Deportes
180	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	29	Licenciatura	Artes
181	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	33	Licenciatura	Ciencias
182	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	24	Bachillerato	Ciencias
183	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	32	Licenciatura	Ciencias
184	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	33	Licenciatura	Artes
185	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	30	Bachillerato	Ciencias



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
186	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	22	Licenciatura	Deportes
187	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	47	Licenciatura	Artes
188	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	25	Licenciatura	Artes
189	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	25	Licenciatura	Ciencias
190	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	45	Bachillerato	Deportes
191	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	45	Secundaria	Deportes
192	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	30	Bachillerato	Deportes



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
193	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	28	Licenciatura	Artes
194	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	39	Licenciatura	Ciencias
195	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	33	Bachillerato	Deportes
196	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	ND	Licenciatura	Ciencias
197	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	42	Licenciatura	Deportes
198	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	49	Bachillerato	Artes
199	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	37	Bachillerato	Artes



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
200	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	40	Licenciatura	Ciencias
201	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	33	Licenciatura	Deportes
202	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	30	Licenciatura	Artes
203	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	39	Licenciatura	Deportes
204	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	47	Licenciatura	Deportes
205	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	47	Licenciatura	Ciencias
206	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	36	Licenciatura	Deportes



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
207	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	37	Licenciatura	Ciencias
208	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	27	Licenciatura	Deportes
209	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	55	Licenciatura	Ciencias
210	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	38	Licenciatura	Ciencias
211	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	46	Bachillerato	Artes
212	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	37	Licenciatura	Ciencias
213	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	33	Licenciatura	Deportes



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
214	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	41	Bachillerato	Ciencias
215	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	33	Carrera Técnica	Artes
216	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	33	Licenciatura	Ciencias
217	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	58	Licenciatura	Ciencias
218	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	32	Licenciatura	Artes
219	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	43	Licenciatura	Ciencias
220	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	33	Licenciatura	Ciencias



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
221	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	29	Bachillerato	Ciencias
222	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	46	Licenciatura	Deportes
223	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	43	Licenciatura	Ciencias
224	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	29	Licenciatura	Ciencias
225	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	35	Licenciatura	Deportes
226	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	25	Licenciatura	Deportes
227	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	30	Bachillerato	Ciencias



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
228	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	45	Secundaria	Deportes
229	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	44	Bachillerato	Ciencias
230	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	38	Licenciatura	Artes
231	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	23	Bachillerato	Deportes
232	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	21	Bachillerato	Deportes
233	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	27	Bachillerato	Ciencias
234	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	43	Carrera Técnica	Deportes



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
235	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	51	Bachillerato	Ciencias
236	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	29	Carrera Técnica	Ciencias
237	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	26	Licenciatura	Ciencias
238	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	31	Licenciatura	Artes
239	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	45	Licenciatura	Artes
240	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	44	Bachillerato	Ciencias
241	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	33	Bachillerato	Artes



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
242	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	49	Bachillerato	Deportes
243	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	34	Bachillerato	Artes
244	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	39	Licenciatura	Deportes
245	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	54	Bachillerato	Ciencias
246	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	35	Licenciatura	Deportes
247	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	46	Secundaria	Deportes
248	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	44	Secundaria	Artes



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
249	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	65	Licenciatura	Artes
250	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	35	Licenciatura	Artes
251	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	28	Licenciatura	Artes
252	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	42	Licenciatura	Ciencias
253	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	35	Licenciatura	Ciencias
254	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	24	Licenciatura	Artes
255	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	51	Licenciatura	Artes



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
256	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	32	Licenciatura	Ciencias
257	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	60	Licenciatura	Artes
258	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	37	Licenciatura	Ciencias
259	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	30	Bachillerato	Artes
260	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	35	Licenciatura	Artes
261	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	36	Bachillerato	Ciencias
262	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	29	Licenciatura	Ciencias



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
263	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	27	Licenciatura	Ciencias
264	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	52	Académico Música	Artes
265	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	32	Licenciatura	Deportes
266	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	29	Licenciatura	Ciencias
267	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	30	Licenciatura	Artes
268	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	37	Licenciatura	Deportes
269	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	28	Licenciatura	Artes



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
270	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	40	Licenciatura	Ciencias
271	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	34	Licenciatura	Artes
272	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	44	Licenciatura	Deportes
273	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	33	Licenciatura	Artes
274	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	29	Bachillerato	Artes
275	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	25	Licenciatura	Deportes
276	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	25	Licenciatura	Deportes



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
277	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	34	Licenciatura	Artes
278	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	28	Ingeniería	Ciencias
279	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	29	Licenciatura	Artes
280	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	31	Licenciatura	Artes
281	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	34	Licenciatura	Ciencias
282	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	28	Bachillerato	Artes
283	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	49	Bachillerato	Artes



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
284	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	30	Licenciatura	Ciencias
285	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	36	Licenciatura	Ciencias
286	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	30	Bachillerato	Deportes
287	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	37	Licenciatura	Artes
288	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	31	Licenciatura	Ciencias
289	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	29	Licenciatura	Artes
290	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	55	Licenciatura	Ciencias



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
291	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	26	Licenciatura	Deportes
292	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	29	Licenciatura	Artes
293	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	44	Licenciatura	Deportes
294	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	57	Licenciatura	Artes
295	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	31	Licenciatura	Artes
296	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	47	Licenciatura	Ciencias
297	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	25	Licenciatura	Ciencias



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
298	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	33	Licenciatura	Ciencias
299	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	38	Bachillerato	Ciencias
300	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	31	Licenciatura	Deportes
301	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	37	Licenciatura	Ciencias
302	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	51	Licenciatura	Deportes
303	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	42	Licenciatura	Artes
304	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	28	Bachillerato	Deportes



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
305	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	41	Bachillerato	Deportes
306	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	27	Bachillerato Técnico	Artes
307	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	51	Licenciatura	Ciencias
308	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	31	Licenciatura	Artes
309	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	57	Bachillerato	Artes
310	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	46	Bachillerato	Artes
311	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	55	Licenciatura	Artes



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
312	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	27	Licenciatura	Deportes
313	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	41	Licenciatura	Deportes
314	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	37	Licenciatura	Ciencias
315	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	34	Bachillerato	Ciencias
316	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	62	Carrera Técnica	Artes
317	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	50	Bachillerato	Deportes
318	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	42	Licenciatura	Ciencias



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
319	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	34	Licenciatura	Ciencias
320	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	43	Bachillerato	Ciencias
321	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	33	Pasante	Ciencias
322	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	41	Bachillerato	Ciencias
323	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	37	Licenciatura	Deportes
324	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	31	Licenciatura	Ciencias
325	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	38	Carrera Técnica	Artes



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
326	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	29	Licenciatura	Deportes
327	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	32	Bachillerato	Ciencias
328	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	50	Licenciatura	Ciencias
329	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	25	Bachillerato	Ciencias
330	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	32	Licenciatura	Ciencias
331	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	31	Licenciatura	Artes
332	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	31	Bachillerato	Ciencias



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
333	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	24	Bachillerato	Ciencias
334	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	32	Licenciatura	Ciencias
335	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	32	Licenciatura	Artes
336	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	37	Bachillerato	Artes
337	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	63	Licenciatura	Artes
338	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	25	Ingeniería	Ciencias
339	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	45	Licenciatura	Deportes



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
340	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	35	Licenciatura	Ciencias
341	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	30	Licenciatura	Artes
342	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	25	Licenciatura	Deportes
343	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	42	Licenciatura	Ciencias
344	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	36	Licenciatura	Artes
345	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	34	Licenciatura	Artes
346	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	42	Licenciatura	Ciencias



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
347	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	27	Técnico Univ	Artes
348	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	25	Secundaria	Artes
349	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	31	Bachillerato	Deportes
350	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	50	Bachillerato Técnico	Deportes
351	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	35	Licenciatura	Ciencias
352	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	38	Licenciatura	Artes
353	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	32	Bachillerato	Artes



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
354	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	44	Licenciatura	Artes
355	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	48	Licenciatura	Ciencias
356	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	43	Licenciatura	Ciencias
357	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	24	Licenciatura	Deportes
358	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	29	Bachillerato	Artes
359	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	29	Licenciatura	Ciencias
360	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	29	Licenciatura	Artes



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
361	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	35	Bachillerato	Artes
362	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	31	Licenciatura	Ciencias
363	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	33	Licenciatura	Artes
364	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	55	Bachillerato	Artes
365	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	58	Licenciatura	Ciencias
366	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	34	Licenciatura	Deportes
367	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	30	Pasante	Artes



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
368	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	26	Licenciatura	Artes
369	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	28	Licenciatura	Deportes
370	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	32	Licenciatura	Ciencias
371	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	31	Licenciatura	Ciencias
372	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	63	Licenciatura	Deportes
373	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	34	Licenciatura	Ciencias
374	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	37	Carrera Técnica	Artes



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
375	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	32	Licenciatura	Artes
376	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	31	Licenciatura	Ciencias
377	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	42	Bachillerato	Ciencias
378	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	39	Licenciatura	Ciencias
379	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	23	Secundaria	Ciencias
380	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	46	Licenciatura	Ciencias
381	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	32	Licenciatura	Artes



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
382	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	37	Licenciatura	Ciencias
383	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	62	Licenciatura	Artes
384	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	34	Licenciatura	Ciencias
385	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	31	Bachillerato	Artes
386	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	40	Licenciatura	Ciencias
387	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	29	Licenciatura	Ciencias
388	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	37	Licenciatura	Deportes



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
389	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	38	Maestría	Deportes
390	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	66	Licenciatura	Ciencias
391	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	35	Licenciatura	Artes
392	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	28	Bachillerato	Ciencias
393	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área deportiva	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	52	Bachillerato	Deportes
394	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	33	Bachillerato	Ciencias
395	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	39	Licenciatura	Artes



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
396	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	40	Licenciatura	Ciencias
397	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	35	Bachillerato	Artes
398	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	44	Licenciatura	Artes
399	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	29	Licenciatura	Ciencias
400	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	47	High School Diploma	Ciencias
401	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Hombre	46	Licenciatura	Ciencias
402	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	38	Licenciatura	Artes



No.	Puesto	Formación requerida	Experiencia requerida	Funciones	Sexo	Edad	Formación profesional de la persona ocupante	Experiencia de la persona ocupante
403	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área científica	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	24	Licenciatura	Ciencias
404	Prestador de Servicios-Docente	Formación en el área artística	1-2	* Impartir clases extraescolares a las niñas y niños con aptitudes académicas sobresalientes para fomentar su desarrollo artístico, científico y deportivo.	Mujer	30	Licenciatura	Artes

Fuente: Elaboración propia con base en los datos proporcionada por la Dirección Ejecutiva de Niños Talento.



CDMX
CIUDAD DE MÉXICO



2017